

Затверджено
Наказ Міністерства Фінансів України
26 серпня 2014 року № 836

*у редакції наказу Міністерства Фінансів України
від 01 листопада 2022 року № 359**

ЗВІТ

про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету за 2024 рік

1. 11000000 Управління молоді та спорту Калузької міської ради
(код Програми класифікації витрат та кредитування місцевого бюджету) (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) 26.289920 (код за ЄДРПОУ)
2. 11100000 Управління молоді та спорту Калузької міської ради
(код Програми класифікації витрат та кредитування місцевого бюджету) (найменування відповідального виконавця) 26.289920 (код за ЄДРПОУ)
3. 1110160 0160 0111 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах
(код Програми класифікації витрат та кредитування місцевого бюджету) (код Типової програми класифікації витрат та кредитування місцевого бюджету) (код Функціональної класифікації витрат та кредитування місцевого бюджету) (найменування бюджетної програми згідно з Типовим програмно-класифікаційним відомом та кредитування місцевого бюджету) 0953100000 (код бюджету)

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямовано реалізацію бюджетної програми

№ з/п	Виконання повноважень у сфері см і, молоді, фізкультури і спорту	Ціль державної політики
1		

5. Мета бюджетної програми

Забезпечення ефективної діяльності управління молоді та спорту Калузької міської ради

6. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері см і, молоді, фізкультури і спорту	Завдання
1		

7. Видати (надати кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою.

7.1. Аналіз розділу «Видати (надати кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою»

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів *	Затверджено у паспорті бюджетної програми		Касові видатки (надати кредити з бюджету)		Відхилення				
		загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	усього
1	Усього	1 860 957,00	13 000,00	1 873 957,00	1 845 057,00	13 000,00	1 858 057,00	-15 900,00	10	11
1	Забезпечення реалізації повноважень у сфері см і, молоді, фізкультури і спорту	1 860 957,00		1 860 957,00	1 845 057,00		1 845 057,00	15 900,00		
2	Придбання предметів довгострокового користування		13 000,00	13 000,00		13 000,00	13 000,00			

7.2. Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми**

№ з/п	Пояснення
1	Відхилення фактичних показників від планових сталось за рахунок економії коштів на заробітну плату та нарахування, на оплату енергоносіїв, послуг, надрадянсь

В. Видатки (надати кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм не використовувались в межах бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцєво/рекламної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання:
9.1. Аналіз показників бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результати виконання досліджень за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	затрат											
1.1	обсяг витрат на утримання управління	грн.	кошторис	1 860 957		1 860 957	1 845 057		1 845 057		-15 900	-15 900
1.2	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	5,5		5,5	5,5		5,5			
1.3	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	грн.	кошторис	14 960		14 960	14 899,74		14 899,74		-60,26	-60,26
1.4	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис	1 712 450		1 712 450	1 710 898,66		1 710 898,66		-1 551,34	-1 551,34
1.5	витрати на комунальні послуги та енергоносії	грн.	кошторис	108 410		108 410	102 088,81		102 088,81		-6 321,19	-6 321,19
1.6	інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах	грн.	кошторис	25 137		25 137	17 170		17 170		-7 967	-7 967
1.7	видатки на придбання обладнання	грн.	кошторис		13 000	13 000		13 000	13 000			
2	продукту											
2.1	кількість місцевих / цільових програм, що реалізуються на території громади	од.	рішення сесії	4		4	4		4			
2.2	кількість отриманих доручень, заяв, свідч., звернень на одного працівника	од.	звітність	900		900	1 150		1 150		250	250
2.3	кількість підготовлених нормативно-правових актів	од.	звітність	500		500	500		500			
2.4	кількість наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних	од.	журнал обліку	1 400		1 400	1 400		1 400			
2.5	кількість одиниць обладнання	шт.	накладна	1		1	1		1			
3	ефективності											
3.1	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	338 355,82		338 355,82	335 464,91		335 464,91		-2 890,91	-2 890,91
3.2	кількість виконаних доручень, заяв, свідч., звернень на одного працівника	од.	звітність	180		180	230		230		50	50
3.3	кількість підготовлених нормативно-правових актів на одного працівника	од.	звітність	100		100	100		100			
3.4	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	311 354,55		311 354,55	311 072,48		311 072,48		-282,07	-282,07
3.5	середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	19 710,91		19 710,91	18 561,6		18 561,6		-1 149,31	-1 149,31
3.6	середні витрати на забезпечення вищих видатків, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах, однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	2 720		2 720	2 709,04		2 709,04		-10,96	-10,96
3.7	ресурсами однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	4 570		4 570	3 121,82		3 121,82		-1 448,18	-1 448,18
3.8	середні витрати на одну одиницю обладнання	грн.	розрахунок	13 000		13 000	13 000		13 000			
4	ЯКОСТІ											
4.1	відсоток вільною виконаних листів, звернень	відс.	розрахунок	100		100	100		100			
4.2	вагома вага наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних, згідно з владними повноваженнями	відс.	розрахунок	100		100	100		100			
4.3	відсоток забезпечення	відс.	розрахунок	100		100	100		100			

