



У К Р А Ї Н А
КАЛУСЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ АРХІТЕКТУРИ ТА МІСТОБУДУВАННЯ

м-н. Шептицького, 2, м. Калуш, Івано-Франківська область, 77304, тел. (03472)6-68-16

e-mail: vam_kmr@ukr.net код ЄДРПОУ 43440410

НАКАЗ

05.03.2024р.

м. Калуш

№04/01-05

Про внесення змін до паспорта
бюджетної програми на 2024 рік

Відповідно до статті 22 Бюджетного кодексу України, Наказу Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», керуючись рішеннями сесії Калуської міської ради: від 21.12.2023 №2849 «Про бюджет Калуської міської територіальної громади на 2024 рік», від 25.01.2024 №2907, від 29.02.2024 №2997 «Про внесення змін до бюджету Калуської міської територіальної громади на 2024 рік»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Паспорт бюджетної програми Управління архітектури та містобудування Калуської міської ради на 2024 рік в новій редакції (додається) за кодом бюджетної програми 1610160 «Керівництво і управління у сфері архітектури та містобудування».
2. Головному бухгалтеру здійснювати фінансування згідно Паспорта бюджетної програми.
3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Заступник начальника управління-
начальник відділу



Людмила СЕМЕНЯК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ

Наказ управління архітектури та містобудування
Калузької міської ради

від 05.03.2024 № 04/01-05
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік

1.	00000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)
2.	10000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)	(код за ЄДРПОУ)
3.	1610160 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	0953100000 (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 2 362 380 гривень, у тому числі загального фонду - 2 362 380 гривень та спеціального фонду - 0 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.05.1997 №280/97-ВР, Закон України "Про державний бюджет України на 2024 рік" від 09.11.2023 №3460-ІХ, Наказ МФУ від 26.08.2014 №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" (з змінами), Наказ МФУ від 15.06.2023 №322 "Про затвердження Типового переліку результативних показників бюджетних програм місцевих бюджетів у галузі "Державне управління", Наказ МФУ від 20.09.2017 №793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів", рішення сесії Калузької міської ради. "Про бюджет Калузької міської ради на 2024 рік" від 21.12.2023 №2849, "Про внесення змін до бюджету Калузької міської територіальної громади на 2024 рік" від 25.01.2024 №2907, від 29.02.2024 №2997.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Здійснення управлінням архітектури та містобудування, наданих законодавством повноважень у сфері архітектури та містобудування

7. Мета бюджетної програми
Керівництво і управління у сфері архітектури та містобудування згідно наданих законодавством повноважень

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері архітектури та містобудування

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання управлінням архітектури та містобудування повноважень у сфері архітектури та містобудування	2 362 380		2 362 380
	Усього	2 362 380		2 362 380

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Найменування місцевої / регіональної програми			
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Забезпечення виконання управлінням архітектури та містобудування повноважень у сфері архітектури та містобудування					
1	затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис			7,5
	обсяг витрат	грн.	кошторис	2 362 380		2 362 380
	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис	2 123 700		2 123 700
	витрати на комунальні послуги та енергоносії	грн.	кошторис	134 280		134 280
	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	грн.	кошторис	24 800		24 800
	інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах	грн.	кошторис	79 600		79 600
2	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації	900		900
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	журнал реєстрації	600		600
	кількість місцевих / щільових програм, що реалізуються на території громади	од.	рішення сесії	1		1
3	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	журнал реєстрації	129		129
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	журнал реєстрації	86		86
	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	кошторис	283 160		283 160
	середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн.	кошторис	17 904		17 904
	середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці	грн.	кошторис	3 307		3 307
	середні витрати на забезпечення інших видатків, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах, однієї штатної одиниці	грн.	кошторис	10 613		10 613

4	ЯКОСТІ	відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	відс.	розрахунок	100	100
		відсоток прийнятих нормативно-правових актів до загальної кількості розроблених	відс.	розрахунок	100	100

Заступник начальника управління -
начальник відділу


(підпис)

Л.І. Семеняк
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Начальник управління


(підпис)

Л.В. Поташник
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата погодження

М.П.

