

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Управління земельних відносин Калуської міської
(наименовання головного розпорядника коштів місцевого бюджету)
від 08.12.2025 № 01-04/14

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

1.	3600000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Управління земельних відносин Калуської міської ради (наименовання головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	43440363 (код за ЄДРПОУ)
2.	3610000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Управління земельних відносин Калуської міської ради (наименовання відповідального виконавця)	43440363 (код за ЄДРПОУ)
3.	3610160 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (міст Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах (наименовання бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	0953100000 (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 4 130 788 гривень, у тому числі загального фонду - 3 990 288 гривень та спеціального фонду - 140 500 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України від 21.05.1997 №280/97-ВР "Про місцеве самоврядування в Україні", Закон України від 19.11.2024 № 4059-IX "Про державний бюджет України на 2025 рік", Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів", Наказ МФУ від 15.06.2023 №322 "Про затвердження Типового переліку результативних показників бюджетних програм місцевих бюджетів у галузі "Державне управління", рішення сесії Калуської міської ради "Про бюджет Калуської міської територіальної громади на 2025 рік" №3819 від 19.12.2024, "Про внесення змін до бюджету Калуської міської територіальної громади на 2025 рік" №4570 від 25.09.2025, №4661 від 31.10.2025, №4776 від 27.11.2025

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Керівництво та управління у сфері земельних відносин	Цілі державної політики
1		

7. Мета бюджетної програми
Керівництво і управління у сфері земельних відносин

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень та реалізація державної політики у галузі земельних відносин

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері земельних відносин	3 990 288	140 500	4 130 788
	Усього	3 990 288	140 500	4 130 788

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевих / регіональних програм	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері земельних відносин					
1	затрат					
	кількість штатних одиниць	штатний розпис		9,5		9,5
	обсяг витрат	грн.	кошторис	3 990 288	140 500	4 130 788
	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	од.	кошторис	77 670		77 670
	витрати на оновлення матеріально-технічної бази (придбання обладнання і предметів довгострокового користування)	од.	кошторис		140 500	140 500
	витрати на оплату праці і нараховування на заробітну плату	од.	кошторис	3 642 161		3 642 161
	витрати на комунальні послуги та енергоносії	од.	кошторис	216 007		216 007
	інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах	од.	кошторис	54 450		54 450
2	продукту					
	кількість примінятих нормативно-правових актів	од.	журнал реєстрації	568		568
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації	2 001		2 001
	кількість наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних	од.	журнал обліку	1 124		1 124
	кількість місцевих / цільових програм, що реалізуються на території громади	од.	рішення сесії	2		2
3	ефективності					
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис. грн.	кошторис	420 03	14 79	434 82
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	журнал реєстрації	222		222
	кількість примінятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	журнал реєстрації	63		63
	середні витрати на оплату праці і нараховування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	383 385		383 385
	середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	22 738		22 738
	середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	8 176		8 176
	середні витрати на оновлення матеріально-технічної бази однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок		14 789	14 789
	середні витрати на забезпечення інших видатків, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах, однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	5 732		5 732
4	якості					
	% вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг	відс.	розрахунок	100		100
	% примінятих нормативно-правових актів у загальній кількості до підготовлених	відс.	розрахунок	100		100
	питома вага наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних, згідно з владними повноваженнями	відс.	розрахунок	100		100

Начальник управління

ПОГОДЖЕНО:
Начальник управління

Дата погодження

М.П.

В А Мельник

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Л В Поташник

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

06.12.2025 р