9.2 Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками***

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками

1	2	3	4
1	затрат		
1.1	обсяг витрат на утримання управління	грн.	Відхилення фактичних показників від планових сталося за рахунок економії коштів на заробітну плату та нарахування, на оплату енергоносіїв, послуг, відряджень.
1.3	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	грн.	Відхилення фактичних показників від планових сталося за рахунок економії коштів
1.4	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	Відхилення фактичних показників від планових сталося за рахунок економії коштів
1.5	витрати на комуніальні послуги та енергоносії	грн.	Відхилення фактичних показників від планових сталося за рахунок економії коштів
1.6	інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах	грн.	Відхилення фактичних показників від планових сталося за рахунок економії коштів
1.7	видатки на придбання обладнання	грн.	Відсутні
2	продукту		
2.5	кількість одиниць обладнання	шт.	Відсутні
3	ефективності		
3.1	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	Відхилення фактичних показників від планових сталося за рахунок економії коштів на заробітну плату та нарахування, на оплату енергоносіїв, послуг, відряджень
3.4	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	Відхилення фактичних показників від планових сталося за рахунок економії коштів
3.5	середні витрати на оплату комуніальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн.	Відхилення фактичних показників від планових сталося за рахунок економії коштів
3.6	середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці	грн.	Відхилення фактичних показників від планових сталося за рахунок економії коштів
3.7	середні витрати на забезпечення інших видатків, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах, однієї штатної одиниці	грн.	Відхилення фактичних показників від планових сталося за рахунок економії коштів
3.8	середні витрати на одну одиницю обладнання	грн.	Відсутні
4	ЯКОСТІ		
4.3	відсоток забезпечення	відс.	Відсутні

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

Результативні показники виконано на належному рівні з урахуванням зовнішніх факторів. Відхилення фактичних показників від планових сталося за рахунок економії коштів на заробітну плату та нарахування, на оплату енергоносіїв, послуг, відряджень.

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Управління сферою фізичної культури і спорту, молодіжної політики - це цілеспрямований, організований, координаційний та контролюючий вплив органів місцевого управління на галузь фізичної культури і спорту, молодіжної політики, який спрямований на підвищення ефективності їх функціонування. Основні завдання програми виконано. Програма є актуальною та потребує постійної реалізації в наступних роках.

* Задіаються всі натрами використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

**Задіаються пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

***Задіаються пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

Начальник управління

Головний бухгалтер


(підпис)

(підпис)

Руслан ЦЮЛЕП
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Леся БОБЯК
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Додаток

до Методичних рекомендацій щодо здійснення оцінки ефективності бюджетних програм

ОЦІНКА ЕФЕКТИВНОСТІ БЮДЖЕТНОЇ ПРОГРАМИ за 2024 рік

1, 1100000 Управління молоді та спорту Калуської міської ради
(КТПКВК МБ) (найменування головного розпорядника)

2, 1110000 Управління молоді та спорту Калуської міської ради
(КТПКВК МБ) (найменування відповідального виконавця)

3, 1110160 0111 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах
(КФКВК) (найменування бюджетної програми)

4. **Мета бюджетної програми:** Забезпечення ефективної діяльності управління молоді та спорту калуської міської ради

5. Оцінка ефективності бюджетної програми за критеріями:

5.1 "Виконання бюджетної програми за напрямками використання бюджетних коштів":

№ з/п	Показники	План з урахуванням змін			Виконано		Відхилення		Разом
		загальний фонд	спеціальний фонд	Разом	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	
1.	Видатки (надані кредити) в т. ч.								
1.1.	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	1 860,957	13,000	1 873,957	1 845,057	13,000	1 858,057	-15,900	-15,900
1.1.1	Забезпечення реалізації повноважень у сфері сім'ї, молоді, фізкультури і спорту	1 860,957		1 860,957	1 845,057		1 845,057	-15,900	-15,900
1.1.2	Відхилення фактичних показників від планових сталося за рахунок економії коштів на заробітну плату та нарахування, на оплату енергоносіїв, послуг, відряджень								
	Придбання предметів довгострокового користування		13,000	13,000		13,000	13,000		13,000

5.2 "Виконання бюджетної програми за джерелами надходжень спеціального фонду":

(тис. грн.)

