

Фонд № 150

ОПИС № 1-к

справ з кадрових питань

(особового складу)

за 2006 - 2018 роки

| №№ п/п | Індекс справи | Заголовок справи | Крайні дати справи | Строк зберігання справи | Кількість аркушів у справі | Приміт- ка |
|-----------------|------------------|--|--|-------------------------------|----------------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2006 рік | | | | | | |
| 1. | | Документи (статути) | 2005-2006 рр. | 75 р. | 24 | |
| 2. | | Документи (свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи, рішення власника) | | -«- | 24 | |
| 3. | | Накази директора з кадрових питань (особового складу) | 31 березня 2006 р. - 28 грудня 2007 рр. | -«- | 66 | |
| 4. | | Особові картки (форма П - 2) працівників звільнених | 2006-2007 | -«- | 29 | |
| 5. | | Особові рахунки працівників | квітень 2006 – грудень 2007 рр. | -«- | 127 128 | |
| 2008 рік | | | | | | |
| 6. | | Накази №№1-45 директора з кадрових питань (особового складу) | 21 січня - 30 грудня 2008 р. | -«- | 53 | |
| 7. | | Особові рахунки працівників | січень – грудень 2008 р. | -«- | 74 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|----|---|---|---|-------|----|---|
| | | 2009 рік | | | | |
| 8. | | Накази директора з кадрових питань (особового складу) | 03 січня 2009 - 29 квітня 2011 р. | 75 р. | 52 | |
| 9. | | Особові рахунки працівників | січень 2009 – квітень 2011 рр. | -«- | 62 | |

До опису внесено 9 (дев'ять) справ з №1 по № 9, у тому числі:
літерні номери _____
пропущені номери _____

Укладач опису

Спеціаліст I категорії архівного відділу



С.В. Гамуляк

31.10.2018 р.

