

Додаток 4

до порядку розроблення міських  
цільових програм, моніторингу  
та звітності про їх виконання

Інформація

про стан виконання міської цільової програми  
(щоквартально, нарощуваним підсумком)  
за 2025 рік

Замовник програми: Відділ бухгалтерського обліку і звітності виконавчого комітету Калузької міської ради

Повна назва програми, ким і коли затверджена: Програма розвитку місцевого самоврядування на 2023- 2025 роки, затверджена рішенням Калузької міської ради від 29.09.2022 №1581 із змінами від 15.01.2025 №3821, від 27.02.2025 №3925, від 27.03.2025 №4029, від 24.04.2025 №4104, від 29.05.2025 №4209, від 26.06.2025 №4295, від 28.08.2025 №4458, від 25.09.2025 №4535, від 09.10.2025 №4623, від 31.10.2025 №4642, від 18.11.2025 №4725, від 27.11.2024 №4735

| № з/п                    | Зміст заходу   | Передбачене фінансування на 2025р. |                         |                                      | Профінансовано за звітний період |                                      |              | Що зроблено |                             |
|--------------------------|--|------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|--------------|-------------|-----------------------------|
|                          |  | всього                             | кошти обласного бюджету | кошти міської територіальної громади | кошти обласного бюджету          | кошти міської територіальної громади | інші джерела |             |                             |
| 1. Інформаційна політика |  |                                    |                         |                                      |                                  |                                      |              |             |                             |
| 1.1                      | Проведення регулярних прес-конференцій для засобів масової інформації, створення та діяльність дорадчих комітетів, органів при міській раді та виконкому | 25,1                               | 0,0                     | 25,1                                 | 0,0                              | 24,2                                 | 0,0          | 24,2        | Придбання канцтоварів, води |

|  |   |        |     |        |     |        |     |        |     |   |
|--|---|--------|-----|--------|-----|--------|-----|--------|-----|---|
| 1.2  | Обслуговування офіційного сайту міської ради та виконавчого комітету; SMM маркетинг   | 53,3   | 0,0 | 53,3   | 0,0 | 24,8   | 0,0 | 24,8   | 0,0 | Послуги хостингу  |
| 2. Участь громадян у вирішенні проблем міста   |   |        |     |        |     |        |     |        |     |   |
| 2.1  | Проведення громадських слухань  | 20,0   | 0,0 | 20,0   | 0,0 | 0,3    | 0,0 | 0,3    | 0,0 | Придбання канітоварів, води   |
| 2.2  | Підтримка розвитку громадянського суспільства (діяльність неурядових громадських організацій, релігійних благодійних фондів), в т.ч.: | 357,0  | 0,0 | 357,0  | 0,0 | 348,9  | 0,0 | 348,9  | 0,0 | Профінансовані зверненні громадянських організацій, релігійних благодійних фондів |
| 3. Сприяння депутатам у виконанні наказів та звернень виборців   |   |        |     |        |     |        |     |        |     |   |
| 3.1  | Фінансування Фонду виконання депутатських повноважень та повноважень міського голови  | 1900,0 | 0,0 | 1900,0 | 0,0 | 1855,7 | 0,0 | 1855,7 | 0,0 | Згідно звернень депутатів міської ради, розпоряджень міського                     |
| 4. Участь Калуської міської ради в роботі організацій, що сприяють розвитку місцевого самоврядування в Україні |   |        |     |        |     |        |     |        |     |   |

|   |   |       |     |       |     |       |     |       |     |  |
|---|---|-------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|--|
| 4.1   | Членські внески (членство в Асоціації міст України, Асоціації органів місцевого самоврядування "Євроорегіон Карпати-Україна"  | 192,1 | 0,0 | 192,1 | 0,0 | 192,1 | 0,0 | 192,1 | 0,0 | Проведено видатки відповідно до договорів про членство в асоціаціях  |
| 5. Навчання депутатського корпусу, працівників виконавчих органів міської ради та активістів територіальної громади; впровадження нових форм, методів роботи органів місцевого самоврядування |   |       |     |       |     |       |     |       |     |  |
| 5.1   | Навчання депутатів та посадових осіб виконавчих органів міської ради на курсах, семінарах та їх стажування а також участь посадових осіб міської ради, активістів територіальної громади в форумах, конференціях з питань, що відносяться до місцевого самоврядування | 10,0  | 0,0 | 10,0  | 0,0 | 10,0  | 0,0 | 10,0  | 0,0 |  |
| 5.2   | Організаційно-методичне забезпечення діяльності міської ради  | 130,0 | 0,0 | 130,0 | 0,0 | 130,0 | 0,0 | 130,0 | 0,0 | Придбання оргтехніки   |
| 5.3   | Обслуговування системи електронного голосування "Голос"   | 50,0  | 0,0 | 50,0  | 0,0 | 50,0  | 0,0 | 50,0  | 0,0 | забезпечення обслуговування системи електронного голосування "Голос" |

