

**УКРАЇНА**

##### КАЛУСЬКА МІСЬКА РАДА

#### ПРОТОКОЛ № 17

***засідання виконавчого комітету***

від 27 серпня 2024 року м.Калуш

**Початок : 27.08. о 14.00 год.**

**Закінчення : 27.08. о 14.45 год.**

**Присутні члени виконкому:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Богдан Білецький  Віктор Гільтайчук  Любомир Гулимчук  Надія Гуш  Наталія Кінаш  Василь Лазар  Андрій Найда  Микола Полицький  Ярема Рудик  **Відсутні:**  Микола Височанський  Галина Гелега  Олег Дрогомирецький  Володимир Климентій | Олег Савка  Марія Стасюк  Василь Тимчишин  Василь Турчиняк  Василь Хомич  Олександр Челядин  Ярослав Шевчук  Назарій Якимчук  Володимир Костяк  Василь Паньків  Олег Руско  Мирослав Тихий |

**З а п р о ш е н і:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Тетяна | Аніканова | - | бухгалтер КП «Екоресурс» Калуської міської ради | (1-15) |
| Іван | Дембич | - | начальник управління з питань надзвичайних ситуацій міської ради | (1-19) |
| Леся | Дзундза | - | начальник служби у справах дітей міської ради | (1-21) |
| Леся | Кобзан | - | заступник начальника управління освіти міської ради | (1-10) |
| Олег | Кузів | - | начальник відділу з питань інвестицій та міжнародної інтеграції управління економічного розвитку міста міської ради | (1-19) |
| Марія | Пристай | - | заступник начальника управління комунальної власності міської ради | (1-19) |
| Світлана | Прубняк | - | перший заступник начальника управління соціального захисту населення міської ради | (1-22) |
| Богдан | Сасник | - | заступник начальника управління житлово-комунального господарства міської ради | (1-19) |
| Оксана | Семаньків | - | заступник начальника фінансового управління міської ради | (1-7) |
| Тетяна | Ткачук | - | начальник юридичного відділу-юрист виконавчого комітету міської ради | (1-22) |

**Міський голова Андрій Найда** повідомив, що на засідання виконкому виноситься 22 питання та поставив на голосування порядок денний за основу.

**Порядок денний**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва питання, доповідач** |
|  | Про виконання бюджету Калуської міської територіальної громади за І півріччя 2024 року.  **Доповідає: Оксана Семаньків** |
|  | Про надання одноразових грошових допомог.  **Доповідає: Світлана Прубняк** |
|  | Про надання одноразових грошових допомог для спорудження надгробків та на встановлення на них цифрових QR кодів на могилах загиблих (померлих) Захисників України.  **Доповідає: Світлана Прубняк** |
|  | Про затвердження переліку та форм документів, необхідних для прийняття рішення щодо надання висновку про можливість (доцільність) призначення опікуна (піклувальника) над повнолітніми особами, що можуть бути визнані недієздатними (обмежено дієздатними). Доповідає: Світлана Прубняк |
|  | Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 28.03.2023 №60 «Про затвердження Порядків надання одноразових грошових допомог». Доповідає: Світлана Прубняк |
|  | Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 28.03.2023 №61 «Про Порядок надання одноразових грошових допомог для спорудження надгробку на могилі загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України».  **Доповідає: Світлана Прубняк** |
|  | Провнесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 07.06.2024 №141 «Про утворення комісії із встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду)».  **Доповідає: Світлана Прубняк** |
|  | Про безоплатну передачу матеріальних цінностей.Доповідає: Леся Кобзан |
|  | Про безоплатну передачу матеріальних цінностей управлінню культури, національностей та релігій міської ради.  **Доповідає: Леся Кобзан** |
|  | Про затвердження складу координаційної ради з питань дітей при виконавчому комітеті Калуської міської ради.  **Доповідає: Леся Дзундза** |
|  | Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 27.02.2024 № 30 «Про організацію суспільно корисних робіт в умовах воєнного стану на території Калуської міської територіальної громади».  **Доповідає: Олег Кузів** |
|  | Про житлові питання.  **Доповідає: Богдан Сасник** |
|  | Про надання кімнати в гуртожитку комунальної власності.  **Доповідає: Богдан Сасник** |
|  | Про затвердження норм споживання теплової енергії на централізоване опалення житлових будинків (населення) споживачам ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОСТАНЗА» (в особі Філії «КАЛУСЬКА ТЕЦ» ТОВ «КОСТАНЗА»).  **Доповідає: Богдан Сасник** |
|  | Про внесення змін до фінансового плану комунального підприємства «Екоресурс» Калуської міської ради на 2024 рік.  **Доповідає: Тетяна Аніканова** |
|  | Про створення постійно діючої комісії з питань виявлення та обліку відходів, власник яких не встановлений на території Калуської міської територіальної громади.  **Доповідає: Іван Дембич** |
|  | Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 25.10.2022 №248 «Про затвердження Порядку демонтажу тимчасових споруд та малих архітектурних форм на території Калуської міської територіальної громади».  **Доповідає: Іван Дембич** |
|  | Про надання дозволу управлінню з питань надзвичайних ситуацій міської ради на безоплатну передачу матеріальних цінностей.  **Доповідає: Іван Дембич** |
|  | Про передачу виконаних робіт.  **Доповідає: Марія Пристай** |
|  | Про висновки комісії з питань захисту прав дитини.  **Доповідає: Леся Дзундза** |
|  | Про визначення способу участі батька у вихованні та спілкуванні з сином.  **Доповідає: Леся Дзундза** |
|  | Про затвердження висновків органу опіки і піклування.  **Доповідає: Світлана Прубняк** |

