

КАЛУСЬКА МІСЬКА РАДА
ІВАНО_ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ПРОТОКОЛ №3

Засідання Ради безбар'єрності при виконавчому комітеті Калуської міської ради

06.08.2025р. о год 15.00хв., Зал засідання виконкому Калуської міської ради

Запрошені: **Ткачук Тетяна Михайлівна** – начальник відділу надання послуг роботодавцям.

Кобзан Леся Несторівна – заступник начальника управління освіти Калуської міської ради.

Рогатинський Андрій Володимирович – заступник директора територіального центру соціального обслуговування Калуської міської ради.

Марій Надія Петрівна – начальник Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Калуської міської ради.

Гринів Тетяна Ярославівна – головний спеціаліст відділу координації роботи зі старостинськими округами, закупівель та комунікацій виконавчого комітету Калуської міської ради.

Присутні:

Міський голова

Андрій Найда – голова Ради безбар'єрності

Члени Ради:

Атаманчук Ольга Володимирівна - радник міського голови з питань молодіжної політики при Калуській міській раді.

Бігун Аліна Михайлівна -голова благодійної організації Благодійний фонд «Крила підтримки».

Білоус Олена Юрївна- голова Калуської міськрайонної організації інвалідів.

Білозір Надія Михайлівна – директор КП «МІЦ».

Боднарчук Роман Михайлович - депутат Калуської міської ради

Будзан Тетяна Михайлівна - громадський діяч, заступник голови Народного руху м.Калуш.

Головатчук Тетяна Петрівна- головний спеціаліст відділу загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти управління освіти Калуської міської ради.

Гуш Надія Богданівна - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Калуської міської ради.

Джуган Любов Мирославівна- начальник управління культури, національностей та релігій Калуської міської ради.

Дзундза Лея Ярославівна- начальник служби у справах дітей Калуської міської ради.

Дидич Галина Василівна-директор Калуського міського центру соціальних служб

Дидич Ігор Дмитрович- директор КЗ «Центр комплексної реабілітації дітей з інвалідністю «Добродія Калуська».

Дюг Олег Стефанович- громадський діяч, ветеран війни.

Ільків Руслана Степанівна- завідувач сектору надання соціальних послуг управління соціального захисту населення Калуської міської ради.

Кінаш Наталія Олександрівна- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Калуської міської ради.

Кукура Галина Дмитрівна- голова Калуської міської організації «Діти Сонця».

Козак Ігор Святославович - громадський діяч, ветеран війни.

Корпан Юрій Володимирович- заступник начальника управління будівництва та розвитку інфраструктури міської ради.

Кусень Андрій Романович - голова правління ГО «Національний центр соціальних ініціатив».

Кулай Наталія Федорівна- начальник відділу інформаційної роботи виконавчого комітету міської ради.

Лавренюк Вадим Васильович-голова громадської організації «ВETERАНИ ЗАХИСТУ ВІТЧИЗНИ».

Перейма Тетяна Миколаївна-голова правління Калуської ТПО УТОС

Подколзіна Олена Миколаївна- волонтерка МГО «Інститут Суспільних Ініціатив».

Попельницька Алла Володимирівна-депутат Калуської міської ради.

Савка Олег Васильович- керуючий справами виконкому Калуської міської ради.

Смолянський Олександр Анатолійович- депутат Калуської міської ради.

Святкевич Ірина Іванівна- головний спеціаліст управління архітектури та містобудування Калуської міської ради.

Семаньків Василь Михайлович- заступник директора з експертизи тимчасової непрацездатності комунального некомерційного підприємства «Калуська міська лікарня Калуської міської ради».

Семеняк Людмила Іванівна- заступник начальника управління архітектури та містобудування Калуської міської ради.

Скачко Дар'я Володимирівна- член Ради з питань внутрішньо переміщених осіб при Калуській міській раді.

Скурчанський Василь Ярославович - начальник відділу транспорту управління економічного розвитку міста Калуської міської ради.

Соколовський Юрій Володимирович - начальник управління економічного

розвитку міста міської ради.

Тарбесв Олег Юрійович- начальник управління надзвичайних ситуацій Калуської міської ради.

Топоров Анатолій Вікторович - начальник відділу державного архітектурно-будівельного контролю Калуської міської ради.

Фіцак Тарас Ярославович-начальник управління житлово-комунального господарства Калуської міської ради.

Шеленко Святослав Любомирович- голова Молодіжної ради при Калуській міській раді.

Шийко Сергій Іванович – депутат Калуської міської ради

Цюпер Руслан Богданович - начальник управління молоді та спорту Калуської міської ради

Відсутні: Білецький Б.І., Кінаш Н.О., Атаманчук О.В., Білоус О.Ю., Головатчук Т.П., Дидич І.Д., Козак І.С., Перейма Т.М., Семеняк Л.І., Кусень А.Р.

31-присутні

Хід засідання:

1. **Відкриття засідання:** Засідання відкрив голова Ради, **Андрій Найда**.
2. **Порядок денний засідання Ради безбар'єрності.**

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

Засідання Ради безбар'єрності при виконавчому комітеті Калуської міської ради 06.08.2025 О 15:00 год.

