

ОЗНАЙОМЛЕНО
Фінансове управління міської ради

Смет

" " 2024р.

Інформація

про стан виконання міської цільової програми
(щоквартально, нарощуваним підсумком)
за 2024 рік

Замовник програми: Відділ бухгалтерського обліку і звітності виконавчого комітету Калуської міської ради

Повна назва програми, ким і коли затверджена: Програма розвитку місцевого самоврядування на 2023- 2025 роки, затверджена рішенням Калуської міської ради від 29.09.2022 №1581 із змінами від 29.02.2024 №2997, від 28.03.2024 №3064

№ з/п	Зміст заходу	Передбачене фінансування на 2024р. (тис.грн.)				Профінансовано за звітний період (тис.грн.)				Що зроблено
		всього	кошти обласного бюджету	кошти міської територіальної громади	інші джерела	всього	кошти обласного бюджету	кошти міської територіальної громади	інші джерела	
1. Інформаційна політика										
1.1	Проведення регулярних прес-конференцій для засобів масової інформації, створення та діяльність дорадчих комітетів, органів при міській раді та виконкому	25,1	0,0	0,0	25,1	0,0	0,0	0,0	0,0	Придбання канцтоварів, води
1.2	Обслуговування офіційного сайту міської ради та виконавчого комітету; SMM маркетинг	394,0	0,0	0,0	394,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Послуги хостингу

2. Участь громадян у вирішенні проблем міста										
2.1	Проведення громадських слухань	10,0	0,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2	Підтримка розвитку громадянського суспільства (діяльність неурядових громадських організацій, релігійних благодійних фондів), в т.ч.:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Профінансовано згідно звернень громадянських організацій, релігійних благодійних фондів
3. Сприяння депутатам у виконанні наказів та звернень виборців										
3.1	Фінансування Фонду виконання депутатських повноважень та повноважень міського голови	950,0	0,0	950,0	0,0	519,0	0,0	519,0	0,0	Згідно звернень депутатів міської ради, розпоряджень міського голови
4. Участь Калуської міської ради в роботі організації, що сприяють розвитку місцевого самоврядування в Україні										
4.1	Членські внески (членство в Асоціації міст України, Асоціації органів місцевого самоврядування "Єврорегіон Карпати-Україна")	89,0	0,0	89,0	0,0	89,0	0,0	89,0	0,0	Проведено видатки відповідно до договорів про членство в асоціаціях

5. Навчання депутатського корпусу, працівників виконавчих органів міської ради та активістів територіальної громади; впровадження нових форм, методів роботи органів місцевого самоврядування										
5.1	Навчання депутатів та посадових осіб виконавчих органів міської ради на курсах, семінарах та їх стажування а також участь посадових осіб міської ради, активістів територіальної громади в форумах, конференціях з питань, що відносяться до місцевого самоврядування	30,0	0,0	30,0	0,0	13,8	0,0	13,8	0,0	0,0
5.2	Організаційно-методичне забезпечення діяльності міської ради	110,0	0,0	110,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Придбання оргтехніки
5.3	Обслуговування системи електронного голосування "Голос"	36,0	0,0	36,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
6. Програма промоційних заходів щодо формування позитивного іміджу територіальної громади м. Калуша, органів місцевого самоврядування, відзначення історичних дат і подій, професійних та державних свят										
6.1	Виготовлення друкованої продукції (буклети, плакати, календарі, бланки тощо), відеофільмів та патріотичної символіки, придбання знаків поштової оплати	145,7	0,0	145,7	0,0	30,6	0,0	30,6	0,0	Друкована продукція, марки, афіші, папки, тощо
6.2	Проведення переговорів та прийом делегацій і гостей міста	50,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

6.3	<p>Придбання цінних подарунків, квітів (для відзначення визначних дат), відзнак, державної символіки, атрибутики та символіки міста, промоційної продукції, тощо. Придбання ритуальної продукції (вінків, кошків, лампадок, тощо), оплата ритуальних послуг для відзначення пам'ятних дат та вшанування військовослужбовців, які загинули під час безпосередньої участі у бойових діях внаслідок військової агресії російської федерації проти України, ритуальні послуги з прибирання могил квітами</p>	405,0	0,0	405,0	0,0	201,5	0,0	201,5	0,0	0,0	Сувенірна продукція, квіти, вінки, ритуальні послуги
6.4	<p>Премії міського голови та міської ради, одноразові грошові допомоги, грошові винагороди (в тому числі відповідно до положень про нагородження та відзнаки)</p>	420,0	0,0	420,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Проведено видатки відповідно до розпоряджень міського голови
6.7	<p>Рекламні послуги</p>	99,0	0,0	99,0	0,0	35,1	0,0	35,1	0,0	0,0	Проведено видатки відповідно до укладених договорів, актів наданих послуг

6.8	Послуги друку в періодичних виданнях, розміщення інформаційних матеріалів на веб ресурсах, в мережі інтернет	99,5	0,0	99,5	0,0	76,0	0,0	76,0	0,0	Проведено видатки відповідно до укладених договорів, актів наданих послуг
6.9	Послуги з показу відеопродукції	99,9	0,0	99,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
6.10	Послуги з радіомовлення	49,0	0,0	49,0	0,0	5,4	0,0	5,4	0,0	
6.11	Телевізійні послуги (послуги з створення та трансляції в ефірі телебачення сюжетів, тематичних ефірів)	99,9	0,0	99,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8. Витрати, пов'язані з веденням позовної діяльності в інтересах громади, отримання витягів з державних реєстрів										
8.1	Витрати, пов'язані з веденням позовної діяльності в інтересах громади, отримання витягів з державних реєстрів	500,0	0,0	500,0	0,0	1,1	0,0	1,1	0,0	Забезпечення позовної діяльності в інтересах громади, послуги з надання юридичних консультацій
ВСЬОГО:		3742,1	0,0	3742,1	0,0	1017,5	0,0	1017,5	0,0	

Замовник Програми

Ірина ГУМЕН

Керівник Програми

Олег САВКА