

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ

Управління земельних відносин Калуської міської ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

Від 26.08.2025 № 01-04/1

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

1.	3600000 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Управління земельних відносин Калуської міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	43440363 (код за ЄДРПОУ)
2.	3610000 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Управління земельних відносин Калуської міської ради (найменування відповідального виконавця)	43440363 (код за ЄДРПОУ)
3.	3610160 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0160 (код Типової програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)
		Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	0953100000 (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 3 950 288 гривень, у тому числі загального фонду - 3 950 288 гривень та спеціального фонду - 0 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України від 21.05.1997 №280/97-ВР "Про місцеве самоврядування в Україні", Закон України від 19.11.2024 № 4059-ІХ "Про державний бюджет України на 2025 рік", Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів", Наказ МФУ від 15.06.2023 №322 "Про затвердження Типового переліку результативних показників бюджетних програм місцевих бюджетів у галузі "Державне управління", рішення сесії Калуської міської ради "Про бюджет Калуської міської територіальної громади на 2025 рік" №3819 від 19.12.2024

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Керівництво та управління у сфері земельних відносин
7.	Мета бюджетної програми
	Керівництво і управління у сфері земельних відносин
8.	Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень та реалізація державної політики у галузі земельних відносин

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
		3	4	5
1	2	3 950 288		3 950 288
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері земельних відносин	3 950 288		3 950 288
	Усього			

гривень

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
	2	3	4	5
1	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
	2	3	4	5	6	7
1	1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері земельних відносин				
	1	Затрат				9,5
		кількість штатних одиниць	штатний розпис	3 950 288		3 950 288
		обсяг витрат	кошторис			
		витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	кошторис	77 670		77 670
		витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	кошторис	3 642 161		3 642 161
		витрати на комунальні послуги та енергоносії	кошторис	176 007		176 007
		інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах	кошторис	54 450		54 450
	2	продукту				568
		кількість прийнятих нормативно-правових актів	журнал реєстрації	2 001		2 001
		кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	журнал реєстрації	1 124		1 124
		кількість наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних	журнал обліку			
		кількість місцевих / цільових програм, що реалізуються на території громади	рішення сесії	2		2
	3	ефективності				415,82
		витрати на утримання однієї штатної одиниці	кошторис	222		222
		кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	журнал реєстрації	63		63
		кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	журнал реєстрації	383 385		383 385
		середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	розрахунок			
		середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	розрахунок	18 527		18 527
		середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці	розрахунок	8 176		8 176
		середні витрати на забезпечення інших видатків, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах, однієї штатної одиниці	розрахунок	5 732		5 732
	4	якості				100
		% вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг	відс.	100		100
		% прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості до підготовлених	відс.	100		100
		питома вага наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних, згідно з владними повноваженнями	відс.	100		100

Начальник управління
 ПОГОДЖЕНО:
 Начальник управління
 Дата погодження 05.02.2025 р.
 (підпис)
 (підпис)
 В.А. Мельник (Власне ім'я, ПРИЗВИЩЕ)
 Л.В. Поташник (Власне ім'я, ПРИЗВИЩЕ)