№ з/п	Головуючий	Питання порядку денного
1.	Ткачук Тетяна Михайлівна - начальник відділу надання послуг роботодавцям Калуської філії Івано-Франківського обласного центру зайнятості.	Про гранти на власну справу учасникам бойових дій, особам з інвалідністю внаслідок війни та членам їх сімей та програми перепідготовки та підвищення кваліфікації для ветеранів війни та осіб з інвалідністю
2.	Фіцак Тарас Іванович начальник управління житлово-комунального господарства	Про виконання заходів з реалізації флагманського проєкту «Рух без бар'єрів» в КМТГ
3.	Марій Надія Петрівна – начальник Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Калуської міської ради.	Про план проведення навчального заходу з користування сервісами «Дія» для мешканців сільської місцевості. Про забезпечення проведення навчання у доступному форматі

4.	Бігун Аліна Михайлівна – Завідувач сектору у справах сім'ї та гендерної політики відділу соціального обслуговування пільгових категорій населення управління соціального захисту населення Калуської міської ради. Голова благодійної організації «Крила підтримки».	Про створення анкетування (онлайн-опитування) серед населення. Про створення фокус-груп з представників різних соціальних груп для отримання зворотнього зв'язку щодо зручності отримання інформації, опитування, анкетування.
5.	Кобзан Леся Несторівна – заступник начальника управління освіти Калуської міської ради	Про стан інклюзивного навчання та охоплення учнів індивідуальною формою навчання у Калуській МТГ. Про підготовку клопотання щодо збільшення штату фахівців з інклюзивного навчання
6.	Гринів Тетяна Ярославівна – головний спеціаліст відділу координації роботи зі старостинськими округами, закупівель та комунікацій.	Про адаптацію веб-сайту КМР для потреб осіб з інвалідністю. Про створення підрозділів на офіційному сайті КМР у розділі «Безбар'єрність»
7.	Кулай Наталія Федорівна – начальник інформаційного відділу виконавчого комітету Калуської міської ради.	Про мовну доступність (розміщення повідомлень на сайті простою мовою, використання піктограми та візуальних матеріалів для полегшення сприйняття інформації. Про розміщення оголошень в соціальних мережах для поширення інформації серед громадян
8.	Соколовський Володимирович – начальник управління економічного розвитку міста Калуської міської ради.	Про розміщення інформації у підрозділі «Економічна безбар'єрність» У підрозділі «Гранти з питань безбар'єрності»
9.	Рогатинський Андрій Володимирович – заступник директора територіального центру соціального обслуговування Калуської міської ради.	Про організацію інформаційних зустрічей та тренінгів в доступній формі для літніх людей

10.	Білозір Надія Михайлівна – директор КП «МІЦ».	Про розроблення друкованих інструкцій та брошур з телефонами гарячих ліній соціально важливих об'єктів з використанням збільшеного шрифту. Про розміщення оголошень в громадських місцях для поширення інформації серед громадян
11.	Федоришин Михайлівна – начальник управління соціального захисту населення Калуської міської ради.	Любов Про співпрацю з місцевими громадськими організаціями (ветеранськими установами) для поширення інформації серед різних соціальних груп
12.	Джуган Мирославівна – начальник управління культури, національностей та релігій	Любов Про співпрацю з місцевими громадськими організаціями (релігійними установами) для поширення інформації серед різних соціальних груп
13.	Різне.	

СЛУХАЛИ: Андрій Найда поставив порядок денний на голосування.

За – 31

Проти – немає

Утрималися – немає

ВИСТУПИЛА: Ткачук Тетяна Михайлівна, начальник відділу надання послуг роботодавцям Калуської філії Івано-Франківського обласного центру зайнятості. Побажала плідної праці членам Ради безбар'єрності.

ДОПОВІЛА: Про діючі грантові програми для учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни та членів їхніх сімей, а також про можливості професійної перепідготовки та підтримки у започаткуванні власного бізнесу.

ВИСТУПИВ: Сергій Шийко, депутат Калуської міської ради, член Ради безбар'єрності, щодо оподаткування отриманих грантів та можливості повернення сплачених податків.

ДОПОВІЛА: Ткачук Тетяна Михайлівна повідомила, що гранти є безповоротними за умови виконання встановлених вимог.

ВИРІШИЛИ:

Інформацію Тетяни Ткачук, начальника відділу надання послуг роботодавцям Калуської філії Івано-Франківського обласного центру зайнятості взяти до відома.

Рекомендувати службі зайнятості активізувати інформування учасників бойових дій та інших цільових груп про діючі грантові програми та умови їх отримання.

Сприяти організації консультацій з написання бізнес-планів та проведенню навчальних курсів для охочих скористатися підтримкою.

Забезпечити подальший моніторинг реалізації грантових програм у громаді та звітування перед Радою безбар'єрності.

ВИСТУПИВ: Тарас Фіцак, начальник управління житлово-комунального господарства Калуської міської ради.

