**ПРОЕКТ**

###

### **УКРАЇНА**

### **КАЛУСЬКА МІСЬКА РАДА**

### **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

### **РІШЕННЯ**

 м.Калуш №\_\_\_\_\_

Про спостережну комісію виконавчого комітету Калуської міської ради

Керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо забезпечення виконання кримінальних покарань та реалізації прав засуджених», відповідно до положення про спостережні комісії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.04.2004 р. № 429 (зі змінами), беручи до уваги службову записку начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв‘язків із громадськістю Калуської міської ради Тараса Нижника 26.04.2022 №1806/02-32/23, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

**1.** Затвердити Положення про спостережну комісію виконавчого комітету Калуської міської ради згідно з додатком 1.

**2.** Затвердити склад спостережної комісії виконавчого комітету Калуської міської ради згідно з додатком 2.

**3.** Рішення виконавчого комітету міської ради від 21.05.2019 №119 «Про спостережну комісію виконавчого комітету Калуської міської ради», від 01.12.2020 №262 «Про внесення змін в рішення виконавчого комітету Калуської міської ради від 21.05.2019 №119 «Про спостережну комісію виконавчого комітету Калуської міської ради» та від 25.08.2021 №236 «Про внесення змін в рішення виконавчого комітету Калуської міської ради від 21.05.2019 №119 «Про спостережну комісію виконавчого комітету Калуської міської ради» вважати такими, що втратили чинність.

**4.** Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Наталію Кінаш.

Міський голова Андрій НАЙДА

 Додаток 1

 до рішення виконавчого комітету

 міської ради

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_

**ПОЛОЖЕННЯ**

про спостережну комісію виконавчого комітету міської ради

 1. Це Положення визначає завдання, функції та повноваження спостережної комісії виконавчого комітету Калуської міської ради (далі – Комісія).

 2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 10.11.2010 №1042 «Про внесення змін до Положення про спостережні комісії», Кримінально-виконавчим кодексом України, іншими актами законодавства, а також цим Положенням.

 3. Спостережна комісія має мати печатку та бланк зі своїм найменуванням.

 4. Основними завданнями Комісії є:

 4.1. Організація та здійснення громадського контролю за дотриманням прав, основних свобод і законних інтересів засуджених осіб та осіб, звільнених від відбування покарання.

 4.2. Сприяння органам і установам виконання покарань у виправленні і ресоціалізації засуджених осіб та створенні належних умов для їх тримання, залучення до цієї діяльності посадових осіб міської ради, громадських організацій, органів виконавчої влади, підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності та громадян.

 4.3. Організація виховної роботи з особами, умовно-достроково звільненими від відбування покарання та громадського контролю за їх поведінкою протягом невідбутої частини покарання.

 4.4. Надання допомоги у соціальній адаптації особам, звільненим від відбування покарання.

 5. Відповідно до покладених завдань Комісія:

 5.1. Погоджує:

 постанови начальника кримінально-виконавчої установи закритого типу (далі - виправна колонія) щодо зміни умов тримання засуджених осіб у межах однієї виправної колонії, якщо постанови передбачають збільшення обсягу встановлених обмежень і більш суворі умови тримання;

 подання адміністрації виправної колонії щодо переведення засуджених осіб до виправної колонії з вищим рівнем безпеки;

 постанови начальника виправної колонії щодо надання дозволу на проживання за межами виправної колонії засудженим жінкам на час звільнення від роботи у зв'язку з вагітністю і пологами, а також до досягнення дитиною трирічного віку та скасування такого дозволу.

 5.2. Разом з органами і установами виконання покарань вносять до суду за місцем відбування покарання засудженими особами подання щодо:

 умовно-дострокового звільнення від відбування покарання або заміни невідбутої частини покарання більш м'яким;

 звільнення від відбування покарання вагітних жінок і жінок, які мають дітей віком до трьох років.

 5.3. На підставі інформації органів і установ виконання покарань ведуть облік осіб, умовно-достроково звільнених від відбування покарання, організовують громадський контроль за поведінкою таких осіб та проведення виховних заходів за місцем їх роботи (навчання) і проживання протягом невідбутої частини покарання.

 5.4. Здійснюють заходи соціального патронажу щодо осіб, звільнених від відбування покарання, сприяють розвитку мережі центрів соціальної адаптації та інших установ і організацій, діяльність яких спрямована на надання таким особам допомоги у соціальній адаптації.

 5.5. Інформують громадськість через засоби масової інформації про результати своєї роботи та про стан дотримання прав людини, захист основних свобод і законних інтересів засуджених осіб під час виконання кримінальних покарань.

 5.6. Виконують інші функції відповідно до законодавства.

6. Комісія має право:

 6.1. Відвідувати в установленому порядку установи виконання покарань, вивчати стан матеріально-побутового та медико-санітарного забезпечення засуджених осіб, умови їх праці та навчання, стан організації соціально-виховної роботи.

6.2. Брати участь у засіданнях комісій установ виконання покарань під час розгляду питань про внесення до суду подань щодо умовно-дострокового звільнення засуджених осіб від відбування покарання, заміни невідбутої частини покарання більш м'яким, звільнення від відбування покарання вагітних жінок і жінок, які мають дітей віком до трьох років, та брати участь у судових засіданнях під час розгляду таких подань.

6.3. Висловлювати свою думку по суті клопотання про помилування, що подає засуджена особа.

6.4. Одержувати від громадських організацій, органів виконавчої влади, виконавчих органів міської ради, органів і установ виконання покарань, підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності інформацію і документи, необхідні для виконання покладених на Комісію завдань.

