

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення міської ради
29.02.2024 № 2982
Секретар міської ради
Віктор ГІЛЬТАЙЧУК



СТАТУТ

ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКОЇ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ КАЛУСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ (НОВА РЕДАКЦІЯ)

Згідно з рішенням
Директор ДЮСШ



2024

О.В. Квейновська

Розділ І. Загальні положення

1. ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА КАЛУСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ (далі – ДЮСШ) - заклад спеціалізованої позашкільної освіти спортивного профілю - заклад фізичної культури і спорту, заснований Калуською міською радою Івано-Франківської області 15 серпня 1957 року та підпорядкований міській раді, виконавчому комітету, міському голові, управлінню молоді та спорту Калуської міської ради.

1.1. ДЮСШ є правонаступником майна, прав та обов'язків Дитячо-юнацької спортивної школи «Сокіл» Калуської міської ради Івано-Франківської області (скорочене найменування – ДЮСШ «СОКІЛ» (ідентифікаційний код: 20553617), на підставі рішення Калуської міської ради від 31.08. 2023 № 2400 «Про припинення Дитячо-юнацької спортивної школи «Сокіл» Калуської міської ради Івано-Франківської області в результаті реорганізації шляхом приєднання до Дитячо-юнацької спортивної школи Калуської міської ради Івано-Франківської області».

2. ДЮСШ є комунальною формою власності Калуської міської територіальної громади.

3. Засновником ДЮСШ є Калуська міська рада Івано-Франківської області (ідентифікаційний номер 33578261).

4. ДЮСШ забезпечує розвиток здібностей вихованців в обраному виді спорту, визнаному в Україні, створює необхідні умови для: гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для резервного спорту.

5. ДЮСШ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту (далі Мінмолодьспорт), інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, Положенням про дитячо-юнацьку спортивну школу і власним Статутом.

Мінмолодьспорт, здійснює в установленому порядку організаційно-методичне забезпечення діяльності ДЮСШ незалежно від підпорядкування, типу і форм звітності.

6. ДЮСШ є юридичною особою і діє на підставі Статуту, що розробляється на основі Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу та затверджується засновником.

ДЮСШ має печатку, код ЄДРПОУ, бланк зі своєю назвою, реєстраційні рахунки в органах Державної казначейської служби.

7. Юридична адреса Дитячо-юнацької спортивної школи:

77300, вулиця Івана Франка, 6А, м.Калущ, Калуський район, Івано-Франківська область. Код ЄДРПОУ 23922699. Телефон 0347252750

Розділ ІІ. Організаційно-правові засади діяльності ДЮСШ

Згідно з організаційно-правовими засадами діяльності ДЮСШ
Директор ДЮСШ

Л.В. Квешковська

1. Організаційно-методичне забезпечення діяльності ДЮСШ здійснює Мінмолодьспорт в установленому порядку.

ДЮСШ включає відділення і групи з олімпійських та неолімпійських видів спорту, які відповідають меті діяльності ДЮСШ.

2. ДЮСШ повинна мати у штатному розписі не менше ніж вісім ставок тренера-викладача, з них не менше чотирьох штатних одиниць, а також власну або орендовану матеріально-технічну базу, науково-методичне і медичне забезпечення, необхідні кошти, зокрема фонд оплати праці. Штатний розпис ДЮСШ затверджується управлінням молоді та спорту Калуської міської ради.

3. Відділення з певного виду спорту ДЮСШ включає такі групи:

початкової підготовки, в яких здійснюється навчально-тренувальний процес на початковому етапі підготовки для виявлення здібностей вихованців з урахуванням специфіки обраного виду спорту, забезпечення мотивації щодо продовження занять, опанування основ техніки і тактики обраного виду спорту, всебічної загальної та фізичної підготовки, формування морально-етичної і вольової поведінки;

базової підготовки, в яких продовжується підготовка вихованців, що завершили навчання у групах початкової підготовки, та здійснюється додатковий набір до груп за встановленими контрольними нормативами на етапах попередньої базової підготовки протягом першого - третього років навчання та спеціалізованої базової підготовки протягом четвертого - п'ятого років навчання для виявлення майбутньої спеціалізації обраного виду спорту із застосуванням способів, що дають змогу підвищувати функціональний потенціал спортсменів для поступового виконання тренувальних та змагальних навантажень;