ДОПОВІВ: Про виконання заходів з реалізації флагманського проєкту «Рух без бар'єрів» у Калуській міській територіальній громаді. Повідомив, що неодноразово збиралася група «Фізична безбар'єрність», на засіданнях якої було прийнято низку важливих рішень щодо забезпечення доступності на території громади.

Зокрема, повідомлено:

Розроблено проєкти із забезпечення фізичної доступності до об'єктів медичної інфраструктури, зокрема до центральної лікарні. Маршрути: від КНП «Стоматологічна поліклініка Калуської міської ради» до КНП «Калуська міська лікарня Калуської міської ради» та від зупинки «Корона» (вул. Івано-Франківська) до вул. Медичної, 6 (центральна районна лікарня).

Виявлено проблемну ділянку — територію позаду поліклініки та гаражів, де у 2020 році було частково оновлено тротуар.

Заплановано облаштування автостоянки для осіб з інвалідністю у «кишені» біля поліклініки (з лівого боку при в'їзді) шляхом встановлення бордюрів та спеціального дорожнього знаку.

Передбачено облаштування дорожньої розмітки вздовж дороги до ЦНАПу з організацією правильного паркування та подальшим асфальтуванням.

На засіданні комісії з питань дорожнього руху обговорено перелік дорожніх об'єктів, на яких уже проведено фрезерування та ямковий ремонт.

СЛУХАЛИ: Андрія Найдю, щодо проблеми пошкоджених тротуарних доріжок, які планується відновити силами КП «Калушавтодор» та підрядних організацій. Відзначено труднощі з утриманням доріг через численні розкопки комунальних служб.

Обговорено:

Необхідність врахування принципів безбар'єрності ще на етапі проєктування нових об'єктів та під час погодження паспортів прив'язки тимчасових споруд.

Проблемну ділянку на вул. Б. Хмельницького, біля зупинки «Червоний автобус», де потрібно створити безбар'єрний пішохідний маршрут до житлових будинків.

Звернено увагу на недотримання стандартів доступності підрядниками під час укладання плитки (відсутність тактильної плитки, наявність бордюрів замість пандусів).

СЛУХАЛИ: Аллу Попельницьку, депутата Калуської міської ради, члена Ради безбар'єрності, щодо необхідності підприємцями та підрядниками, які виконують відповідні роботи, належним чином відновлювали пошкоджені

ділянки. Звернено увагу на недотримання стандартів доступності під час укладання тротуарної плитки (відсутність тактильних елементів, наявність бордюрів замість пандусів). Відзначено труднощі з утриманням доріг через численні розкопки комунальних служб.

ВИРІШИЛИ: Посилити контроль за дотриманням підрядниками та комунальними службами вимог щодо відновлення об'єктів після проведення робіт, забезпечивши їхній стан не гірший, ніж до початку робіт.

СЛУХАЛИ: **Олега Дюга**, ветерана війни, громадського діяча, члена Ради безбар'єрності, щодо питання залучення підприємців до створення належних умов безбар'єрного доступу до торгових будівель.

СЛУХАЛИ: **Андрія Найдю**, який звернувся до Ірини Святкевич, головного спеціаліста управління архітектури, члена Ради безбар'єрності, з питання контролю погодження паспортів прив'язки щодо забезпечення безбар'єрності до торгових точок і будівель.

ДОПОВІЛА: **Ірина Святкевич**, головний спеціаліст управління архітектури та містобудування, яка повідомила, що управління здійснює погодження паспортів прив'язки до будівель торгових точок, повідомила про те, що більший контроль за цим процесом здійснює управління архітектурно-будівельного контролю.

СЛУХАЛИ: **Андрія Найдю**, який звернувся до керівника управління архітектурно-будівельного контролю **Анатолія Топорова** з проханням взяти на особливий контроль нові будівництва, де має бути передбачена безбар'єрність. Запропоновано, щоб усі паспорти прив'язки нового будівництва погоджувалися через Раду безбар'єрності.

СЛУХАЛИ: **Андрія Найдю**, який запропонував посилити контроль за виконанням норм доступності під час нового будівництва, зокрема щодо висоти тротуарів та використання тактильних елементів. Рекомендовано враховувати норми безбар'єрності під час погодження паспортів прив'язки та видачі містобудівних умов.

ВИСТУПИЛА: **Алла Попельницька**, депутат Калуської міської ради, член Ради безбар'єрності, із проханням облаштувати безбар'єрний доступ у районі зупинки «Червоний автобус» на вул. Б. Хмельницького.

СЛУХАЛИ: **Андрія Найдю**, який доручив Тарасу Фіцаку вивчити питання облаштування безбар'єрного доступу в районі зупинки «Червоний автобус» на вул. Б. Хмельницького.

ВИРІШИЛИ: Інформацію **Тараса Івановича Фіцака**, начальника управління житлово-комунального господарства Калуської міської ради взяти до відома.

Підтримати ініціативу облаштування автостоянки для осіб з інвалідністю біля поліклініки.

Рекомендувати управлінню УЖКГ:

Предбачити облаштування пішохідних маршрутів та зон паркування відповідно до принципів універсального дизайну;

Вжити заходів щодо встановлення тактильної плитки, зниження бордюрів та облаштування безбар'єрного входу до поліклініки.

