Звіт про роботу служби у справах дітей міської ради за грудень 2024 року

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Проведені заходи | Викорис-тано коштівтис. грн.  |
| 1. | Протягом грудня 2024 року:- знято 6 дітей з обліку дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах;- взято 1 дитину на облік дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах;- знято 2 дитини з первинного обліку дітей, які залишилися без піклування батьків, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування. | **0** |
| 2. | У грудні 2024 року працівниками Калуського РВП ГУНП в Івано-Франківській області влаштовано 1 дитину до міжрегіонального центру соціально-психологічної реабілітації дітей, у зв’язку із тим, що дитина перебуває у складних життєвих обставинах. | **0** |
| 3. | Проведено обстеження матеріально-побутових умов у:* - 6 сім’ях, де проживають діти, які перебувають у складних життєвих обставинах;
* - 9 сім’ях, де проживають діти, які перебувають під опікою/піклуванням;
* - 1 прийомній сім’ї;
* - 8 сім’ях за зверненнями громадян та листами установ, анонімними зверненнями.
 | **0** |
| 4. | Ведуться та укомплектовуються справи дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, усиновлених дітей та дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах. | **0** |
| 5. | Відповідальними працівниками служби систематично поновлюється інформація в ЄІАС «Діти». | **0** |
| 6. | Службою вживаються заходи щодо контролю за збереженням та утриманням житла, забезпечення належним житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також проводяться перевірки стану виконання судових рішень щодо стягнення аліментів на неповнолітніх дітей, позбавлених батьківського піклування. | **0** |
| 7. | Проведення роботи щодо комплектування та формування архівних справ служби у справах дітей міської ради за 2024 рік.  | **0** |
| 8. | З 25 по 31 грудня підготовка та подача звітності про роботу служби у справах дітей міської ради за грудень 2024 року та 2024 рік. | **0** |
| 9. | Службою взято участь у 6 судових засіданнях цивільного провадження та 2 кримінального провадження.  | **0** |
| 10. | Проведено 9 профілактичних бесід з опікунами, батьками та 11 бесід з дітьми. | **0** |
| 11. |  До служби у справах дітей міської ради протягом листопада 2024 року надійшло: 107 документів, з них 20 звернень; створено 109 документів; начальником служби видано 11 наказів, підготовлено 1 проєкт рішення на засідання виконавчого комітету Калуської міської ради та 1 проєкт розпорядження міського голови. | **0** |
| 12. | 10.12.2024 відбулося чергове засідання комісії з питань захисту прав дитини на, якому розглянуто 19 питань, з них:- 5 про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів;- 5 про охорону майнових прав малолітніх та неповнолітніх;- 4 про доцільність позбавлення батьківських прав; - 2 про виконання батьківських/опікунських обов’язків;- 1 про доцільність відібрання дитини у матері без позбавлення її батьківських прав;- 1 про розгляд звернення щодо побачення з дітьми, які перебувають під опікую. - про затвердження індивідуальних планів. | **0** |
| 13. | З нагоди дня святого Миколая у грудні 2024 року відбулося ряд заходів в, яких взяли участь діти, які перебувають на обліку в службі у справах дітей, а також діти наших Героїв, діти військовослужбовців, які зникли безвісті під час виконання бойових завдань із захисту України. Служба у справах дітей Калуської міської ради для вищезазначеної категорії дітей придбала солодкі подарунки. | **7,0** |
| 14. | Організація та підготовка до проведення відпочинку дітей з Новогродівської міської територіальної громади Покровського району Донецької області на території Калуської міської територіальної громади з 04.01.2025 по 11.01.2025. | **0** |

Начальник служби Леся ДЗУНДЗА