спеціалізованої підготовки, в яких продовжується навчально-тренувальний процес на етапі спеціалізованої базової підготовки перспективних вихованців, які пройшли спортивну підготовку в групах базової підготовки з метою розвитку спеціальних фізичних якостей та підвищення фізичної працездатності за рахунок поступового збільшення обсягу тренувальних навантажень, для поповнення складу збірних команд для участі у змаганнях відповідного рівня;

підготовки до вищої спортивної майстерності, в яких здійснюється удосконалення індивідуальної техніки та тактики в обраному виді спорту на етапі підготовки до вищих досягнень, збільшення обсягу навчально-тренувальної роботи та змагальної практики для максимальної реалізації індивідуальних можливостей на всеукраїнських та міжнародних спортивних змаганнях.

4. ДЮСШ у порядку, встановленому Мінмолодьспортом, надається:

вища категорія - Мінмолодьспортом за поданням структурного підрозділу з фізичної культури та спорту Івано-Франківської обласної держадміністрації;

перша категорія - структурним підрозділом з фізичної культури та спорту Івано-Франківської обласної держадміністрації за поданням структурного підрозділу з фізичної культури та спорту Калуської міської ради;

друга категорія - структурним підрозділом з фізичної культури та спорту Калуської міської ради за поданням директора ДЮСШ.

Згідно з оригіналом
Директор ДЮСШ

М.В. Гветковська

Категорія надається ДЮСШ на підставі заяви засновника або уповноваженого ним органу та з урахуванням вимог, визначених у додатку, строком на чотири роки. Після закінчення строку категорія підтверджується або змінюється.

Надання відповідної категорії ДЮСШ підтверджується свідоцтвом, форма якого затверджується Мінмолодьспортом.

5. ДЮСШ може бути Спеціалізованою дитячо-юнацькою школою олімпійського резерву, якщо має вищу категорію з олімпійських видів спорту. ДЮСШ набуває такого статусу за рішенням Мінмолодьспорту.

6. Утворення, реорганізація та ліквідація ДЮСШ здійснюється засновником в установленому порядку.

Розділ III. Організація діяльності ДЮСШ

1. Навчально-тренувальна та спортивна робота ДЮСШ проводиться за навчальними програмами з видів спорту, що затверджуються Міністерством молоді і спорту України.

Основними формами навчально-тренувальної роботи є:

- групові навчально-тренувальні заняття;
- тренування за індивідуальними планами;
- виховні заходи;
- медико-відновні заходи;
- навчально-тренувальні збори;
- практика суддівства спортивних змагань.

Основною формою спортивної роботи є участь вихованців у спортивних змаганнях різного рівня.

2. Навчальний рік у спортивній школі починається з 1 вересня.

Річний навчальний план для кожного відділення розраховується на 52 тижні. У межах зазначеного плану передбачається проведення протягом шести тижнів навчально-тренувальних занять в умовах спортивно-оздоровчого табору або за індивідуальними планами вихованців на період їх активного відпочинку.

3. Тривалість навчальної години в ДЮСШ становить 45 хвилин.

Тривалість одного навчально-тренувального заняття в ДЮСШ не може перевищувати:

- у групах початкової підготовки – двох навчальних годин;
- у групах базової підготовки першого – третього років навчання – трьох навчальних годин;
- у групах базової підготовки четвертого - п'ятого років навчання, спеціалізованої підготовки та підготовки до вищої спортивної майстерності - чотирьох навчальних годин.

Допускається проведення в один день двох занять в одній групі залежно від встановленого для групи тижневого навантаження та проведення занять з групами на громадських засадах. Сумарна тривалість занять в один день не може перевищувати шести навчальних годин.

4. Режим щоденної роботи ДЮСШ визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором ДЮСШ, правилами

*Згідно з рішенням
Директор ДЮСШ*

М.В. Квітковська

внутрішнього трудового розпорядку і колективним договором між адміністрацією ДЮСШ та профспілковим комітетом.

У період канікул у закладах загальної середньої освіти (далі ЗЗСО) ДЮСШ працює за окремим планом, затвердженим її директором.

Адміністрація ДЮСШ створює для вихованців, тренерів-викладачів та інших працівників безпечні умови для навчально-тренувальної, спортивної та іншої роботи.

5. Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту і тижневий режим навчально-тренувальної роботи ДЮСШ устанавлюються Мінмолодьспортом.

Наповненість груп початкової підготовки та груп базової підготовки у канікулярний період корегується директором спортивної школи і повинна становити не менше 50 відсотків норми наповнюваності.