| 6. Програма промоційних заходів щодо формування позитивного іміджу територіальної громади м. Калуша, органів місцевого самоврядування, відзначення історичних дат і подій, професійних та державних свят |  |       |     |       |     |       |     |       |     |       |     |  |
|--|--|-------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|--|
| 6.1  | Виготовлення друкованої продукції (буклети, плакати, календарі, бланки тощо), відеофільмів та патріотичної символіки, придбання знаків поштової оплати | 245,6 | 0,0 | 245,6 | 0,0 | 245,6 | 0,0 | 245,6 | 0,0 | 245,6 | 0,0 | Друкована продукція, марки, афіші, папки, тощо   |
| 6.2  | Проведення переговорів та прийом делегацій і гостей міста  | 334,9 | 0,0 | 334,9 | 0,0 | 328,5 | 0,0 | 328,5 | 0,0 | 328,5 | 0,0 | Кава, чай, вода, проживання2210-11,4, 2240-317,1 |

|     |   |       |     |       |     |       |     |       |     |   |   |
|-----|---|-------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|---|---|
| 6.3 | <p>Придбання цінних подарунків, квітів (для відзначення визначних дат), відзнак, державної символіки, атрибутики та символіки міста, промовоїної продукції, тощо.</p> <p>Придбання ритуальної продукції (вінків, кошків, лампадок, тощо), оплата ритуальних послуг для відзначення пам'ятних дат та вшанування військовослужбовців, які загинули під час безпосередньої участі у бойових діях внаслідок військової агресії російської федерації проти України, ритуальні послуги з прибирання могил квітами</p> | 772,9 | 0,0 | 772,9 | 0,0 | 760,4 | 0,0 | 760,4 | 0,0 | <p>Сувенірна продукція, квіти, вінки, ритуальні послуги 2210-680,9, 2240-79,5</p> | <p>Проведено видатки відповідно до розпоряджень міського голови</p> |
| 6.4 | <p>Премії міського голови та міської ради, одноразові грошові допомоги, грошові винагороди ( в тому числі відповідно до положень про нагородження та відзнаки)</p>  | 670,2 | 0,0 | 670,2 | 0,0 | 631,0 | 0,0 | 631,0 | 0,0 |   |   |

|     |  |       |     |       |     |       |     |       |     |       |   |
|-----|--|-------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|---|
| 6.6 | Рекламні послуги   | 298,9 | 0,0 | 298,9 | 0,0 | 298,0 | 0,0 | 298,0 | 0,0 | 298,0 | Проведено видатки відповідно до укладених договорів                       |
| 6.7 | Послуги друку в періодичних виданнях, розміщення інформаційних матеріалів на веб ресурсах, в мережі інтернет | 209,8 | 0,0 | 209,8 | 0,0 | 209,8 | 0,0 | 209,8 | 0,0 | 209,8 | Проведено видатки відповідно до укладених договорів, актів наданих послуг |
| 6.8 | Послуги з показу відеопродукції  | 334,8 | 0,0 | 334,8 | 0,0 | 325,9 | 0,0 | 325,9 | 0,0 | 325,9 | Проведено видатки відповідно до укладених договорів, актів наданих послуг |
| 6.9 | Послуги з радіомовлення  | 192,0 | 0,0 | 192,0 | 0,0 | 192,0 | 0,0 | 192,0 | 0,0 | 192,0 | Проведено видатки відповідно до укладених договорів, актів наданих послуг |

|  | Телевізійні послуги (послуги з створення та трансляції в ефірі телебачення сюжетів, тематичних ефірів)  | 512,0 | 0,0 | 512,0 | 0,0 | 444,2 | 0,0 | 444,2 | 0,0 | Проведено видатки відповідно до укладених договорів, актів наданих послуг |
|--|---|-------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|---|
| 8. Витрати, пов'язані з веденням позовної діяльності в інтересах громади, отримання витягів з державних реєстрів |   |       |     |       |     |       |     |       |     |   |
| 8.1  | Витрати, пов'язані з веденням позовної діяльності в інтересах громади, отримання витягів з державних реєстрів   | 6,8   | 0,0 | 6,8   | 0,0 | 0,0   | 0,0 | 0,0   | 0,0 |   |
| 8.2  | Послуги з незалежної перевірки обґрунтованості тарифів на централізоване водопостачання та централізоване водовідведення  | 60,0  | 0,0 | 60,0  | 0,0 | 60,0  | 0,0 | 60,0  | 0,0 | Проведено видатки відповідно до укладених договорів, актів наданих послуг |
| 8.3  | (експертне дослідження щодо можливості зменшення охоронної зони магістрального газопроводу Угерьсько – Івано-Франківськ в напрямку існуючої будівлі на земельній ділянці з кадастровим номером 261040000:41:007:0035) | 99,9  | 0,0 | 99,9  | 0,0 | 99,0  | 0,0 | 99,0  | 0,0 | Проведено видатки відповідно до укладених договорів, актів наданих послуг |

