



УКРАЇНА
КАЛУСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

27.05.2025

РІШЕННЯ

м.Калуш

№ 114

Про комісію з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Калуської міської ради

Керуючись ст.40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866 «Питання діяльності органів опіки і піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», розглянувши службу записку служби у справах дітей міської ради від 13.05.2025 №01-26/301 та у зв'язку з кадровими змінами, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШУЄ:

1. Затвердити Положення про комісію з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Калуської міської ради згідно з додатком 1.
2. Затвердити склад комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Калуської міської ради згідно з додатком 2.
3. Рішення виконавчого комітету Калуської міської ради від 26.03.2019 №70 «Про затвердження Положення про комісію з питань захисту прав дитини», від 22.12.2020 №289 «Про затвердження складу комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Калуської міської ради», від 27.06.2023 №153 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 22.12.2020 №289 «Про затвердження складу комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Калуської міської ради» вважати такими, що втратили чинність.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Надію Гуш.

Міський голова

Андрій НАЙДА



ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з питань захисту прав дитини
при виконавчому комітеті Калуської міської ради

1. Комісія з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Калуської міської ради (далі - комісія) є органом, що утворюється виконавчим комітетом Калуської міської ради.
2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України та цим положенням, розробленим відповідно до Типового положення про комісію з питань захисту прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866.
3. Основним завданням комісії є сприяння забезпеченню реалізації прав дитини на життя, охорону здоров'я, освіти, соціальний захист, сімейне виховання та всебічний розвиток.
4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:
 - 4.1. Затверджує індивідуальний план соціального захисту дитини, яка перебуває у складних життєвих обставинах, дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, який складається за формою, затвердженою Мінісоцполітики, членами міждисциплінарної команди, затвердженої рішенням виконавчого комітету Калуської міської ради (далі - уповноважені суб'єкти), контролює виконання уповноваженими суб'єктами заходів цього плану відповідно до їх компетенції, забезпечує його перегляд та коригування.
 - 4.2. Розглядає питання щодо:
 - подання службою у справах дітей заяви та документів для реєстрації народження дитини, батьки якої невідомі;
 - доцільності надання дозволу органом опіки та піклування бабі, діду, іншим родичам дитини забрати її з пологового будинку або іншого закладу охорони здоров'я, якщо цього не зробили батьки дитини;
 - доцільності підготовки та подання до суду позову чи висновку органу опіки та піклування про позбавлення, поновлення батьківських прав, відібрання дитини у батьків без позбавлення батьківських прав;
 - вирішення спорів між батьками щодо визначення або зміни прізвища та імені дитини;
 - вирішення спорів між батьками щодо визначення місця проживання дитини;
 - вирішення спорів щодо участі одного з батьків у вихованні дитини та визначення способів такої участі;
 - підтвердження місця проживання дитини для її тимчасового виїзду за межі України;

- доцільності побачення з дитиною матері, батька, які позбавлені батьківських прав;
- визначення форми владштування дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;
- доцільності встановлення, припинення опіки, піклування;
- стану утримання і виховання дітей у сім'ях опікунів, піклувальників, прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу та виконання покладених на них обов'язків;
- стану збереження майна, право власності на яке або право користування яким мають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування;
- розгляду звернень дітей щодо неналежного виконання батьками, опікунами, піклувальниками обов'язків з виховання або щодо зловживання ними своїми правами;
- доцільності продовження строку перебування дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, у закладі охорони здоров'я, освіти, іншому закладі або установі, в яких проживають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування;
- надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів;
- забезпечення реалізації прав дитини на життя, охорону здоров'я, освіту, соціальний захист, сімейне виховання та всебічний розвиток.

4.3. Розглядає підготовлені уповноваженими суб'єктами матеріали про стан сім'ї, яка перебуває у складних життєвих обставинах, у тому числі сім'ї, в якій батьки не виконують батьківських обов'язків (існує ризик відібрання дитини чи дитину вже відібрано у батьків без позбавлення їх батьківських прав), сім'ї, дитина з якої владштується до закладу інституційного догляду та виховання дітей на цілодобове перебування за заявою батьків, сім'ї, в якій вчинено домашнє насильство стосовно дітей та за участю дітей, і за результатами розгляду цих матеріалів подає уповноваженим суб'єктам рекомендації щодо доцільності:

- обов'язкового надання соціальних послуг особам, які не виконують батьківських обов'язків, вчинили домашнє насильство чи жорстоке поводження з дитиною;
- направлення (в разі потреби) батьків, які неналежно виконують батьківські обов'язки, для проходження індивідуальних корекційних програм до уповноважених суб'єктів, які відповідно до компетенції розробляють і виконують такі програми.

4.4. Розглядає питання щодо забезпечення прав і найкращих інтересів дітей, владштування/зарахованих на цілодобове перебування до закладів різних типів, форм власності та підпорядкування, і соціальної підтримки їх сімей відповідно до визначених потреб із забезпеченням:

- врахування думки дитини, якщо вона досягла такого віку та рівня розвитку, що може її висловити, та підстав для її владштування/зараховання на цілодобове перебування до зазначеного закладу, умов проживання сім'ї дитини;

- розроблення та здійснення заходів щодо забезпечення надання дітям, владштуваним/зарахованим на цілодобове перебування до зазначених закладів, та їх сім'ям необхідних освітніх, медичних, соціальних, реабілітаційних послуг;

- розроблення та схвалення рекомендацій сім'ям дітей, владштуваних/зарахованих на цілодобове перебування до зазначених закладів, щодо подолання причин виникнення потреби в такому владштуванні/зарахованні.