Голосували: «за» - одноголосно

Зауважень та пропозицій не надійшло

**Андрій Найда** поставив на голосування порядок денний з 22 питань в цілому.

Голосували: «за» - одноголосно

**1.** **СЛУХАЛИ:**

**Оксана Семаньків, заступник начальника фінансового управління міської ради,** доповіла питання «Провиконання бюджету Калуської міської територіальної громади за І півріччя 2024 року» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Провиконання бюджету Калуської міської територіальної громади за І півріччя 2024 року».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 205 «Провиконання бюджету Калуської міської територіальної громади за І півріччя 2024 року» додається.

**2. СЛУХАЛИ:**

**Світлана Прубняк, перший заступник начальника управління соціального захисту населення міської ради,** доповіла питання «Пронадання одноразових грошових допомог» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Пронадання одноразових грошових допомог».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 206 «Пронадання одноразових грошових допомог» додається.

**3. СЛУХАЛИ:**

**Світлана Прубняк, перший заступник начальника управління соціального захисту населення міської ради,** доповіла питання «Пронадання одноразових грошових допомог для спорудження надгробків та на встановлення на них цифрових QR кодів на могилах загиблих (померлих) Захисників України» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Пронадання одноразових грошових допомог для спорудження надгробків та на встановлення на них цифрових QR кодів на могилах загиблих (померлих) Захисників України».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 207 «Пронадання одноразових грошових допомог для спорудження надгробків та на встановлення на них цифрових QR кодів на могилах загиблих (померлих) Захисників України» додається.

**4. СЛУХАЛИ:**

**Світлана Прубняк, перший заступник начальника управління соціального захисту населення міської ради,** доповіла питання «Прозатвердження переліку та форм документів, необхідних для прийняття рішення щодо надання висновку про можливість (доцільність) призначення опікуна (піклувальника) над повнолітніми особами, що можуть бути визнані недієздатними (обмежено дієздатними)» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Прозатвердження переліку та форм документів, необхідних для прийняття рішення щодо надання висновку про можливість (доцільність) призначення опікуна (піклувальника) над повнолітніми особами, що можуть бути визнані недієздатними (обмежено дієздатними)».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 208 «Прозатвердження переліку та форм документів, необхідних для прийняття рішення щодо надання висновку про можливість (доцільність) призначення опікуна (піклувальника) над повнолітніми особами, що можуть бути визнані недієздатними (обмежено дієздатними)» додається.

**5. СЛУХАЛИ:**

**Світлана Прубняк, перший заступник начальника управління соціального захисту населення міської ради,** доповіла питання «Провнесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 28.03.2023 №60 «Про затвердження Порядків надання одноразових грошових допомог» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Провнесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 28.03.2023 №60 «Про затвердження Порядків надання одноразових грошових допомог».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 209 «Провнесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 28.03.2023 №60 «Про затвердження Порядків надання одноразових грошових допомог» додається.

**6. СЛУХАЛИ:**

#### Світлана Прубняк, перший заступник начальника управління соціального захисту населення міської ради, доповіла питання «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 28.03.2023 №61 «Про Порядок надання одноразових грошових допомог для спорудження надгробку на могилі загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Провнесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 28.03.2023 №61 «Про Порядок надання одноразових грошових допомог для спорудження надгробку на могилі загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 210 «Провнесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 28.03.2023 №61 «Про Порядок надання одноразових грошових допомог для спорудження надгробку на могилі загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України» додається.