№ з/п	Показники	План з урахуванням змін	Виконано	Відхилення	
				загальний фонд	спеціальний фонд
1	Залишок на початок року	X			X
	в т. ч.				
1.1.	власних надходжень	X			X
1.2.	інших надходжень	X			X
2	Надходження	13,000	13,000		
	в т. ч.				
2.1.	власні надходження				
2.2.	надходження позик				
2.3.	повернення кредитів				
2.4.	інші надходження	13,000	13,000		
3	Залишок на кінець року				
	в т. ч.				
3.1.	власних надходжень				
3.2.	інших надходжень				

5.3 "Виконання результативних показників бюджетної програми за напрямками використання бюджетних коштів":

(тис. грн.)

№ з/п	Показники	Затверджено паспортом бюджетної програми			Виконано			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	Разом	загальний фонд	спеціальний фонд	Разом	загальний фонд	спеціальний фонд	Разом
1	Забезпечення реалізації повноважень у сфері сім'ї, молоді, фізкультури і спорту	1 860 957	1 860 957	1 860 957	1 845 057	1 845 057	1 845 057	-15 900		-15 900
затрат										
1	Обсяг витрат на утримання управління, грн.	1 860 957	1 860 957	1 860 957	1 845 057	1 845 057	1 845 057	-15 900		-15 900
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками										
Відхилення фактичних показників від планових сталося за рахунок економії коштів на заробітну плату та нарахування, на оплату енергоносіїв, послуг, відряджень										
2	кількість шкільних одиниць, од.	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5			
витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар), грн.										
3		14 960	14 960	14 960	14 899,74	14 899,74	14 899,74	-60,26		-60,26
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками										

Відхилення фактичних показників від планових сталось за рахунок економії коштів									
4	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату, грн.	1 712 450	1 710 898,66	1 712 450	1 710 898,66	1 710 898,66	-1 551,34		-1 551,34
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками									
Відхилення фактичних показників від планових сталось за рахунок економії коштів									
5	витрати на комунальні послуги та енергоносії, грн.	108 410	102 088,81	108 410	102 088,81	102 088,81	-6 321,19		-6 321,19
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками									
Відхилення фактичних показників від планових сталось за рахунок економії коштів									
6	інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах, грн.	25 137	17 170	25 137	17 170	17 170	-7 967		-7 967
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками									
Відхилення фактичних показників від планових сталось за рахунок економії коштів									
продукту									
1	кількість місцевих / цільових програм, що реалізуються на території громади, од.	4	4	4	4	4			
2	кількість отриманих доручень, заяв, скарг, листів, звернень, од.	900	1 150	900	1 150	1 150	250		250
3	кількість підготовлених нормативно-правових актів, од.	500	500	500	500	500			
4	кількість наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних, од.	1 400	1 400	1 400	1 400	1 400			
ефективності									
1	витрати на утримання однієї штатної одиниці, грн.	338 355,82	335 464,91	338 355,82	335 464,91	335 464,91	-2 890,91		-2 890,91
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками									
Відхилення фактичних показників від планових сталось за рахунок економії коштів на заробітну плату та нарахування, на оплату енергоносіїв, послуг, відряджень									
2	кількість виконаних доручень, заяв, скарг, листів, звернень на одного працівника, од.	180	230	180	230	230	50		50
3	кількість підготовлених нормативно-правових актів на одного працівника, од.	100	100	100	100	100			
4	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці, грн.	311 354,55	311 072,48	311 354,55	311 072,48	311 072,48	-282,07		-282,07
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками									
Відхилення фактичних показників від планових сталось за рахунок економії коштів									
5	середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці, грн.	19 710,91	18 561,6	19 710,91	18 561,6	18 561,6	-1 149,31		-1 149,31
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками									
Відхилення фактичних показників від планових сталось за рахунок економії коштів									
6	середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці, грн.	2 720	2 709,04	2 720	2 709,04	2 709,04	-10,96		-10,96
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками									