6. Проект плану комплектування відділень з видів спорту на наступний навчальний рік подає директор ДЮСШ засновникові або уповноваженому ним органу до 25 серпня поточного року для затвердження.

Списки вихованців груп відділень з видів спорту затверджуються директором ДЮСШ до 1 вересня, а для груп початкової підготовки - до 1 жовтня поточного року. Протягом навчального року у зазначені списки у разі потреби можуть вноситися в установленому порядку зміни.

Списки вихованців груп спеціалізованої підготовки і груп підготовки до вищих досягнень погоджуються структурним підрозділом з фізичної культури та спорту Івано-Франківської обласної державної адміністрації.

7. До ДЮСШ приймаються всі особи, що бажають займатися фізичною культурою і спортом, які виконали нормативи з фізичної підготовки, встановлені навчальними програмами з видів спорту, та не мають медичних протипоказань.

Зарахування до ДЮСШ здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, або дитини, яка досягла 16-річного віку, медичної довідки про стан здоров'я та відсутність медичних протипоказань для занять спортом з медичного закладу.

Мінімальний вік дитини, що підлягає зарахуванню до ДЮСШ, залежить від специфіки виду спорту та визначається Мінмолодьспортом за погодженням з Міністерством охорони здоров'я України (далі МОЗ).

Переведення вихованців ДЮСШ відповідно з групи початкової підготовки до групи базової підготовки, групи спеціалізованої підготовки та групи підготовки до вищої спортивної майстерності здійснюється після виконання ними встановлених вимог, зазначених у навчальних програмах з видів спорту.

Вихованці, які досягли 18 років, залишаються в ДЮСШ у групах базової підготовки четвертого і п'ятого року навчання, групах спеціалізованої підготовки та групах підготовки до вищої спортивної майстерності за наявності позитивної динаміки показників підготовленості та високих спортивних результатів за погодженням з структурним підрозділом з фізичної культури та спорту Івано-Франківської обласної держадміністрації. Вихованці можуть перебувати у спортивній школі до 23 років включно. У разі досягнення вихованцями граничного віку під час навчального року вони мають право продовжити навчання до закінчення поточного навчального року.

Згідно з офіційною
Директор ДЮСШ

М.В.Квешковська

8. Вихованці ДЮСШ, які направлені для підвищення рівня спортивної майстерності до спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, шкіл вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки і команд з ігрових видів спорту, які беруть участь у чемпіонатах України серед команд вищих ліг, не включаються до кількісного складу груп ДЮСШ, але можуть брати участь у спортивних змаганнях у складі команд ДЮСШ протягом двох років з часу їх направлення. За тренером-викладачем ДЮСШ зберігаються протягом двох років з часу направлення зазначених вихованців раніше встановлені надбавки (доплати) за їх підготовку.

Для доукомплектування відповідних груп підготовки, з яких вихованці направлені для подальшого підвищення рівня спортивної майстерності, до таких груп можуть зараховуватися вихованці з нижчим рівнем підготовки, які виконують обсяг навантажень, передбачений навчальними програмами з видів спорту для відповідного етапу підготовки, з дотриманням при цьому тижневого режиму навчально-тренувальної роботи та вимог до наповненості груп.

У разі потреби у закладах загальної середньої освіти можуть відкриватися спеціалізовані класи з видів спорту з продовженим днем навчання для проведення додаткової навчально-тренувальної та спортивної роботи за умови забезпечення вихованців харчуванням і додержання норм санітарно-гігієнічного законодавства на підставі відповідної угоди, укладеної між спортивною школою та освітнім закладом.

Спеціалізовані класи відкриваються в установленому порядку до початку навчального року.

В угоді зазначаються обов'язки сторін щодо фінансового забезпечення, комплектації класу, раціонального поєднання навчання із заняттями відповідним видом спорту, організацією медичного контролю, проведення медико-відновних заходів, харчування вихованців тощо.

Директор ДЮСШ за погодженням з педагогічною радою ЗЗСО та батьками учнів або особами, що їх замінюють, може вносити пропозиції щодо зміни в установленому порядку строку закінчення навчального року, початку та закінчення півріччя, складення іспитів з урахуванням результатів виконання учнями спеціалізованого класу навчальної програми з виду спорту.