Звернутися до відділу архітектури з пропозицією:

Враховувати норми безбар'єрності під час погодження паспортів прив'язки та видачі містобудівних умов;

Впровадити механізм контролю за дотриманням таких норм підрядними організаціями.

ВИСТУПИЛА: Марій Надія Петрівна — начальник управління Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Калуської міської ради.

ДОПОВІЛА: Про план проведення навчального заходу з користування сервісами «Дія» для мешканців сільської місцевості. Зазначено, що навчання було організовано у доступному форматі з урахуванням потреб маломобільних груп населення, із використанням друкованих матеріалів з великим шрифтом, інструкторського супроводу та мобільних груп.

ВИРІШИЛИ: Інформацію **Марій Надії Петрівни** — начальника управління Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Калуської міської ради взяти до відома.

Підтримати організацію інклюзивних навчальних заходів для мешканців сільської місцевості. Рекомендувати забезпечити супровід осіб із порушеннями зору та слуху, а також залучити до інформування старост, бібліотеки, школи й соціальні служби.

СЛУХАЛИ: Бігун Аліну Михайлівну — завідувача сектору у справах сім'ї та гендерної політики відділу соціального обслуговування пільгових категорій населення управління соціального захисту населення Калуської міської ради, голову благодійної організації «Крила підтримки».

ДОПОВІЛА: Про створення анкетування (онлайн-опитування) серед населення та організацію фокус-груп із представників різних соціальних груп для отримання зворотного зв'язку щодо зручності отримання інформації.

Представлено результати опитування 138 респондентів із різних груп населення (ВПО, особи з інвалідністю, пенсіонери, жінки з дітьми, ветерани та родини військових) щодо доступності важливої інформації про послуги, права та події.

Проведено аналіз відповідей, що стосувалися зручності отримання інформації, доступних каналів комунікації, наявних бар'єрів в інформаційному середовищі, а також пропозицій щодо його покращення.

СЛУХАЛИ: Бігун Аліну Михайлівну, яка повідомила, що в рамках виконання протокольного доручення Ради безбар'єрності було створено фокус-групу, яка провела опитування у співпраці з представниками цільових установ і громадських організацій з метою отримання зворотного зв'язку щодо зручності доступу до інформації.

Навела основні дані:

опитано 138 осіб;

65,9% отримують інформацію з соцмереж, 31,1% — із сайту міської ради, 24,6% — від працівників соціальних служб;

48,6% вважають інформацію повністю доступною, 33,3% — частково;

основні труднощі — дрібний шрифт, незрозумілий дизайн, неадаптованість для осіб із порушенням слуху/зору;

у відкритих відповідях учасники висловили потребу створення єдиного інформаційного ресурсу для ВПО, збільшення кількості візуальних матеріалів, оновлення інформації, проведення роз'яснювальних кампаній щодо принципів безбар'єрності.

ВИРШИЛИ: Інформацію **Бігун Аліни Михайлівни**, завідувача сектору у справах сім'ї та гендерної політики відділу соціального обслуговування пільгових категорій населення управління соціального захисту населення Калуської міської ради, голову благодійної організації «Крила підтримки», члена Ради безбар'єрності.

Взяти до уваги результати анкетування, онлайн-опитування та роботи фокус-груп як підґрунтя для подальших рішень у сфері інформаційної доступності.

Розробити пропозиції до Плану заходів щодо покращення інформаційної безбар'єрності у Калуській громаді з урахуванням висловлених потреб респондентів.

Рекомендувати:

посилити інформування щодо анкетування про принципи безбар'єрності;

удосконалити формат інформації (шрифт, мова, форматування, субтитри тощо);

створити або адаптувати інформаційні ресурси для потреб ВПО та інших цільових груп;

підвищити регулярність та актуальність повідомлень у соцмережах, на сайтах, в установах;

розширити практику розміщення оголошень у громадському транспорті, соціальних об'єктах, прихистках тощо.

СЛУХАЛИ: **Кобзан Лесю Несторівну** — заступника начальника управління освіти Калуської міської ради.

ДОПОВІЛА: Про стан інклюзивного навчання та охоплення учнів індивідуальною формою навчання у Калуській МТГ.

Про підготовку клопотання щодо збільшення штату фахівців з інклюзивного навчання.

Надала інформацію про стан забезпечення рівного доступу до освіти. У 2024–2025 році в громаді функціонує 107 інклюзивних класів у 18 із 21 закладу загальної середньої освіти. Навчається 149 дітей з інвалідністю. У ЗДО діє 9 інклюзивних груп та 5 спеціальних. З 5 вересня заплановано збільшення інклюзивних класів.

Окремо наголосила на проблемах фінансування інклюзивно-ресурсного центру. Законодавство змінилося, і тепер розширення штату можливе лише при наявності достатньої кількості дитячого населення. Субвенція на оплату фахівців надходить лише частково — близько $\frac{2}{3}$ від реальної потреби. Потреба на рік — 3 млн грн, але повного забезпечення з боку держави немає. Рекомендовано вивчити можливість подання ініціативного звернення щодо нормативного врегулювання.

