

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ / розпорядчий документ

Управління житлово- комунального господарства
міської ради

№ 3/05.5-05/4 від 08.02.2022

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

Від _____ № _____

**ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік**

1.	1200000 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Управління житлово-комунального господарства Калузької міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	03345998 (код за ЄДРПОУ)	
2.	1210000 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Управління житлово-комунального господарства Калузької міської ради (найменування відповідального виконавця)	03345998 (код за ЄДРПОУ)	
3.	1210160 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0160 (код Типової програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	09531000000 (код бюджету)

Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах
(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 6 915 856 гривень, у тому числі загального фонду - 6 895 856 гривень та спеціального фонду - 20 000 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс від 08.07.2010 №2456-6 зі змінами та доповненнями, Закон України "Про місцеве самоврядування" №280/97-Вр від 21.05.1997 року, від 09.11.2017 №2189"Про житлово-комунальні послуги" Наказ МФ №1147 від 01.10.2010 у редакції від 27.09.2012р №1035 "Про затвердження типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Державного управління" Наказ Міністерства фінансів від 26.08.2014 №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів (зі змінами) Рішення сесії Калузької міської територіальної громади на 2022 рік" №1171 від 23.12.2021р

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Забезпечення організаційного, інноваційно-аналітичного та матеріально-технічного забезпечення управління житлово-комунального господарства

7. Мета бюджетної програми

Організаційне, інноваційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення управління житлово-комунального господарства

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Керівництво і управління у сфері житлово-комунального господарства згідно наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері житлово-комунального господарства	6 895 856		6 895 856
2	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	20 000		20 000
	Усього	6 895 856	20 000	6 915 856

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері житлово-комунального господарства					
1	затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	21,5		21,5
	обсяг витрат на утримання управління	грн.	кошторис	6 895 856		6 895 856
2	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації	3 200		3 200
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	журнал реєстрації	155		155
	кількість заключених договорів	од.	журнал реєстрації	250		250
	кількість складених та зданих фінансових звітів	од.	журнал реєстрації	360		360
3	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	журнал реєстрації	178		178
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	журнал реєстрації	9		9
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	320 737		320 737
4	якості					
	відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг	відс.	розрахунок	100		100
2	Придбання предметів довгострокового використання					
1	затрат					
	вдатки на придбання обладнання та предметів довгострокового використання	грн.	кошторис	20 000		20 000

2	продукту	шт.	розрахунок	1	1
	кількість придбаних предметів довгострокового використання				
3	ефективності	грн.	розрахунок	20 000	20 000
	витрати на придбання одного предмета довгострокового використання				
4	якості	відс.	розрахунок	100	100
	% забезпечення установи предметами довгострокового використання				

Начальник УЖКГ міської ради

Юрій Рекунов
(підпис)

Юрій РЕКУНОВ
(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Начальник управління

Леся Поташник
(підпис)

Леся ПОТАШНИК
(ініціали/ініціал, прізвище)

Дата погодження 07.01.22р.
М.П.