9. Для забезпечення безперервності навчально-тренувального процесу та активного відпочинку вихованців організовуються спортивно-оздоровчі табори на власній або орендованій базі у канікулярний період. Під керівництвом одного тренера-викладача може займатися 15-20 вихованців у денних спортивно-оздоровчих таборах та 10 вихованців - у цілодобових.

10. ДЮСШ має право проводити навчально-тренувальні збори для підготовки команд, спортсменів до обласних, всеукраїнських, міжнародних змагань та організовувати спортивно-оздоровчі табори із забезпеченням вихованців харчуванням, фармакологічними медико-відновлювальними засобами, вітамінами, білково-глюкозними препаратами, спортивною екіпіровкою та інвентарем відповідно до норм, затверджених Мінмолодьспортом та інших нормативних актів.

Тривалість навчально-тренувальних зборів становить у групах базової підготовки не більш як 100 днів, у групах спеціалізованої підготовки - не більш як 150 днів на рік.

Згідно з офіційною
Директор ДЮСШ

6

М.В. Квезковська

Для вихованців, які входять до складу національних збірних команд України з видів спорту відповідних вікових груп, затвердженого наказом Мінмолодьспорту, та груп підготовки до вищої спортивної майстерності і спеціалізованої підготовки, можуть проводитися постійно діючі навчально-тренувальні збори строком до 24 днів на місяць, але не більше 250 днів на рік.

ДЮСШ відповідно до затвердженого календарного плану може проводити внутрішньошкільні і відкриті першості, матчеві зустрічі, турніри та інші змагання.

11. Організація медичного супроводження підготовки вихованців ДЮСШ здійснюється відповідно до спільних нормативних документів Мінмолодьспорту і МОЗ.

Лікар або середній медичний працівник ДЮСШ здійснює безпосередній медичний контроль за проведенням навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також у разі потреби надає першу медичну допомогу вихованцям.

З метою запобігання погіршенню здоров'я вихованців ДЮСШ лікар або середній медичний працівник здійснює:

- контроль за проходженням вихованцями диспансерного обстеження (не менше 2 разів на рік);
- додатковий медичний огляд перед участю у змаганнях, після захворювання або травми;
- контроль за використанням вихованцями медико-відновлювальних та заборонених до вживання засобів;
- відсторонення вихованців від занять за станом здоров'я, контроль за додержанням строків поновлення занять після захворювання або травми;
- контроль за додержанням санітарно-гігієнічних норм у місцях проведення навчально-тренувальних занять та змагань, а також під час їх проведення;
- облік та аналіз нещасних випадків і травм учнів під час занять.

12. Робота медичних працівників ДЮСШ повинна бути організована відповідно до вимог законодавства України.

Розділ IV. Учасники навчально-тренувальної та спортивної роботи

1. Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи в ДЮСШ є:

- вихованці;
- тренери-викладачі, медичні працівники та інші фахівці;
- батьки або особи, що їх замінюють;
- директор та його заступники.

2. Вихованці ДЮСШ мають право на:

- здобуття позашкільної освіти спортивного профілю, одержання свідоцтва про закінчення ДЮСШ та оригіналу особистої картки спортсмена, форми яких затверджуються Мінмолодьспортом та МОЗ;
- добровільний вибір виду спорту;
- проходження підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренера-викладача;
- безпечні та нешкідливі умови для навчання;

Згідно з оригіналом
Директор ДЮСШ

М.В.Квешовська

- користування матеріально-технічною, спортивною базою та за наявності
- оздоровчою базою спортивної школи;
- одержання в установленому порядку спортивного інвентарю індивідуального користування;
- забезпечення в установленому порядку спортивним одягом та спортивним взуттям, а також харчуванням, проживанням під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань, проїздом до місця проведення змагань, навчально-тренувальних зборів і змагань;
- медичне обслуговування та фармакологічне забезпечення;
- одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та на інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи;
- представлення в органах громадського самоврядування ДЮСШ;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій працівників школи, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

3. Вихованці ДЮСШ зобов'язані:

- поєднувати заняття в ДЮСШ з навчанням у ЗЗСО та інших закладах освіти;
- виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;
- підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;
- додержуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, установленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;
- брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними і календарними планами;
- додержуватися вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження, починаючи з навчання у групах базової підготовки;
- виконувати положення антидопінгового законодавства;
- берегти державне, громадське і особисте майно;
- додержуватися вимог Статуту, Правил поведінки вихованця ДЮСШ.