ВИРІШИЛИ: Інформацію **Кобзан Лесі Несторівни** взяти до відома

Рекомендувати управлінню освіти:

продовжити розвиток інклюзивного навчання;

сформувати актуалізовані дані щодо мережі інклюзивних класів і груп;

забезпечити максимальне використання державної субвенції на корекційно-розвиткові заняття. Управлінню освіти вивчити можливість додаткового субвенційного фінансування для ІРЦ та опрацювати ініціативне звернення до відповідних органів влади.

СЛУХАЛИ: **Гринів Тетяну Ярославівну** — головного спеціаліста відділу координації роботи зі старостинськими округами, закупівель та комунікацій.

ДОПОВІЛА: Про адаптацію веб-сайту КМР для потреб осіб з інвалідністю.

Про створення підрозділів на офіційному сайті КМР у розділі «Безбар'єрність»

Повідомила, що сайт постійно оновлюється відповідно до чинного законодавства України, зокрема Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю», а також міжнародних стандартів цифрової доступності.

На сайті впроваджено такі елементи доступності:

наявна кнопка спеціального режиму перегляду для людей з порушеннями зору;

забезпечено можливість зміни контрастності;

адаптовано шрифт і структуру сторінок для зручності користування;

реалізовано механізми швидкого перемикання між режимами перегляду.

Також поінформувала, що на офіційному вебсайті створено окремий розділ «Безбар'єрність», до якого входить 14 тематичних підрозділів. Вони систематично наповнюються інформацією структурними підрозділами ради відповідно до їх компетенції.

ВИРІШИЛИ: Інформацію **Гринів Тетяни Ярославівни**, головного спеціаліста відділу координації роботи зі старостинськими округами, закупівель та комунікацій.

Взяти до відома інформацію щодо технічної адаптації офіційного вебсайту Калусько-Калинівської ради до потреб осіб з інвалідністю.

Рекомендувати продовжити наповнення розділу «Безбар'єрність» актуальною інформацією відповідно до компетенції структурних підрозділів ради.

Забезпечити постійний моніторинг технічної доступності вебсайту згідно з чинними стандартами цифрової інклюзії.

СЛУХАЛИ: Кулай Наталію Федорівну – начальника інформаційного відділу виконавчого комітету Калуської міської ради.

ДОПОВІЛА: Про мовну доступність (розміщення повідомлень на сайті простою мовою, використання піктограми та візуальних матеріалів для полегшення сприйняття інформації).

Про розміщення оголошень в соціальних мережах для поширення інформації серед громадян

Наталія Кулай поінформувала про практики забезпечення мовної доступності в інформаційних ресурсах громади.

Зокрема, було зазначено:

Для зручності сприйняття інформації на сайті та в соціальних мережах активно використовується проста мова, піктограми, візуальні матеріали.

На сайті публікуються структуровані дописи: чіткий заголовок, вступ, логічно поділена основна частина, абзаци з нумерацією, візуальне виділення ключових фраз (жирний або звичайний шрифт), висновок або контактна інформація.

Для постів у соцмережах застосовуються зображення, піктограми та спрощені тексти — зокрема, це стосується оголошень у комунальній, соціальній сферах, графіків автобусів, повідомлень від громадських організацій.

На сайті поки що не застосовуються піктограми, але вони активно використовуються у Facebook, Instagram та Telegram.

Щодня відділ інформаційної роботи формує до 20 дописів, які адаптуються відповідно до стандартів простої мови.

Окремо відзначено, що за результатами опитування лише 10% мешканців вважають мову повідомлень складною, решта — вважає її доступною.

Інформаційні канали Калуської громади:

Facebook Калуської міської ради — 17 тис. підписників

Telegram міського голови — 16 тис. підписників

Telegram Калуської міської ради — 1,5 тис.

Instagram — 4–5 тис.

YouTube-канал «Калуська громада» — трансляція засідань, інтерв'ю, сюжети. Субтитри до відео доступні через функції YouTube (автоматично включаються).

Також наголошено:

Є потреба створення окремої рубрики або групи для анонсів заходів, оскільки зараз вони губляться серед новин.

Анонси на вихідні дні закріплюються у верхній частині сторінки Facebook, але потрібно створити єдину рубрику «Анонси» для зручного доступу.

ВИРІШИЛИ: Інформацію **Наталії Кулай**, начальника інформаційного відділу виконавчого комітету Калуської міської ради, члена ради безбар'єрності

Взяти до відома інформацію щодо мовної та візуальної доступності комунікації Калуської міської ради.

Підтримати продовження практики:

написання повідомлень простою мовою;

використання піктограм та візуальних елементів у соціальних мережах;

адаптації повідомлень для різних вікових і соціальних груп.

Рекомендувати:

розглянути можливість створення окремого розділу для анонсів заходів на сайті та в соціальних мережах;

запровадити обмеження обсягу інформаційних дописів для підвищення ефективності сприйняття;

сприяти розширенню практики субтитрування відеоматеріалів, особливо на платформах, де автоматичні субтитри недоступні.

