

Приватне підприємство
«Моноліт-Калуш»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ліквідатор

ГП «Моноліт-Калуш»

Олег Луців

2021



Фонд № 177

ОПИС № 1-к
справ з кадрових питань
(особового складу)
за 2009 - 2021 роки

№№ п/п	Індекс справи	Заголовок справи	Крайні дати справи	Строк зберігання справи	Кількість аркушів у справі	Приміт- ка
1	2	3	4	5	6	7
		2009 рік				
1		Документи (статут, свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи, виписка ЄДРПО, протоколи загальних зборів учасників товариства) Приватне підприємство «Моноліт-Калуш»	2009 р. 18 вересня 2009 р. - 11 лютого 2021 р.	До ліквідації підприєм- ства	19	
2		Накази директора з кадрових питань (особового складу)	25 вересня - 31 грудня 2009 р.	75 р.	3	
		2010 рік				
3		Накази директора з кадрових питань (особового складу)	04 січня – 20 грудня 2010 р.	75 р.	23	
4		Цивільно-правові договори та акти виконаних робіт	25 вересня 2009 р. - 16 листопада 2010 р.	-«-	24	
5		Розрахунково-платіжні відомості		75 р.	13	
		2011 рік				
6		Наказ директора з кадрових питань (особового складу)	11 січня – 21 грудня 2011 р.	75 р.	55	

1	2	3	4	5	6	7
7		Цивільно-правові договори та акти виконаних робіт	16 березня - 16 листопада 2011 р.	-«-	38	
8		Особові рахунки працівників		-«-	12	
		2012 рік				
9		Накази директора з кадрових питань (особового складу)	03 січня – 31 грудня 2012 р.	75 р.	48	
10		Цивільно-правові договори та акти виконаних робіт, т.1	11 січня – 10 грудня 2012 р.	-«-	61	
11		Особові рахунки працівників		75 р.	27	
		2013 рік				
12		Наказ директора з кадрових питань (особового складу)	02 січня – 25 грудня 2013 р.	75 р.	71	
13		Цивільно-правові договори та акти виконаних робіт т.1	18 лютого – 16 грудня 2013 р.	-«-	65	
14		Особові рахунки працівників		75 р.	35	
		2014 рік				
15		Наказ директора з кадрових питань (особового складу)	04 березня - 26 грудня 2014 р.	75 р.	31	
16		Цивільно-правові договори та акти виконаних робіт	01 квітня – 28 липня 2014 р.	-«-	25	
17		Особові рахунки працівників		-«-	33	
		2015 рік				
18		Наказ директора з кадрових питань (особового складу)	02 лютого – 14 грудня 2015 р.	75 р.	41	
19		Цивільно-правові договори та акти виконаних робіт	09 лютого – 14 грудня 2015 р.	-«-	38	
20		Особові рахунки працівників		75 р.	26	
		2016 рік				
21		Наказ директора з кадрових питань (особового складу)	28 березня– 30 червня 2016 р.	75 р.	13	

1	2	3	4	5	6	7
22	20	Цивільно-правові договори та акти виконаних робіт.	28 березня - 18 травня 2016 р.	-«-	14	
23	21	Особові рахунки працівників	січень - липень	75 р.	11	

До опису внесено 23 (двадцять три) справ з №1 по № 23, у тому числі:
літерні номери _____
пропущені номери _____

Укладач опису
Головний спеціаліст архівного відділу



Світлана Гамуляк