**7. СЛУХАЛИ:**

**Світлана Прубняк, перший заступник начальника управління соціального захисту населення міської ради,** доповіла питання «Провнесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 07.06.2024 №141 «Про утворення комісії із встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду)» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Провнесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 07.06.2024 №141 «Про утворення комісії із встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду)».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 211 «Провнесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 07.06.2024 №141 «Про утворення комісії із встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду)» додається.

**8. СЛУХАЛИ:**

**Леся Кобзан, заступник начальника управління освіти міської ради,** доповіла питання «Пробезоплатну передачу матеріальних цінностей» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Пробезоплатну передачу матеріальних цінностей».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 212 «Пробезоплатну передачу матеріальних цінностей» додається.

**9. СЛУХАЛИ:**

**Леся Кобзан, заступник начальника управління освіти міської ради,** доповіла питання «Пробезоплатну передачу матеріальних цінностей управлінню культури, національностей та релігій міської ради» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Пробезоплатну передачу матеріальних цінностей управлінню культури, національностей та релігій міської ради».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 213 «Пробезоплатну передачу матеріальних цінностей управлінню культури, національностей та релігій міської ради» додається.

**10. СЛУХАЛИ:**

**Леся Дзундза, начальник служби у справах дітей міської ради,** доповіла питання «Прозатвердження складу координаційної ради з питань дітей при виконавчому комітеті Калуської міської ради» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Прозатвердження складу координаційної ради з питань дітей при виконавчому комітеті Калуської міської ради».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 214 «Прозатвердження складу координаційної ради з питань дітей при виконавчому комітеті Калуської міської ради» додається.

**11. СЛУХАЛИ:**

**Олег Кузів, начальник відділу з питань інвестицій та міжнародної інтеграції управління економічного розвитку міста міської ради,** доповів питання «Провнесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 27.02.2024 № 30 «Про організацію суспільно корисних робіт в умовах воєнного стану на території Калуської міської територіальної громади» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Провнесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 27.02.2024 № 30 «Про організацію суспільно корисних робіт в умовах воєнного стану на території Калуської міської територіальної громади».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 215 «Провнесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 27.02.2024 № 30 «Про організацію суспільно корисних робіт в умовах воєнного стану на території Калуської міської територіальної громади» додається.

**12. СЛУХАЛИ:**

**Богдан Сасник, заступник начальника управління житлово-комунального господарства міської ради,** доповів питання «Прожитлові питання» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Про житлові питання».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 216 «Прожитлові питання» додається.

**13. СЛУХАЛИ:**

**Богдан Сасник, заступник начальника управління житлово-комунального господарства міської ради,** доповів питання «Пронадання кімнати в гуртожитку комунальної власності» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Про надання кімнати в гуртожитку комунальної власності».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 217 «Пронадання кімнати в гуртожитку комунальної власності» додається.

**14. СЛУХАЛИ:**

**Богдан Сасник, заступник начальника управління житлово-комунального господарства міської ради,** доповів питання «Прозатвердження норм споживання теплової енергії на централізоване опалення житлових будинків (населення) споживачам ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОСТАНЗА» (в особі Філії «КАЛУСЬКА ТЕЦ» ТОВ «КОСТАНЗА»)» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Прозатвердження норм споживання теплової енергії на централізоване опалення житлових будинків (населення) споживачам ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОСТАНЗА» (в особі Філії «КАЛУСЬКА ТЕЦ» ТОВ «КОСТАНЗА»)».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 218 «Про затвердження норм споживання теплової енергії на централізоване опалення житлових будинків (населення) споживачам ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОСТАНЗА» (в особі Філії «КАЛУСЬКА ТЕЦ» ТОВ «КОСТАНЗА»)» додається.

**15. СЛУХАЛИ:**

**Тетяна Аніканова, бухгалтер КП «Екоресурс» Калуської міської ради,** доповіла питання «Провнесення змін до фінансового плану комунального підприємства «Екоресурс» Калуської міської ради на 2024 рік» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Провнесення змін до фінансового плану комунального підприємства «Екоресурс» Калуської міської ради на 2024 рік».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 219 «Про внесення змін до фінансового плану комунального підприємства «Екоресурс» Калуської міської ради на 2024 рік» додається.

**16. СЛУХАЛИ:**

**Іван Дембич, начальник управління з питань надзвичайних ситуацій міської ради,** доповів питання «Простворення постійно діючої комісії з питань виявлення та обліку відходів, власник яких не встановлений на території Калуської міської територіальної громади» – текст доповіді додається до протоколу.

