

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
 управління житлово-комунального господарства
 міської ради
 №01/05.5-05/4 від 05.02.2025
 (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

№ _____

**ПАСПОРТ
 бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік**

1.	1200000 (код Програми класифікації витратів та кредитування місцевого бюджету)	Управління житлово-комунального господарства Калуської міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	03345998 (код за ЄДРПОУ)
2.	1210000 (код Програми класифікації витратів та кредитування місцевого бюджету)	Управління житлово-комунального господарства Калуської міської ради (найменування відповідального виконавця)	03345998 (код за ЄДРПОУ)
3.	1210160 (код Програми класифікації витратів та кредитування місцевого бюджету)	0160 (код Типової програмної класифікації витратів та кредитування місцевого бюджету)	0111 (код Функціональної класифікації витратів та кредитування бюджету)
4.	Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 9 604 104 гривень, у тому числі загального фонду - 9 604 104 гривень та спеціального фонду - 0 гривень	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Кисві), селищах, селах, територіальних громадах (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією витратів та кредитування місцевого бюджету)	0953100000 (код Бюджету)
5.	Підстави для виконання бюджетної програми	Конституція України, Бюджетний кодекс від 08.07.2010 №2456-6 зі змінами та доповненнями, Закон України "Про місцеве самоврядування" №280197-Вр від 21.05.1997 року, від 09.11.2017 №2188"Про житлово-комунальні послуги" Наказ МБУ №322 від 15.06.2023 "Про затвердження Типового переліку результативних показників бюджетних програм місцевих бюджетів у галузі "Державне управління". Наказ Міністерства фінансів від 26.08.2014 №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів (зі змінами) Рішення сесії Калуської ТГ "Про Бюджет Калуської міської територіальної громади на 2025 рік" №3819 від 19.12.2024р.	

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п 1	Цілі державної політики Забезпечення організаційного, інноваційно-аналітичного та матеріально-технічного забезпечення управління житлово-комунального господарства
------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7. Мета бюджетної програми
Забезпечення ефективної діяльності управління житлово-комунального господарства Калузької міської ради

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері житлово-комунального господарства

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері житлово-комунального господарства	9 604 104		9 604 104
	Усього	9 604 104		9 604 104

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевих / регіональних програм	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			


11. Результативні показники бюджетної програми

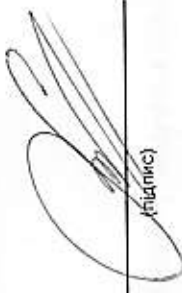
№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері житлово-комунального господарства				
		1	затрат			
		кількість штатних одиниць	штатний розпис	21.5		21.5
		витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	кошторис	8 937 876		8 937 876
		витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	кошторис	117 933		117 933
		витрати на комунальні послуги та енергоносії	кошторис	235 000		235 000
		інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах	кошторис	313 295		313 295
		2	продукту			
		кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	журнал реєстрації	2 000		2 000
		кількість прийнятих нормативно-правових актів	журнал реєстрації	155		155
		кількість укладених договорів	журнал реєстрації	200		200
		кількість складених та зданих фінансових звітів	журнал реєстрації	350		350
		кількість наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних	журнал реєстрації	300		300
		кількість місцевих / цільових програм, що реалізуються на території громади	рішення сесії	5		5
		3	ефективності			
		кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	журнал реєстрації	100		100
		кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	журнал реєстрації	8		8
		середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	розрахунок	415 715		415 715
		середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	розрахунок	10 930		10 930
		середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці	розрахунок	5 465		5 465
		середні витрати на забезпечення інших видатків, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах, однієї штатної одиниці	розрахунок	14 572		14 572

4	КІЬКОСТІ	розрахунок	100	100
	Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг	відс.	100	100
	питома вага наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних, згідно з	відс.	100	100
	владними повноваженнями	розрахунок		

Т.І. Фіцек
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Л.В. Поташник
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)


(підпис)


(підпис)

Начальник УЖКГ міської ради



ПОГОДЖЕНО:

Начальник управління

Дата погодження 04.01.2015

М.П.

головний менеджер ДП «Служба М.А.»