|   |        |      |        |      |        |      |        |      |      |   |
|---|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|------|---|
| Послуги з розробки експертного висновку щодо стану безпеки магістрального газопроводу «Угерсько-Івано-Франківськ» та можливості зменшення охоронної зони до будівель і споруд на території орієнтовною площею 2,5 га для реконструкції нежитлових приміщень під реабілітаційний центр для ветеранів війни на вул. Київська, 170 в м.Калуші Івано-Франківської області | 99,9   | 99,9 | 99,0   | 99,0 | 99,0   | 99,0 | 99,0   | 99,0 | 99,0 | Проведено видамки відповідно до укладених договорів, актів наданих послуг |
| <b>ВСЬОГО:</b>  | 7218,0 | 0,0  | 7218,0 | 0,0  | 6840,3 | 0,0  | 6840,3 | 0,0  | 0,0  |   |

Замовник Програми

Ірина ГУМЕН

Керівник Програми

Олег САВКА

## **ЗАКЛЮЧНИЙ ЗВІТ**

### **про результати виконання**

Програми розвитку місцевого самоврядування на 2023-2025 роки

#### **1. Основні дані.**

Рішенням сесії Калуської міської ради №1581 від 29.09.2022 затверджена Програма розвитку місцевого самоврядування на 2023-2025 роки (зі змінам). Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання цієї програми покладено на відповідальних виконавців – заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради та керуючого справами виконавчого комітету міської рад згідно з розподілом функціональних обов'язків.

Строк реалізації Програми 2023-2025 роки.

#### **2. Мета Програми та результати її досягнення.**

Метою програми є сприяння формуванню економічно достатньої територіальної громади; забезпечення реалізації права територіальної громади самостійно вирішувати питання місцевого значення; створення належних умов для підвищення ефективності діяльності міської ради, поліпшення її матеріально-технічного забезпечення; підвищення професійного рівня посадових осіб виконавчих органів місцевого самоврядування міста, вивчення, аналіз, узагальнення і впровадження кращого досвіду діяльності українського та європейського місцевого самоврядування; становлення і розвиток інституцій громадянського суспільства у місті; поглиблення співпраці з органами місцевого самоврядування. Результативні показники досягнуті, оскільки реалізація зазначених завдань і заходів програми дозволила:

- удосконалення системи управління, делегування повноважень і підвищення ефективності виконавчих органів;
- забезпечення надання підтримки діяльності громадських організацій та релігійних благодійних фондів;
- підвищення відкритості та прозорості діяльності органів місцевого самоврядування через удосконалення механізмів інформування та комунікації з громадськістю, активізацію участі мешканців у прийнятті рішень;
- проведення промоційних заходів, відзначення історичних дат і подій, професійних і державних свят;
- виконання повноважень міського голови та депутатського корпусу на звернення жителів громади;

- забезпечення надання адміністративних послуг суб'єктам звернень у строки, встановлені законом;
- розвиток цифрових технологій та електронних сервісів, що забезпечить зручність та доступність адміністративних і управлінських послуг для громадян.

### **3. Фінансування.**

У 2025 році обсяг Програми складав-7218,0 тис. грн. –кошти бюджету Калуської міської територіальної громади. Касові видатки у 2025 році склали 6840,3 тис. грн.- кошти бюджету Калуської міської територіальної громади


### **4. Виконання заходів Програми.**

Передбачені Програмою заходи виконувались за рахунок коштів бюджету Калуської міської ради. Фінансування заходів передбачено в додатку 4. Результатом виконання Програми є забезпечення сталого місцевого розвитку, наближення до європейських стандартів, на розв'язання яких спрямована Програма

### **5. Оцінка ефективності виконання Програми.**

Виконання Програми розвитку місцевого самоврядування на 2023-2025 роки загалом можна оцінити як ефективне. За період дії Програми забезпечено реалізацію основних заходів, спрямованих на підвищення інституційної спроможності органів місцевого самоврядування, удосконалення організації їх діяльності та покращення якості надання послуг населенню.

Керівник виконавчого органу –  
Головний розробник програми



(підпис)

Олег САВКА  
(власне ім'я та прізвище)