

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Розпорядження міського голови №53-р від 10.02.2026

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

<p>1. 0200000 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</p>	<p>Виконавчий комітет Калуської міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)</p>	<p>04054300 (код за ЄДРПОУ)</p>
<p>2. 0220000 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</p>	<p>Виконавчий комітет Калуської міської ради (найменування відповідального виконавця)</p>	<p>04054300 (код за ЄДРПОУ)</p>
<p>3. 0220160 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</p>	<p>0160 (код Типової програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</p> <p>0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)</p>	<p>0953100000 (код бюджету)</p>

Керівництво і управління у відповідній сфері у
 містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних
 територіальних громадах
 (найменування бюджетної програми згідно з Типовою
 програмною класифікацією видатків та кредитування
 місцевого бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 2 947 940 гривень, у тому числі загального фонду - 2 865 840 гривень та спеціального фонду - 82 100 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс, Закон України "Про місцеве самоврядування", Типовий перелік бюджетних програм та результативних показників виконання місцевих бюджетів у галузі "Державного управління", затверджений наказом МФУ від 05.06.2023 року № 322, рішення сесії від 23.12.2025 №4890 "Про бюджет Калуської міської територіальної громади на 2026 рік",

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Реалізація державної політики у галузі архівної справи

7. Мета бюджетної програми

Реалізація державної політики у сфері архівної справи

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у галузі архівної справи

гривень

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Керівництво та управління у сфері архівної справи	2 865 840	82 100	2 947 940
	Усього	2 865 840	82 100	2 947 940

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми.	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Керівництво та управління у сфері архівної справи	3				
1	Затрат					
	Обсяг витрат на утримання установи	грн.	кошторис	2 865 840	82 100	2 947 940
	Кількість штатних одиниць	од.	мережа	6		6
	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	грн.	кошторис	39 000	48 200	87 200
	витрати на оновлення матеріально-технічної бази (придбання обладнання і предметів довгострокового користування)	грн.	кошторис	20 000		20 000
	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис	2 556 156		2 556 156
	витрати на комунальні послуги та енергоносії	грн.	кошторис	84 120		84 120
	інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах	грн.	кошторис	166 570	33 900	200 470
2	Продукту					
	Використання інформації документів НАФ	од.	документи національного архівного фонду	237		237
	Кількість впорядкованих і прийнятих справ на зберігання	од.	звітність	461		461
	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації	1 553		1 553
	кількість наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних	од.	журнал реєстрації	20		20
3	Ефективності					
	Середня кількість прийнятих справ на одного працівника	од.	звітність	154		154
	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	звітність	7		7
	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	кошторис	477 640	13 683	491 323
	Середня кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	259		259
	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	426 025		426 025
	середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	14 020		14 020