СЛУХАЛИ: **Соколовського Юрія Володимировича** - начальника управління економічного розвитку міста Калуської міської ради.

ДОПОВІВ: Про розміщення інформації у підрозділі «Економічна безбар'єрність» у підрозділі «Гранти з питань безбар'єрності»

Юрій Соколовський повідомив, що відповідно до протокольного доручення Ради безбар'єрності, на офіційному сайті Калуської міської ради в розділі «Безбар'єрність», підрозділі «Радарна безбар'єрність», розміщено оновлену інформацію про діючі гранти та програми підтримки ветеранів.

Наголошено, що матеріали охоплюють 8 напрямків, зокрема:

Допомога з переїздом і перевезенням речей для учасників бойових дій та осіб з числа ВПО.

Підтримка спортивної діяльності для ветеранів та ветеранських організацій.

Організація спортивних занять для ветеранів.

Програми для ветеранів, які започатковують власну справу.

Сприяння створенню робочих місць для осіб з інвалідністю.

Інформація про доступні грантові програми для ветеранів, зокрема:

програма «Власна справа»;

програми Українського ветеранського фонду;

мікрофінансування бізнесу ветеранів та членів їхніх сімей.

Юрій Соколовський зазначив, що інформація по кожному з напрямків містить чіткий опис кожної грантової ініціативи, умови участі та посилання на першоджерела. Наразі на сайті розміщено лише діючі програми.

Окремо підкреслено:

Інформація буде постійно оновлюватися: завершені програми видалятимуться, а нові додаватимуться;

Передбачено супровід та допомогу для охочих долучитися до нових програм.

ВИРІШИЛИ: Інформацію **Соколовського Юрія Володимировича**, начальника управління економічного розвитку міста Калуської міської ради, члена Ради безбар'єрності.

Взяти до відома інформацію про розміщення актуальних грантів та програм підтримки ветеранів у підрозділі «Безбар'єрність».

Підтримати ініціативу постійного оновлення контенту на сайті відповідно до наявних програм.

Рекомендувати:

доповнити сайт розділом частих запитань щодо участі у програмах (FAQ);

забезпечити доступність інформації мовою, зрозумілою для цільової аудиторії;

налагодити зворотний зв'язок для отримання консультацій щодо подання заявок на гранти.

СЛУХАЛИ: **Рогатинського Андрія Володимировича** – заступника директора територіального центру соціального обслуговування Калуської міської ради.

ДОПОВІВ: Про організацію інформаційних зустрічей та тренінгів в доступній формі для літніх людей

Андрій Рогатинський повідомив, що в територіальному центрі систематично організовуються інформаційні зустрічі та навчання в доступній формі для людей літнього віку, зокрема:

Інформаційні зустрічі регулярно проводяться під час нарад із соціальними робітниками, які безпосередньо доносять потрібну інформацію до підопічних.

На базі територіального центру функціонує Університет третього віку, у межах якого з січня по травень 2025 року проведено 18 навчальних заходів. Тематика охоплювала:

ознайомлення з бібліотекою,

тренінги в межах проєкту «Крила підтримки»,

ознайомлення з технологіями «літературної кінотехніки».

Постійно проводяться курси комп'ютерної грамотності — як із користування сенсорним телефоном, так і персональним комп'ютером.

Значна увага приділяється інформаційному супроводу діяльності:

з початку року на сайті Калуської міської ради розміщено 41 інформаційне повідомлення,

у друкованому бюлетені – 9 публікацій,

на офіційній сторінці Facebook – 50 дописів.

Проводяться спортивно-оздоровчі заходи, зокрема:

гурток з польської культури (щопонеділка та щоп'ятниці з 9:00),

скандинавська ходьба (щовівторка, щосереда та щочетверга на стадіоні «Хімік»).

Уся інформація доступно висвітлюється на офіційному сайті територіального центру, а також на сайті Калуської міської ради, щоб охопити якомога ширше коло підопічних.

ВИРІШИЛИ: Інформацію **Рогатинського Андрія Володимировича** – заступника директора територіального центру соціального обслуговування Калуської міської ради.

Взяти до відома позитивний досвід територіального центру щодо проведення навчальних та інформаційних заходів у доступному форматі для осіб літнього віку.

Рекомендувати:

продовжити практику інтерактивних занять, тренінгів і зустрічей з урахуванням вікових та фізичних особливостей підопічних;

забезпечувати інформаційний супровід заходів через офіційні інтернет-ресурси та соціальні мережі;

розглянути можливість розширення тематики навчань, зокрема із цифрової безпеки, медіаграмотності, профілактики шахрайства тощо.

Вивчити можливість поширення цієї моделі роботи на інші установи громади, які працюють із людьми літнього віку.

СЛУХАЛИ: Білозір Надію Михайлівну – директора КП «МІЦ».

ДОПОВІЛА: Про розроблення друкованих інструкцій та брошур з телефонами гарячих ліній соціально важливих об'єктів з використанням збільшеного шрифту.