4. Тренером-викладачем ДЮСШ може бути особа, що має високі моральні якості, вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем "бакалавр" чи "магістр" та психічний стан здоров'я якої дозволяє виконувати професійні обов'язки в закладах позашкільної освіти.

5. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи в ДЮСШ, мають право на:

-внесення керівництву ДЮСШ та органам виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд керівництву ДЮСШ і тренерської ради пропозицій щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують статут внутрішнього трудового розпорядку ДЮСШ;

-участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування ДЮСШ, у заходах, пов'язаних з організацією спортивної роботи;

-підвищення кваліфікації за рахунок коштів ДЮСШ та інших джерел;

Згідно з офіційною копією
Директор ДЮСШ *М.В. Квітковська*

- вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства;
- моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;
- забезпечення в установленому порядку спортивною формою і спортивним вжиттям, індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- безпечні та нешкідливі для здоров'я умови.

6. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи в ДЮСШ, зобов'язані:

- користуватися в роботі навчальними програмами з видів спорту;
- навчати вихованців, формувати у них вміння і навички з різних напрямів навчально-тренувальної та спортивної роботи диференційовано з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів, схильностей вихованців;
- сприяти розвитку фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню здоров'я;

- здійснювати контроль за дотриманням вихованцями норм морально-етичної поведінки, вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувального процесу;

- дотримуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства та булінгу;

- здійснювати контроль та нести відповідальність за дотриманням норм антидопінгового законодавства;

- берегти здоров'я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;

- постійно підвищувати свій професійний рівень знань, загальну культуру;
- вести документацію з питань виконання посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);

- сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

- проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;
- дотримуватись вимог статуту ДЮСШ, виконувати Правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва спортивної школи;

- брати участь у роботі тренерської ради ДЮСШ;
- дотримуватись норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи.

7. Тренери-викладачі працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором ДЮСШ.

8. Обсяг навантаження тренерів-викладачів визначається згідно з тарифікаційним списком, який затверджується в установленому порядку.

Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до умов, затверджених в установленому порядку Мінмолодьспортом за погодженням з Мінфіном.

Згідно з факсимілом
Директор ДЮСШ

9
М.В. Кветковська

9. Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором ДЮСШ у разі виникнення обґрунтованої потреби з додержанням вимог законодавства про працю.
10. Тренери-викладачі можуть утворювати бригади з окремого виду спорту. Склад бригади та регламент її роботи затверджує директор ДЮСШ на підставі відповідного рішення тренерської ради ДЮСШ.
11. Тренери-викладачі спортивної школи організовують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу, несуть відповідальність перед директором за її результати та підлягають атестуванню один раз на чотири роки в порядку, визначеному Мінмолодьспортом.
12. Батьки вихованців або особи, що їх замінюють, мають право:
- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування ДЮСШ;
 - звертатися до органів управління фізичною культурою і спортом, директора і органів громадського самоврядування ДЮСШ з питань її роботи;
 - брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази ДЮСШ;
 - захищати законні права та інтереси дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних і судових органах.

Розділ V. Керівництво дитячо-юнацькою спортивною школою

1. Безпосереднє керівництво ДЮСШ здійснює директор, який призначається та звільняється з посади міським головою відповідно до чинного законодавства.

На посаду директора ДЮСШ призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем "магістр", стаж роботи за фахом не менше як три роки та психічний стан здоров'я якої дозволяє виконувати професійні обов'язки в закладах позашкільної освіти.

2. Директор ДЮСШ:

- здійснює загальне керівництво ДЮСШ, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, забезпечує створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників;

- забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність перед засновником та уповноваженим органом за її результати;

- установлює надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги тренерам-викладачам та іншим фахівцям ДЮСШ, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;

- несе відповідальність за виконання покладених на ДЮСШ завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування і володіння ДЮСШ.

Згідно з рішенням
Директор ДЮСШ *[Підпис]* М.В. Квєтківська

3. Заступник директора спортивної школи з навчально-тренувальної роботи повинен мати вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем "магістр", стаж роботи за фахом не менш як три роки.