4.5. Розглядає питання щодо обґрунтованості наявності поважних причин, у зв'язку з якими опікун чи піклувальник несвочасно подали заяву для продовження виплати допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування (поважними причинами є перебування на лікуванні, причини, через які фізично неможливо своєчасно подати заяву, або наявність об'єктивних обставин, коли опікун чи піклувальник не могли звернутися із заявою, та інші причини, визначені комісією), а також приймає рішення про доцільність виплати допомоги за минулий період.

5. Комісія має право:

5.1. Одержувати в установленому законодавством порядку необхідну для її діяльності інформацію від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій.

5.2. Подавати пропозиції щодо вжиття заходів до посадових осіб у разі недотримання ними законодавства про захист прав дітей, у тому числі дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування.

5.3. Утворювати робочі групи, залучати до них уповноважених суб'єктів, громадські об'єднання (за згодою), суб'єктів підприємницької діяльності (за згодою) для підготовки пропозицій з питань, які розглядає комісія.

5.4. Залучати до розв'язання актуальних проблем дітей благодійні організації, громадські об'єднання, суб'єкти підприємницької діяльності (за згодою).

6. Комісією очолює заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

Організація діяльності комісії забезпечується службою у справах дітей Калуської міської ради. Голова комісії може мати заступника.

7. До складу комісії на громадських засадах входять керівники та/або представники структурних підрозділів міської ради з питань освіти, охорони здоров'я, соціального захисту населення, служби у справах дітей, центру соціальних служб, керівники, заступники керівників або начальники структурних підрозділів територіальних органів Національної поліції (органів ювенальної превенції) та Міністерства, представники громадськості (за згодою). Посадова особа служби у справах дітей міської ради виконує обов'язки секретаря комісії.

8. Основною організаційною формою діяльності комісії є засідання, які проводяться в разі потреби, але не рідше ніж один раз на місяць.

Засідання комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менше як дві третини загальної кількості її членів.

До участі в засіданнях комісії обов'язково запрошуються повнолітні особи, стосовно яких приймається рішення або складається висновок органу опіки та

підкування. Ці особи повинні бути належним чином повідомлені про час та місце проведення засідання.

У разі невки таких осіб на засідання та неповідомлення про поважні причини відсутності рішення або висновок можуть бути прийняті без їх участі на наступному засіданні комісії, про час та місце проведення якого такі особи повинні бути попереджені письмово.

На засідання комісії можуть запрошуватися представники підприємств, установ, організацій, а також громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають на території України на законних підставах, що беруть безпосередню участь у розв'язанні проблем конкретної дитини, з правом дорадчого голосу, дитина, якщо вона досягла такого віку та рівня розвитку, що може висловити свою думку.

Особи, залучені до участі в засіданні комісії, зобов'язані дотримуватись принципів діяльності комісії, зокрема не розголошувати стороннім особам відомості, що стали їм відомі у зв'язку з участю з комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб.

9. Комісія відповідно до компетенції приймає рішення, організовує їх виконання, подає рекомендації органу опіки та піклування для прийняття відповідного рішення або підготовки висновку для подання його до суду.

10. Рішення або рекомендації комісії приймаються шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії.

11. Окрема думка члена комісії, який голосував проти прийняття рішення, викладається в письмовій формі і додається до нього (них).

12. Голова, його заступник, секретар та члени комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.

Керуючий справами виконкому

Олег САВКА



Додаток 2

до рішення виконавчого комітету
міської ради
27.05.2025 №114

СКЛАД

комісії з питань захисту прав дитини
при виконавчому комітеті Калуської міської ради

Голова комісії:

Гуш Надія Богданівна

заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів міської ради

Заступник голови комісії:

Дзундза Леся Ярославівна

начальник служби в справах дітей міської
ради

Секретар комісії:

Паламар Наталія Романівна

головний спеціаліст служби у справах дітей
міської ради

Члени комісії:

Дидич Галина Василівна

директор Калуського міського центру
соціальних служб

Клим Михайло Васильович

представник громадської організації «Фонд
нових ідей» (за згодою)

Люклян Ірина Олексіївна

начальник управління освіти міської ради

Лисенчук Ольга Степанівна

заступник начальника Калуського відділу
державної виконавчої служби у Калуському
районі Івано-Франківської області Західного
Міжрегіонального управління Міністерства
юстиції (за згодою)

Очкур Ірина Григорівна

начальник Калуського відділу державної
реєстрації актів цивільного стану у
Калуському районі Івано-Франківської
області Західного Міжрегіонального
управління Міністерства юстиції (за згодою)

Черньова Леся Семівна

лікар-педіатр дільничний комунального
некомерційного підприємства «Калуський
міський центр медико-санітарної допомоги».

представник громадської організації «Чисті
серця Калуш» (за згодою)

Федоришин Любов
Михайлівна

начальник управління соціального захисту
населення міської ради

Ялоза Вадим Миколайович

начальник сектору ювенальної превенції
Калуського районного відділу поліції ГУНП
в Івано-Франківській області, майор поліції
(за згодою)



Керуючий справами виконкому

Олег САВКА