Про розміщення оголошень в громадських місцях для поширення інформації серед громадян:

Розроблено інформаційний буклет із телефонами гарячих ліній та контактами соціально важливих установ.

Перший варіант оформлений у чорно-білих тонах, пізніше адаптований до контрастного жовтого кольору для зручності осіб поважного віку.

Уточнено, що перед друком були оновлені контакти за списком 2021 року, проте у випадку повторного тиражу необхідно буде знову перевірити актуальність телефонів.

Підготовлено інформаційний плакат для розміщення в аптеках, установах та громадському транспорті.

Буклет містить перелік основних соціальних послуг для людей літнього віку, контакти центрів соціального захисту, медичних установ, ЦНАПу тощо.

Звернуто увагу, що через обмеженість площі й необхідність великого шрифту обсяг інформації доводиться лаконізувати.

Наголошено на доцільності також підготувати аналогічні матеріали для ветеранів.

ВИРІШИЛИ: Інформацію **Білозір Надії Михайлівни** – директора КП «МЦЦ» взяти до відома.

Схвалити розробку та подальше поширення інформаційних буклетів і плакатів із використанням збільшеного шрифту та контрастного кольору.

Забезпечити їх поширення через територіальний центр, Центр надання соціальних послуг, ЦНАП, аптеки, лікарні, громадський транспорт.

Доопрацювати зміст буклетів для ветеранських категорій населення – із залученням профільних підрозділів.

Регулярно перевіряти актуальність контактної інформації в інформаційних матеріалах.

СЛУХАЛИ: **Федоришин Любов Михайлівну** – начальника управління соціального захисту населення Калуської міської ради.

ДОПОВІЛА: Про співпрацю з місцевими громадськими організаціями (ветеранськими установами) для поширення інформації серед різних соціальних груп. Функціонування сектору по роботі з ветеранами:

У структурі управління створено сектор з питань ветеранської політики, що займається інформуванням громадян та налагодженням контактів з ветеранами і членами їхніх сімей.

У секторі працюють два фахівці, які є демобілізованими військовослужбовцями.

Працівники сектору працюють із громадськими організаціями, забезпечують інформаційну підтримку та сприяють вирішенню проблем ветеранів.

Діяльність ветеранського простору:

На базі ГО «Чистість серця. Калуш» функціонує ветеранський простір, який виконує консультативну та підтримуючу функцію.

Тут проводяться психологічні консультації, групові заняття, індивідуальна підтримка, інтеграційні зустрічі.

З початку року проведено понад 100 зустрічей, надано близько 140 консультацій.

Співпраця з громадськими організаціями:

Управління активно взаємодіє з ГО:

«Чистість серця. Калуш»

«Громадське об'єднання Калущини імені Романа Шухевича»

«Градія спецопіки»

«Сім'я Героїв Калуша»

«Сім'я Захисника»

Благодійна організація «Благодійні обійми Калуша»

Інші ветеранські та волонтерські організації.

Інформаційні матеріали:

Управлінням розроблено 22 пам'ятки, інструкції та методички щодо отримання соціальних гарантій з державного, обласного та місцевого бюджетів.

Матеріали розповсюджуються у ветеранському просторі, ЦНАПі, бібліотеках, центрах соцслужб та через партнерські ГО.

Сервіс "помічник ветерана":

Запроваджено сервіс супроводу ветеранів, які переходять з військової служби до цивільного життя.

Наразі супровід отримали 328 осіб.

Спеціалісти розміщені у приміщеннях ГО для оперативного реагування.

Координаційна рада:

Створено Координаційну раду з питань ветеранської політики рішенням виконкому №63 від 25 березня 2021 року.

До складу входять представники ветеранських організацій, які мають змогу брати участь в обговоренні рішень щодо ветеранів.

Інформаційна платформа:

Створено новий розділ «Ветеранська політика» на сайті Калуської міської ради.

Розміщено контактні дані фахівців, пам'ятки, документи, новини, анонси.

Інформація також поширюється через сторінки ГО у соцмережах.

Зустрічі з родинами загиблих та зниклих безвісти:

26 травня 2025 року проведено зустріч міського голови з родинами зниклих безвісти військових.

Працівники сектору та фахівці відповідали на запитання громадян, надавали консультації.

Щомісячні збори та участь в подіях:

Представники управління постійно беруть участь у зустрічах ГО та ініціативних груп ветеранів.

Проведено координаційну зустріч представників місцевої влади, громадських організацій, благодійників, фахівців та волонтерів.

Обговорено напрями співпраці, реалізацію ініціатив, підтримку ветеранського простору, національно-патріотичне виховання молоді та фінансування відповідних проєктів.

Підсумок:

Розбудова системної співпраці з ГО, створено сектор по роботі з ветеранами, розвиток інформаційних платформ, запуск сервісів підтримки ветеранів — усе це є частиною стратегії міста щодо посилення ветеранської політики.

ВИРІШИЛИ: Інформацію **Федоришин Любов Михайлівни** – начальника управління соціального захисту населення Калуської міської ради взяти до відома.

