

Додаток 4
до порядку розроблення міських
цільових програм, моніторингу
та звітності про їх виконання

Інформація
про стан виконання міської цільової програми
(щоквартально, нарощуванням підсумком)
за 2025 рік

Замовник програми: Виконавчий комітет Калуської міської ради

Повна назва програми, ким і коли затверджена: Програма реалізації державної політики у сфері державної реєстрації актів цивільного стану на 2023-2025рр.
затверджена рішенням Калуської міської ради від 26.10.2023 №2606

№ з/п	Зміст заходу	Передбачене фінансування на 2025р. (тис.грн.)				Профінансовано за звітний період (тис.грн.)				Що зроблено
		всього	кошти обласного бюджету	кошти міської територіальної громади	інші джерела	всього	кошти обласного бюджету	кошти міської територіальної громади	інші джерела	
1	-Проведення ремонту адмінприміщення підрозділу (закупівля будівельних матеріалів проведення ремонтних робіт); -Закупівля офісних меблів, кондиціонерів, канцелярських товарів та офісного приладдя.	100,0	0,0	100,0	0,0	100,0	0,0	100,0	0,0	придбання кондиціонерів
ВСЬОГО:		100,0	0,0	100,0	0,0	100,0	0,0	100,0	0,0	

Керівник Програми

Олег САВКА

ЗАКЛЮЧНИЙ ЗВІТ

про результати виконання

Програми реалізації державної політики у сфері державної реєстрації актів цивільного стану на 2023-2025 роки

1. Основні дані.

Рішенням сесії Калуської міської ради №2606 від 26.10.2023 затверджена Програма реалізації державної політики у сфері державної реєстрації актів цивільного стану на 2023-2025 роки (зі змінам). Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання цієї програми покладено на відповідального виконавця – виконавчий комітет Калуської міської ради. Строк реалізації Програми 2023-2025 роки.

2. Мета Програми та результати її досягнення.

Метою Програми підтримки діяльності Калуського відділу державної реєстрації актів цивільного стану у Калуському районі Івано-Франківської області Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції на 2023–2025 роки є створення належних організаційних, матеріально-технічних та фінансових умов для ефективного функціонування органу, забезпечення виконання покладених на нього завдань.

Результативні показники досягнуті, оскільки реалізація зазначених завдань і заходів програми дозволила:

- Покращити обслуговування населення громади шляхом забезпечення своєчасності, зручності, доступності, прозорості надання громадянам адміністративних послуг з державної реєстрації, офіційного визнання і підтвердження державою фактів народження фізичної особи та її проходження, шлюбу, розірвання шлюбу, зміни імені, смерті;
- Належне збереження архівного фонду;
- Участь у реалізації проектів з питань державної реєстрації, розгляду заяву сфері державної реєстрації актів цивільного стану;
- Контроль за дотриманням законодавства у сфері державної реєстрації;

3. Фінансування.

У 2025 році обсяг Програми складав-100,0 тис. грн. –кошти бюджету Калуської міської територіальної громади. Касові видатки у 2025 році склали 100,0 тис. грн.- кошти бюджету Калуської міської територіальної громади

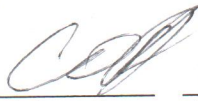
4. Виконання заходів Програми.

Передбачені Програмою заходи виконувались за рахунок коштів бюджету Калуської міської ради. Фінансування заходів передбачено в додатку 4. Результатом виконання Програми є забезпечити дотримання принципів законності та фінансової дисципліни при використанні коштів місцевого бюджету, на розв'язання яких спрямована Програма

5. Оцінка ефективності виконання Програми.

Оцінка ефективності виконання Програми здійснюється шляхом аналізу рівня виконання запланованих заходів, досягнення визначеної мети та завдань, забезпечення стабільної діяльності Калуського відділу державної реєстрації актів цивільного стану у Калуському районі Івано-Франківської області Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції, покращення матеріально-технічного та організаційного забезпечення, дотримання вимог чинного законодавства у сфері надання адміністративних послуг. Результати оцінки враховуються під час підготовки звітів про виконання Програми та прийняття управлінських рішень щодо її подальшої реалізації.

Керівник виконавчого органу –
Головний розробник програми



(підпис)

Олег САВКА
(власне ім'я та прізвище)