Відхилення фактичних показників від планових сталося за рахунок економії коштів									
середні витрати на забезпечення інших витратів, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах, однієї штатної одиниці, 7 грн.		4 570	3 121,82	3 121,82	3 121,82	-1 448,18	-1 448,18		
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками									
Відхилення фактичних показників від планових сталося за рахунок економії коштів									
ЯКОСТІ									
1 відсоток вчасно виконаних листів, звернень, відс.									
		100	100	100	100				
питома вага наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних, згідно з владними повноваженнями, відс.									
		100	100	100	100				
2 Придбання предметів довгострокового користування									
затрат									
	1	видатки на придбання обладнання, грн.	13 000	13 000	13 000	13 000			
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками									
Відсутні									
продукту									
	1	кількість одиниць обладнання, шт.	1	1	1	1			
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками									
Відсутні									
ефективності									
	1	середні витрати на одну одиницю обладнання, грн.	13 000	13 000	13 000	13 000			
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками									
Відсутні									
ЯКОСТІ									
	1	відсоток забезпечення, відс.	100	100	100	100			
Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками									
Відсутні									

1 Зазначаються усі напрями використання бюджетних коштів, затверджені паспортом бюджетної програми.

5.4 "Виконання показників бюджетної програми порівняно із показниками попереднього року":

(тис. грн.)

№ з/п	Показники	Попередній рік		Звітний рік		Відхилення виконання (у відсотках)	
		загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд
		Разом	Разом	Разом	Разом	Разом	Разом
Відатки (надані кредити)		1 621,566	1 621,566	1 845,057	13,000	13,782	14,584

Збільшились видатки на оплату праці у зв'язку з підняттям посадових окладів згідно Постанови КМУ від 9 березня 2006 р. № 268 (з змінами від 30 квітня 2024 р. № 484) "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів" збільшились ціни на енергоносії " придбано багатофункціональний принтер.

Забезпечення реалізації повноважень у сфері сім'ї, молоді, фізкультури і спорту		1 621,566	1 621,566	1 845,057	1 845,057	13,782	13,78
--	--	------------------	------------------	------------------	------------------	---------------	--------------

1 Показники затрат							
субсяг витрат на утримання управління, грн.	1 621 566,34	1 621 566,34	1 845 057,00	1 845 057,00	13,78		13,7
кількість штатних одиниць, од.	5,5	5,5	5,5	5,5			
витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар), грн.	3231,90	3231,90	14 899,74	14 899,74			
витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату, грн.	1524513,44	1524513,44	1 710 898,66	1 710 898,66			
витрати на комунальні послуги та енергоносії, грн.	69991,00	69991,00	102 088,81	102 088,81			
інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах, грн.	23830,00	23830,00	17 170,00	17 170,00			

2 Показники продукту							
кількість підготовлених нормативно-правових актів, од.	500	500	500	500			
кількість отриманих доручень, заяв, скарг, листів, звернень, од.	900	900	1 150	1 150	27,78		27,7
кількість місцевих / цільових програм, що реалізуються на території громади, од.	2	2	4	4	100,00		100,0
кількість наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних, од.	1400	1400	1 400	1 400			

3 Показники ефективності							
кількість виконаних доручень, заяв, скарг, листів, звернень на одного працівника, од.	180	180	230	230	27,78		27,7
кількість підготовлених нормативно-правових актів на одного працівника, од.	100	100	100	100			
витрати на утримання однієї штатної одиниці, грн.	294 830,24	294 830,24	335 464,91	335 464,91	13,78		13,7
середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці, грн.	277184,26	277184,26	311 072,48	311 072,48			
середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці, грн.	12725,64	12725,64	18 561,6	18 561,6			
середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці, грн.	587,62	587,62	2 709,04	2 709,04			
середні витрати на забезпечення інших видатків, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах, однієї штатної одиниці, грн.	4332,73	4332,73	3 121,82	3 121,82			

4 Показники якості							
відсоток вчасно виконаних листів, звернень, відс.	100	100	100	100			
питома вага наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних, згідно з владними повноваженнями, відс.	100	100	100	100			

	Придбання предметів довгострокового користування					13,000		13,000		
1 Показники затрат										
	видатки на придбання обладнання, грн.					13 000		13 000		
2 Показники продукту										
	кількість одиниць обладнання, шт.					1		1		
3 Показники ефективності										
	середні витрати на одну одиницю обладнання, грн.					13 000		13 000		
4 Показники якості										
	відсоток забезпечення, відс.					100		100		

5.5 "Виконання інвестиційних (проектів) програм":