4. Заступник директора ДЮСШ з навчально-тренувальної роботи:
-несе відповідальність за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять;
-контролює проведення відбору вихованців, комплектацію навчальних груп, виконання вихованцями встановлених вимог для переведення їх з однієї групи підготовки до іншої;

-організовує роботу інструкторів-методистів;
-здійснює контроль за виконанням вихованцями індивідуальних планів підготовки;
-готує пропозиції щодо тарифікації тренерів-викладачів;

-координує роботу з науково-методичного та медичного забезпечення;
-несе відповідальність за додержанням санітарно-гігієнічних вимог, антидопінгового законодавства, правил техніки безпеки під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

-організовує роботу з узагальнення досвіду роботи тренерів-викладачів.

5. Заступник директора з господарської роботи (завідувач господарством) повинен мати вищу освіту за ступенем "молодший бакалавр", "бакалавр" чи "магістр" та досвід господарської роботи.

Посада заступника директора з господарської роботи (завідувача господарством) передбачається за наявності власної матеріально-технічної бази.

6. Заступник директора з господарської роботи (завідувач господарством):
-несе відповідальність за додержанням матеріально-технічних умов для проведення навчально-тренувальної роботи, збереження майна та інвентарю, експлуатацію будинків, приміщень ДЮСШ, утримання їх у належному стані;

-забезпечує ефективну експлуатацію спортивної бази, організацію профілактичного нагляду за її станом та проведення поточного ремонту спортивних споруд, обладнання, інвентарю, утримання і використання транспортних засобів.

7. В ДЮСШ вищої категорії передбачається не менше трьох посад інструкторів-методистів, першої категорії - двох, другої категорії - однієї.

На посаду інструктора-методиста призначається фахівець, який має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт за ступенем "бакалавр" чи "магістр".

8. Інструктор-методист ДЮСШ:

-здійснює методичне забезпечення та координацію роботи тренерів-викладачів спортивної школи з відбору вихованців, організацію навчально-тренувальної роботи, контроль за комплектуванням груп, результатами навчально-тренувальної роботи, контролює проходження підвищення кваліфікації тренерами-викладачами, проведення відкритих навчально-тренувальних занять;

-веде статистичний облік та проводить аналіз результатів роботи спортивної школи, відділень, груп, бере участь у підготовці статистичного звіту

Згідно з офіційною
Директор ДЮСШ *[підпис]* М.В. Квешовська

про роботу спортивної школи, а також відповідає за ведення документації з питань проведення методичної роботи;

-здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять, виконанням індивідуальних планів та відповідає за складення і додержання розкладу занять.

9. В ДЮСШ вищої та першої категорії може бути введена посада старшого інструктора-методиста у разі, коли під його керівництвом працює не менше двох інструкторів-методистів.

На посаду старшого інструктора-методиста призначається фахівець, який має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем "бакалавр" чи "магістр".

Старший інструктор-методист очолює роботу інструкторів-методистів, веде контроль за їх діяльністю та виконує функції, які передбачені для інструкторів-методистів.

10. В ДЮСШ може бути введена для кожного відділення посада старшого тренера-викладача у разі, коли під його керівництвом працює не менше двох інших тренерів-викладачів. При цьому два тренери, які працюють як тренерський колектив, вважаються одним штатним тренером-викладачем.

Старший тренер-викладач виконує обов'язки, визначені для тренерів-викладачів, і здійснює контроль за діяльністю тренерів-викладачів з видів спорту, несе відповідальність за організацію навчально-тренувального процесу, комплексування та проведення тренерських рад відділень, організацію заходів з підвищення кваліфікації тренерів-викладачів і за результати виступу спортсменів на змаганнях та здійснює контроль і несе відповідальність за дотримання норм антидопінгового законодавства.

11. З метою забезпечення розвитку та удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників в ДЮСШ утворюється тренерська рада, яку очолює її директор.

Тренерська рада ДЮСШ:

-визначає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи у школі, розглядає питання організації роботи відділень, комплексування груп, додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці тощо;

-розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи ДЮСШ;

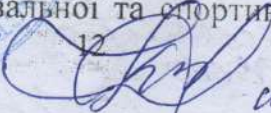
-вносить керівництву спортивної школи пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;

-захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та окремим чином такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

-розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю спортивної школи.

Засідання тренерської ради ДЮСШ проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

12. Органом громадського самоврядування спортивної школи є загальні збори колективу, в яких можуть брати участь наукові та інші працівники, які залучаються до навчально-тренувальної та спортивної роботи, і представники

Згідно з рішенням
Директор ДЮСШ  М.В. Кветковська

батьківського комітету. Загальні збори колективу спортивної школи скликаються не рідше одного разу на рік.

