**ІНФОРМАЦІЯ**

**про роботу КП «Міський інформаційний центр»**

**у лютому 2021 року**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Проведені заходи, виконані роботи, придбані матеріальні ресурси** | **Використано коштів (тис. грн.)** |
| 1. | Надано послуг по розміщенню зовнішньої реклами на рекламних конструкціях КП «МІЦ» на суму **64,7** тис. грн. |  |
| 2. | Надано послуг по договорах користування місцями розташування рекламних конструкцій на суму **29,8** тис. грн. |  |
| 3. | Перераховано на рахунок казначейства (ПДВ). | **15,0** |
| 4. | До місцевого бюджету було перераховано відповідно до рішення № 3143 від 25.06.2015 р. | **2,8** |
| 5. | До місцевого бюджету було перераховано відповідно до договору між Калуською міською радою і КП «МІЦ» від 01.07.2015р. **(**рішення КМР № 3143 від 25.06.2015, п.10). | **12,2** |
| 6. | Укладено договорів:- на розміщення зовнішньої реклами – **5.** |  |
| 7. | Розроблено макет, надруковано і розміщено на безоплатній основі на 1-му біг-борді соціальну рекламу до 32-ої річниці виводу військ з Афганістану, на виконання листа голови Калуського ТО ветеранів Афганістану від 22.01.2021 р. |  |
| 8. | Розміщено на безоплатній основі соціальну рекламу до Дня пам’яті Героїв Небесної Сотні – на 1-у біг-борді (Ігор Дмитрів) та 10-и сіті-лайтах. |  |
| 9. | Розроблено і затверджено положення про уповноважену особу **за організацію та проведення процедури закупівлі** на КП «Міський інформаційний центр». |  |
| 10. | Робота з боржниками: лист-претензія на ТОВ «АТБ-маркет», телефонна розмова з представником Західного регіону Ю. Ганущаком.  |  |
| 11. | Надали уточнену інформацію по КП «МІЦ» на офіційний сайт Калуської міської ради. |  |
| 12. | Проводилася робота з документами (внесення змін у договори, переоформлення, продовження договорів тощо). |  |
| 13. | Робота з поштою: відповіді на листи, запити, тощо. |  |
| 14. | Відновлено освітлення в сіті-лайті на пр. Лесі Українки – кут б-ру Незалежності, згідно з договором з КП «Міськсвітло». |  |
| 15. | Відвідали КП «Льодова арена» з інспекцією стану рекламних конструкцій, якими вона декорована і які перебувають на балансі КП «МІЦ». |  |
| 16. | Проводилася робота по ідентифікації власників рекламних конструкцій, розташованих на території Калуської громади. |  |
| 17. | Створено сторінку КП «МІЦ» у соціальній мережі Фейсбук для кращої комунікації з мешканцями Калуської ТГ. |  |
| 18. | Придбано LED-лампи. | **0,2** |
| 19. | Придбано програмне забезпечення для електронної звітності «Соната» (бухгалтерія). | **0,8** |
| 20. | Придбано клей «Декстринол» для поклейки рекламного матеріалу | **0,7** |
| 21. | Працівники підприємства пройшли навчання по курсу «Правила безпечної експлуатації електроустановок споживачів» в ТзОВ «НКК «Калуш». | **1,0** |
| 22. | Розробили макети оголошень про щоденні «прямі» ефіри заступників міського голови на КМТ. |  |
| 23. | Розробили макет банера для залу засідань Калуського міського виконавчого комітету. |  |

Директор КП «МІЦ» Тетяна Кригануца.

Головний бухгалтер Ірина Кучерак.