###

### **КАЛУСЬКА МІСЬКА РАДА**

### **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

### **РІШЕННЯ**

27.08.2024 м.Калуш № 208

Про затвердження переліку та форм документів, необхідних для прийняття рішення щодо надання висновку про можливість (доцільність) призначення опікуна (піклувальника) над повнолітніми особами, що можуть бути визнані недієздатними (обмежено дієздатними)

Керуючись статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 56, 60 Цивільного кодексу України, Правилами опіки та піклування, затвердженими Наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 №34/166/131/88, рішенням виконавчого комітету міської ради від 19.06.2018 №131 «Про затвердження Положення про опікунську раду виконавчого комітету міської ради», беручи до уваги витяг з протоколу засідання опікунської ради виконавчого комітету Калуської міської ради від 14.08.2024 №8 та службову записку начальника управління соціального захисту населення міської ради Любов Федоришин від 01.08.2024 №01-24/3916/01, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

 **1.** Затвердити перелік документів, необхідних для прийняття рішення щодо надання висновку про можливість (доцільність) призначення опікуна (піклувальника) над повнолітніми особами, що можуть бути визнані недієздатними (обмежено дієздатними), згідно з додатком 1.

 **2.** Затвердити форму Заяви про надання висновку про можливість бути опікуном згідно з додатком 2.

 **3.** Затвердити форму Акта обстеження житлово-побутових умов потенційного опікуна, піклувальника та/або потенційного підопічного згідно з додатком 3.

 **4.** Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Наталію Кінаш.

Міський голова Андрій НАЙДА

 Додаток 1

 до рішення виконавчого комітету

 міської ради

 27.08.2024 №208

Перелік документів,

необхідних для прийняття рішення щодо надання висновку

про можливість (доцільність) призначення опікуна (піклувальника)

над повнолітніми особами, що можуть бути визнані недієздатними

(обмежено дієздатними)

1. Заява від потенційного опікуна (піклувальника) про бажання бути опікуном (піклувальником).
2. Заява-згода (при потребі) близьких родичів про здійснення опіки (піклування) потенційним опікуном (піклувальником), в якій вказується причина неможливості бути опікуном (піклувальником).
3. Копії документів, які посвідчують родинні зв’язки потенційних опікуна та підопічного (за наявності родинних зв’язків).
4. Копія паспорта потенційного опікуна (піклувальника), копія реєстраційного номеру облікової картки платника податків.
5. Копія паспорта потенційного підопічного, копія реєстраційного номеру облікової картки платника податків.
6. Пенсійне посвідчення потенційного опікуна (піклувальника) та підопічного (при наявності)
7. Витяги з Реєстру територіальної громади про зареєстрованих осіб потенційного опікуна піклувальника) та потенційного підопічного.
8. Акт про проживання особи без реєстрації місця проживання – у випадку різного місця реєстрації потенційного опікуна (піклувальника) та потенційного підопічного і фактичного проживання їх разом.
9. Довідка про стан здоров’я потенційного опікуна (піклувальника) (загальний медичний огляд, довідка ЛКК про можливість бути опікуном, піклувальником, довідка про відсутність хронічних захворювань, обстеження наркологом, венерологом, психіатром, фтизіатром).
10. Довідка про стан здоров’я потенційного підопічного про наявність психічних розладів.
11. Довідка лікувальної установи про відсутність в сім’ї потенційного опікуна (піклувальника) захворювань, що перешкоджають влаштуванню до нього потенційного підопічного (в разі необхідності влаштування).
12. Акт обстеження житлово-побутових умов потенційного підопічного та потенційного опікуна (піклувальника) (обстеження проводиться уповноваженими особами після подання заяви).
13. Копії документів на право власності потенційного підопічного.
14. Характеристика потенційного опікуна (піклувальника) за місцем праці.
15. Довідка з місця праці потенційного опікуна (піклувальника).
16. Довідка про дохід потенційного опікуна (піклувальника) (за 6 місяців).
17. Довідка про несудимість потенційного опікуна (піклувальника), яку в тому числі можна отримати через сайт МВС.

Документи подаються у 3-х примірниках. Копії документів приймаються за наявності оригіналів.

Керуючий справами виконкому Олег САВКА

 Додаток 2

 до рішення виконавчого комітету

 міської ради

 27.08.2024 №208

Міському голові

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Голові опікунської ради
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПІБ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адреса, тел. заявника

ЗАЯВА

 Прошу мені надати висновок про те, що я можу бути опікуном (піклувальником) над \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 прізвище, ім’я та по батькові (повністю) потенційного підопічного, родинний зв’язок

 в разі визнання його (її) недієздатною (обмежено дієздатною) особою.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ є (не є) власником нерухомого майна.

 прізвище та ініціали потенційного підопічного

Я не визнавався (не визнавалася) в установленому порядку недієздатною чи обмежено дієздатною особою.

Раніше не був (не була) або був (була) опікуном (піклувальником), з моєї вини опіка чи піклування не припинялися (припинялися).

Я працюю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, не працюю, є приватним

вказати, де саме

підприємцем (необхідне підкреслити).

На даний час мої інтереси не суперечать інтересам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

прізвище та ініціали потенційного підопічного

З правами і обов’язками опікуна ( піклувальника) ознайомлений (ознайомлена).

Інші особи, що претендують на опікунство є/немає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. вказати, хто саме, якщо такі є

Я даю згоду на обробку моїх персональних даних відповідно до чинного законодавства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата Підпис

Керуючий справами виконкому Олег САВКА

 Додаток 3

 до рішення виконавчого комітету

 міської ради

 27.08.2024 №208

АКТ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_
обстеження житлово-побутових умов
потенційного опікуна, піклувальника та/або потенційного підопічного

Нами, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (прізвище, ім’я та по батькові, посада осіб, що проводили обстеження умов проживання)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на підставі заяви громадянина проведено з метою визначення можливості надання висновку про можливість бути опікуном (піклувальником) обстеження умов проживання громадянина (громадянки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

прізвище, ім’я, по-батькові

за адресою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
 (місто, район, село, вулиця, будинок, квартира)

Житло розташоване на \_\_\_ поверсі \_\_\_\_-поверхового будинку, складається

 з\_\_\_ кімнат\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Санітарно-гігієнічні умови \_задовільні/ незадовільні \_(необхідне підкреслити)

За зазначеною адресою проживають (вказати зареєстровані чи не зареєстровані):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (прізвище, ім’я по батькові, дата народження, родинний ступінь зв’язку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

За зазначеною адресою зареєстровані, але не проживають:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (прізвище, ім’я по батькові, дата народження, родинний ступінь зв’язку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
На день обстеження потенційному підопічному надає допомогу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (прізвище, ім’я по батькові, дата народження, родинний ступінь зв’язку)

Особи, що склали акт:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

З актом ознайомлений (ознайомлена)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (підпис) (ініціали та прізвище потенційного опікуна, піклувальника)

Керуючий справами виконкому Олег САВКА