**ВИСТУПИВ:**

**Член виконавчого комітету Василь Турчиняк** поцікавився про обов’язки комісії. **Доповідач** відповів, що основним завданням буде виявлення власника відходів, а в разі його не встановлення – усунення (ліквідація) несанкціонованого сміттєзвалища. **Василь Турчиняк** наголосив, що на перехресті вулиць Паркова та Романенка утворилося звалище зі сміття, невідомі особи туди привозять та скидають сміття. Чи входитиме в обов’язки комісії виявлення та усунення цієї проблеми? **Іван Дембич** відповів, що на це може реагувати і інспекція, яка входить до управління з питань надзвичайних ситуацій. При виявленні несанкціонованих сміттєзвалищ за кошти з місцевого бюджету можливо буде ліквідовувати їх. Але **Іван Дембич** акцентував увагу, що боротися зі стихійними сміттєзвалищами повинна не лише комісія, а й самі мешканці та комунальні служби. Члени виконкому цікавилися хто нестиме відповідальність за накопичення сміття в невстановлених для того місцях, адже комісії створюються але відповідальності ніхто не несе.

**Міський голова** наголосив, що коштами з місцевого бюджету (платників податків) ліквідовуються сміттєзвалища, які створюють недобросовісні люди.

**Василь Турчиняк** поцікавився чи можливо поставити камери відеоспостереження на перехресті вулиць Паркова-Романенка. **Міський голова** відповів, що це не вихід всюди встановити камери, адже місць куди скидають сміття дуже багато, а камери біля кожного смітника не поставиться. Також **Василь Турчиняк** звернув увагу на недбалість приватних ділянок, які не обслуговуються власниками, щоб інспектори з благоустрою штрафували за порушення правил благоустрою територій.

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Простворення постійно діючої комісії з питань виявлення та обліку відходів, власник яких не встановлений на території Калуської міської територіальної громади».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 220 «Про створення постійно діючої комісії з питань виявлення та обліку відходів, власник яких не встановлений на території Калуської міської територіальної громади» додається.

**17. СЛУХАЛИ:**

**Іван Дембич, начальник управління з питань надзвичайних ситуацій міської ради,** доповів питання «Провнесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 25.10.2022 №248 «Про затвердження Порядку демонтажу тимчасових споруд та малих архітектурних форм на території Калуської міської територіальної громади» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення.

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Провнесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 25.10.2022 №248 «Про затвердження Порядку демонтажу тимчасових споруд та малих архітектурних форм на території Калуської міської територіальної громади».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 221 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 25.10.2022 №248 «Про затвердження Порядку демонтажу тимчасових споруд та малих архітектурних форм на території Калуської міської територіальної громади» додається.

**18. СЛУХАЛИ:**

**Іван Дембич, начальник управління з питань надзвичайних ситуацій міської ради,** доповів питання «Пронадання дозволу управлінню з питань надзвичайних ситуацій міської ради на безоплатну передачу матеріальних цінностей» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Про надання дозволу управлінню з питань надзвичайних ситуацій міської ради на безоплатну передачу матеріальних цінностей».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 222 «Про надання дозволу управлінню з питань надзвичайних ситуацій міської ради на безоплатну передачу матеріальних цінностей» додається.

**19. СЛУХАЛИ:**

**Марія Пристай, заступник начальника управління комунальної власності міської ради,** доповіла питання «Пропередачу виконаних робіт» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Пропередачу виконаних робіт».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 223 «Про передачу виконаних робіт» додається.

**20. СЛУХАЛИ:**

**Леся Дзундза, начальник служби у справах дітей міської ради,** доповіла питання «Провисновки комісії з питань захисту прав дитини» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Провисновки комісії з питань захисту прав дитини».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 224 «Про висновки комісії з питань захисту прав дитини» додається.

**21. СЛУХАЛИ:**

**Леся Дзундза, начальник служби у справах дітей міської ради,** доповіла питання «Провизначення способу участі батька у вихованні та спілкуванні з сином» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Провизначення способу участі батька у вихованні та спілкуванні з сином».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 225 «Про визначення способу участі батька у вихованні та спілкуванні з сином» додається.

**22. СЛУХАЛИ:**

**Світлана Прубняк, перший заступник начальника управління соціального захисту населення міської ради,** доповіла питання «Прозатвердження висновків органу опіки і піклування» – текст доповіді додається до протоколу.

Зауважень та пропозицій не надійшло

Міський голова поставив на голосування проект рішення

Голосували: «за» – одноголосно

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити проект рішення «Прозатвердження висновків органу опіки і піклування».

Рішення виконавчого комітету від 27.08.2024 № 226 «Прозатвердження висновків органу опіки і піклування» додається.

Міський голова Андрій НАЙДА

Протокол вела:

Начальник організаційного відділу

виконавчого комітету міської ради Леся МЕЛЬНИЧУК