Код	Показники	Загальний обсяг фінансування проекту (програми), всього	План на звітний період з урахуванням змін	Виконано за звітний період	Відхилення	Виконано всього	Залишок фінансування на майбутні періоди
1	2	3	4	5	6 = 5 - 4	7	8 = 3 - 7
1.1	Надходження всього:	X				X	X
	Бюджет розвитку за джерелами	X				X	X
	Надходження із загального фонду	X				X	X
	Бюджету до спеціального фонду (бюджету)						
	Запозичення до бюджету	X				X	X
	Інші джерела	X				X	X

2	Видатки бюджету розвитку всього:	X				X	X
2.1	Всього за інвестиційними проектами						
2.2	Капітальні видатки з утримання бюджетних установ	X				X	X

5.6 "Наявність фінансових порушень за результатами контрольних заходів":

Відсутні.

5.7 "Стан фінансової дисципліни":

Станом на 01.01.2024 дебіторська та кредиторська заборгованості за бюджетними коштами не було. Станом на звітну дату 01.01.2025 дебіторської та кредиторської заборгованості за бюджетними коштами немає;

6. Узагальнений висновок щодо:

актуальності бюджетної програми

Управління сферою фізичної культури і спорту, молодіжної політики - це цілеспрямований, організований, координуючий, систематичний та контролюючий вплив органів місцевого управління на галузь фізичної культури і спорту, молодіжної політики, який спрямований на підвищення ефективності їх функціонування.;

ефективності бюджетної програми

Висока ефективність;

корисності бюджетної програм

Наука управління розглядається фахівцями різних країн як міжгалузева. Вона має давню історію, налічує велику кількість наукових шкіл, концепцій та визначень сутності управління. Одне із них, найбільш популярне, належить американському науковцеві Друкеру. За його визначенням управління – це «особливий вид діяльності, який перетворює неорганізовану юрбу людей у ефективну, цілеспрямовану та продуктивну групу».

довгострокових наслідків бюджетної програми

Фізична культура і спорт – одна із соціальних сфер діяльності суспільства. У Законі України «Про фізичну культуру і спорт» зазначено, що це упорядкована сукупність органів державної влади та місцевого самоврядування, організації, закладів та громадян, що здійснюють діяльність в інтересах розвитку фізичної культури і спорту та суспільних відносин між ними». Названа сфера має свою нормативно-правову базу діяльності, систему комунікацій, підготовки кадрів, інші ресурси, всім цим необхідно управляти для досягнення соціально-важливих цілей, до яких прагне сфера фізичної культури і спорту. Метою програми у сфері молодіжної політики є створення умов та надання можливостей для навчання і отримання досвіду які дозволяють молодим людям розвивати свої знання, навички та вміння бути дієвими учасниками демократичних процесів, інтегруватися у суспільство, а також відігравати активну роль у розбудові громадянського суспільства та ринку праці. Програма потребує постійної реалізації в наступних роках.

Начальник управління



(підпис)

Руслан ЦЮПЕР
(ініціали/ініціал, прізвище)

Головний бухгалтер



(підпис)

Леся БОБЯК
(ініціали/ініціал, прізвище)

Результат аналізу ефективності бюджетної програми за 2024 рік

1. 1100000 Управління молоді та спорту Калуської міської ради
(КТПКВК МБ) (найменування головного розпорядника)
2. 1110000 Управління молоді та спорту Калуської міської ради
(КТПКВК МБ) (найменування відповідального виконавця)
3. 1110160 0111 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах
(КТПКВК МБ) (КТКВК)(1) (найменування бюджетної програми)

4. Результат аналізу ефективності

№ з/п	Назва підпрограми/завдання бюджетної програми	Кількість набраних балів		
		Висока ефективність	Середня ефективність	Низька ефективність
1	2	3	4	5
1	Підпрограма 1: Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах	X	X	X
1.1	Напрямок 1: Забезпечення реалізації повнозначень у сфері сім'ї, молоді, фізкультури і спорту	223,41		
1.2	Напрямок 2: Придбання предметів довгострокового користування	200,00		
	Загальний результат оцінки підпрограми 1:	211,71		
	Загальний результат оцінки програми:	211,71		

1. Зазначаються всі підпрограми та напрями, які включені до звіту про виконання паспорту бюджетної програми.

5. Поглиблений аналіз причин низької ефективності


№ з/п	Назва завдання бюджетної програми	Пояснення щодо причин низької ефективності, визначення факторів через які не досягнуто запланованих результатів
1	2	3

Начальник управління


(підпис)

Руслан ЦЮПЕР
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Головний бухгалтер


(підпис)

Леся БОБЯК
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)