13. У період між загальними зборами може діяти рада спортивної школи, діяльність якої регулюється її статутом.

Рада спортивної школи розглядає питання щодо перспективного розвитку спортивної школи, надає допомогу керівництву в їх вирішенні, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.

14. У ДЮСШ за рішенням її загальних зборів може утворюватись і діяти батьківський комітет.

Розділ VI. Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база ДЮСШ

1. Фінансово-господарська діяльність ДЮСШ проводиться відповідно до законодавства та Статуту.

2. Фінансування ДЮСШ здійснюється в установленому порядку за рахунок коштів міського бюджету, фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності, інших джерел не заборонених законодавством.

3. ДЮСШ у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до Статуту;

- модернізувати власну матеріально-технічну базу, базу спортивно-оздоровчих таборів;

- володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та статуту;

- користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких розташована ДЮСШ;

- передавати в оренду, надавати для послуг приміщення, обладнання, інвентар відповідно тарифів та цін, передбачених прейскурантами, а при їх відсутності - за договірними тарифами і цінами після погодження з засновником;

- виконувати інші функції, що не суперечать законодавству і Статуту ДЮСШ.

4. Матеріально-технічна база ДЮСШ належить до комунальної власності Калуської міської територіальної громади і включає об'єкти(споруди) спортивної бази, обладнання, засоби зв'язку, оргтехніку, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в її користуванні.

ДЮСШ може мати транспортні засоби.

5. Для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи ДЮСШ за відсутності власної спортивної бази можуть надаватися в користування безоплатно або на пільгових умовах спортивні об'єкти (спортивні споруди), культурні, оздоровчі та інші заклади за умови дотримання санітарно-гігієнічних норм і непогіршення стану таких закладів.

Порядок надання зазначених об'єктів (споруд)у користування визначається місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до законодавства.

Згідно з рішенням
Директор ДЮСШ

13

Д.В.Квешковська

6. Порядок діловодства та ведення бухгалтерського обліку в ДЮСШ визначається директором відповідно до законодавства.

7. За рішенням директора ДЮСШ бухгалтерський облік можна здійснювати самостійно або через централізовану бухгалтерію.

8. Перелік документів, які повинна мати ДЮСШ, порядок обліку та звітності затверджуються Мінмолодьспортом.

Розділ VII. Діяльність ДЮСШ у рамках міжнародного співробітництва

1. ДЮСШ за наявності належної матеріально-технічної бази, власних фінансових коштів має право підтримувати міжнародні спортивні контакти із спортивними організаціями інших країн, брати участь у міжнародних заходах, проводити обмін спортивними делегаціями з метою вивчення міжнародного досвіду роботи.

2. ДЮСШ має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати зв'язки з органами управління освітою, фізичною культурою і спортом, спортивними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн в установленому законодавством порядку.

За наявності відповідних умов ДЮСШ може здійснювати прийом міжнародних делегацій.

Розділ VIII. Облік, звітність і контроль за діяльністю ДЮСШ

1. ДЮСШ безпосередньо підпорядкована та підзвітна міській раді, виконавчому комітету, міському голові, управлінню молоді та спорту.

2. Фінансова звітність надається в установленому порядку управлінню молоді та спорту Калуської міської ради.

3. Порядок ведення бухгалтерського обліку та звітності ДЮСШ визначається законодавством України.

4. ДЮСШ веде статистичну звітність відповідно до законодавства України. Директор ДЮСШ несе персональну відповідальність за достовірність інформації, яка міститься в річних звітах.

5. ДЮСШ щорічно надає управлінню необхідну інформацію, передбачену законодавством України.

6. Перевірка діяльності ДЮСШ здійснюється уповноваженими на це органами в установленому законодавством порядку.

Розділ IX. Припинення діяльності ДЮСШ

1. Припинення діяльності ДЮСШ здійснюється шляхом реорганізації чи ліквідації за рішенням власника або суду.

2. ДЮСШ вважається такою, що припинила свою діяльність з моменту внесення запису про державну реєстрацію припинення ДЮСШ до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Згідно з офіційною
Директор ДЮСШ

М.В. Квезовська

Пронумеровано і промаркувано
44 (з отриманням)

Секретар міської ради

Віктор ГІЛЬТАЙЧУК



Згідно з дорученням
Директор Дюссей М.В. Квезковська