СЛУХАЛИ: **Джуган Любов Мирославівну** – начальника управління культури, національностей та релігій Калуської міської ради, члена Ради безбар'єрності.

ДОПОВІЛА: Про співпрацю з місцевими громадськими організаціями (релігійними установами) для поширення інформації серед різних соціальних груп.

У громаді діють 48 релігійних організацій, які здійснюють служіння у 41 культовій споруді та 7 пристосованих приміщеннях.

У громаді служать 64 духовні особи.

13 храмів є пам'ятками сакральної архітектури місцевого значення, ще 3 — у селах Середнє, Бабин, Голинь та Сівко-Калуська — недіючі, але громада проводить відновлення.

Проведено наради з деканами щодо питань безбар'єрності.

3. Технічні труднощі у забезпеченні безбар'єрності храмів

Більшість храмів мають високі сходи, вузькі дверні отвори, відсутність пандусів. Наявні архітектурні обмеження, через які монтаж пандусів ускладнений або неможливий.

Громади не мають достатніх фінансових можливостей на самостійне влаштування доступності.

Наголошено на необхідності звернення до депутатів обласної ради, Івано-Франківської ОДА щодо фінансування заходів зі створення доступності в храмах, особливо там, де відбуваються поховання воїнів.

ВИРІШИЛИ: Інформацію **Джуган Любов Мирославівни** – начальника управління культури, національностей та релігій Калуської міської ради, члена Ради безбар'єрності взяти до відома.

Залучити громадські організації, релігійні громади та експертів до спільного пошуку технічних рішень для облаштування безбар'єрності храмів.

Вивчити можливість співфінансування із місцевого, обласного бюджету та коштів релігійних громад для облаштування безбар'єрності храмів.

СЛУХАЛИ: **Андрій Найда** поставив перше протокольне доручення на голосування

Начальнику управління житлово- комунального господарства (**Фіцак Т.І**) зобов'язати приватного підприємця **Гекала В.В.:**

Усунути наслідки проведених земляних робіт позаду поліклініки (район гаражів).

Відновити благоустрій території відповідно до вимог чинного законодавства.

Термін виконання 31.08.2025 року

За – 31

Проти – немає

Утримались – немає

СЛУХАЛИ: Андрій Найда поставив друге протокольне доручення на голосування

Начальнику відділу державного архітектурно-будівельного контролю (Топорову А.В)

Здійснювати контроль за дотриманням вимог проєктної документації під час виконання робіт, зокрема в частині доступності та безбар'єрності.

Термін виконання постійно.

За – 31

Проти – немає

Утримались – немає

СЛУХАЛИ: Андрій Найда поставив третє протокольне доручення на голосування

Керівнику управління архітектури та містобудування (Семеняк Л.І):

Надалі надавати Раді безбар'єрності на розгляд проєкти паспортів прив'язки тимчасових споруд до їх затвердження.

Узгоджувати з Радою елементи благоустрою в частині безбар'єрності.

Термін виконання постійно.

За – 31

Проти – немає

Утримались – немає

СЛУХАЛИ: Андрій Найда поставив четверте протокольне доручення на голосування

Начальнику відділу координації роботи зі старостинськими округами, закупівель та комунікацій (Табачук Н.Т.):

Створити на головній сторінці офіційного вебсайту Калуської міської ради окремий розділ/анонс, присвячений Раді безбар'єрності.

Термін виконання 22.08.2025року.

За – 31

Проти – немає

Утримались – немає

СЛУХАЛИ: Андрій Найда поставив п'яте протокольне доручення на голосування

Завідувачу сектору у справах сім'ї та гендерної політики відділу соціального обслуговування пільгових категорій населення управління соціального захисту

населення Калуської міської ради, голову благодійної організації «Крила підтримки», члена Ради безбар'єрності.(Бігун А.М).

1.Проводити опитування населення щодо поінформованості з питань безбар'єрності раз на пів року.

2.Узагальнені результати надавати на засідання Ради з метою розробки інформаційних рекомендацій. **Термін виконання**

За – 31

Проти – немає

Утримались – немає

СЛУХАЛИ: Андрій Найда поставив шосте протокольне доручення на голосування

- Керівнику КП « МПЦ» Каоуської міської ради(Білозір Н.М.) спільно з усіма членами Ради):

Допрацювати інформаційні матеріали щодо безбар'єрності для розміщення на тумбах, інформаційних стендах, у буклетах.

Надіслати проекти макетів у чат Ради безбар'єрності для обговорення перед затвердженням.

Термін виконання до 30.09.2025року.

За – 31

Проти – немає

Утримались – немає

СЛУХАЛИ: Андрій Найда поставив сьоме протокольне доручення на голосування

Начальнику управління культури національностей та релігій(Джуган Л.М), надіслати офіційного листа від міського голови на ім'я владики з ініціативою звернення до ОДА щодо виділення коштів для влаштування безбар'єрного доступу до всіх храмів .

Термін виконання 22.07.2025р.

За – 31

Проти – немає

Утримались – немає

Голова Ради безбар'єрності

Андрій НАЙДА

Секретар Ради безбар'єрності

Наталія ПОЛЯНСЬКА