

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Управління земельних відносин Калуської міської
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)
Від 04.10.2025 № 01-04 НО

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

1.	3600000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Управління земельних відносин Калуської міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	43440363 (код за ЄДРПОУ)
2.	3610000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Управління земельних відносин Калуської міської ради (найменування відповідального виконавця)	43440363 (код за ЄДРПОУ)
3.	3610160 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах (найменування бюджетної програми згідно з Типовою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	0953100000 (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 3 965 288 гривень, у тому числі загального фонду - 3 950 288 гривень та спеціального фонду - 15 000 гривень
5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України від 21.05.1997 №280/97-ВР "Про місцеве самоврядування в Україні", Закон України від 19.11.2024 № 4059-IX "Про державний бюджет України на 2025 рік", Наказ Міністерства Фінансів України від 26.08.2014 №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів", Наказ МВУ від 15.06.2023 №322 "Про затвердження Типового переліку результативних показників бюджетних програм місцевих бюджетів у галузі "Державне управління", рішення сесії Калуської міської ради "Про бюджет Калуської міської територіальної громади на 2025 рік" №3819 від 19.12.2024, "Про внесення змін до бюджету Калуської міської територіальної громади на 2025 рік" №4570 від 25.09.2025

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	1	Керівництво та управління у сфері земельних відносин	Цілі державної політики
-------	---	--	-------------------------

7. Мета бюджетної програми
Керівництво і управління у сфері земельних відносин

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень та реалізація державної політики у галузі земельних відносин	Завдання
-------	---	--	----------

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері земельних відносин	3 950 288	15 000	3 965 288
1	Усього	3 950 288	15 000	3 965 288

гривень

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевих / регіональних програм	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері земельних відносин					
1	затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	9.5		9.5
	кошти	грн.	кошторис	3 950 288	15 000	3 965 288
	обсяг витрат	од.	кошторис	77 670		77 670
	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	од.	кошторис		15 000	15 000
	витрати на оновлення матеріально-технічної бази (придбання обладнання і предметів довгострокового користування)	од.	кошторис	3 642 151		3 642 151
	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	од.	кошторис	176 007		176 007
	витрати на комунальні послуги та енергоносії	од.	кошторис	54 450		54 450
	інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах	од.	кошторис			
2	продукту					
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	журнал реєстрації	568		568
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації	2 001		2 001
	кількість наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних	од.	журнал обліку	1 124		1 124
	кількість місцевих / цільових програм, що реалізуються на території громади	од.	рішення сесії	2		2
3	ефективності					
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис. грн.	кошторис	415.82	1.58	417.4
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	журнал реєстрації	222		222
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	журнал реєстрації	63		63
	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	383 385		383 385
	середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	18 527		18 527
	середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	8 176		8 176
	середні витрати на оновлення матеріально-технічної бази однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок		1 579	1 579
	середні витрати на забезпечення інших видатків, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах, однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	5 732		5 732
4	якості					
	% вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг	відс.	розрахунок	100		100
	% примінятих нормативно-правових актів у загальній кількості до підготовлених	відс.	розрахунок	100		100
	питома вага наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних, згідно з владними повноваженнями	відс.	розрахунок	100		100

Начальник управління

В. А. Мельник

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Начальник управління

Л. В. Поташник

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата погодження 01.10.2025 р.