6.5. Проводити особистий прийом засуджених осіб, розглядати їх звернення та приймати за результатами розгляду відповідні рішення.

6.6. Заслуховувати на своїх засіданнях з питань, що належать до компетенції Комісії, інформацію посадових осіб органів і установ виконання покарань, органів виконавчої влади, виконавчих органів міської ради, підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності та окремих громадян.

6.7. Доручати представникам громадських організацій і трудових колективів (за їх згодою) проводити виховну роботу та здійснювати контроль за поведінкою осіб, умовно-достроково звільнених від відбування покарання, протягом невідбутої частини покарання, координувати проведення такої роботи.

6.8. Заслуховувати на своїх засіданнях інформацію представників громадських організацій і трудових колективів, що здійснюють громадський контроль за особами, умовно-достроково звільненими від відбування покарання, про їх роботу (навчання) та поведінку в побуті, у разі потреби запрошувати таких осіб та заслуховувати їх інформацію.

6.9. Вносити на розгляд міської ради та її виконавчого комітету пропозиції щодо:

удосконалення діяльності органів і установ виконання покарань з питань дотримання прав людини, захисту основних свобод і законних інтересів засуджених осіб;

поліпшення на підприємствах, в установах і організаціях незалежно від форми власності індивідуально-профілактичної та виховної роботи з особами, засудженими до громадських або виправних робіт, та особами, умовно-достроково звільненими від відбування покарання;

удосконалення процесу підготовки до звільнення засуджених осіб;

організації трудового та побутового влаштування осіб, звільнених від відбування покарання, сприяння їх соціальній адаптації;

забезпечення правового і соціального захисту персоналу органів і установ виконання покарань.

7. Комісія під час здійснення своїх повноважень не вправі втручатися в оперативно-службову діяльність органів і установ виконання покарань.

8. Комісія функціонує у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Комісії в які входять представники громадських організацій, органів виконавчої влади, виконавчих органів міської ради, підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності та окремі громадяни. Персональний склад Комісії затверджується виконавчим комітетом Калуської міської ради.

9. Представники громадських організацій та окремі громадяни становлять не менш як половину складу Комісії.

10. Членами Комісії не можуть бути судді, представники органів прокуратури, юстиції, органів внутрішніх справ, Служби безпеки, Державної кримінально-виконавчої служби, адвокати, особи, які мають не погашену чи не зняту в установленому законом порядку судимість, а також особи, які раніше входили до складу спостережних комісій і повноваження яких були припинені достроково з підстав, передбачених пунктом 15 цього Положення.

Члени Комісії не мають права здійснювати громадський контроль щодо засуджених осіб, які тримаються в установах виконання покарань, якщо вони є близькими родичами таких осіб, а також потерпілими, свідками, захисниками або іншими особами, які беруть або брали участь у провадженні за кримінальними справами щодо засуджених осіб.

11. Голова і секретар Комісії затверджуються рішенням виконавчого комітету міської ради. Заступник голови Комісії обирається на її засіданні. Кількісний склад Комісії визначається залежно від обсягу роботи, як правило, від п'яти до одинадцяти членів.

12. Комісія утворюється строком на три роки. Про створення Комісії повідомляється у засобах масової інформації про припинення повноважень Комісії та формування нового її складу не пізніше, ніж за три місяці до цього, а також про дострокове припинення членом Комісії своїх повноважень.

Підприємства, установи і організації незалежно від форми власності, які бажають включити до складу Комісії своїх представників, подають до виконавчого комітету міської ради, відповідні пропозиції, підписані керівником підприємства, установи, або рішення керівного органу організації.

Окремі громадяни подають заяви, підписані особисто.

Виконавчий комітет міської ради, може запропонувати увійти до її складу представникам підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності та окремим громадянам.

Повноваження Комісії припиняються достроково виконавчим комітетом міської ради, якщо прийняті Комісією рішення суперечать законодавству та призвели до порушення прав, основних свобод і законних інтересів засуджених осіб або осіб, звільнених від відбування покарання. Факт такого порушення повинен бути підтверджений компетентним уповноваженим органом.

Рішення про новий склад Комісії оприлюднюється протягом одного тижня після його прийняття. Підприємствам, установам і організаціям та окремим громадянам, пропозиції яких щодо кандидатур до складу Комісії були відхилені, надається вмотивоване рішення виконавчого комітету міської ради.

13. Голова Комісії, його заступник, секретар та члени Комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.

14. Організаційною формою роботи Комісії є засідання, які проводяться в міру потреби, не менше одного разу на місяць.

15. Повноваження члена Комісії припиняються достроково:

15.1. За його заявою, зверненням громадської організації, органу виконавчої влади чи виконавчих органів міської ради, підприємства, установи або організації, що рекомендували особу до складу Комісії.

15.2. У зв’язку з набранням законної сили обвинувальним вироком щодо нього.

15.3. У разі відсутності без поважних причин на трьох чергових засіданнях Комісії.

16. Не допускається делегування членами Комісії своїх повноважень іншим особам.

17. Засідання Комісії вважається правочинним, якщо на ньому присутні не менше ніж половина її складу.

18. На засідання Комісії можуть бути запрошені представники виконавчих органів міської ради, громадських організацій, органів виконавчої влади, прокуратури, правоохоронних органів, засобів масової інформації та окремі громадяни.

19. Розгляд Комісією матеріалів стосовно засуджених осіб здійснюється за обов’язкової присутності представника відповідального органу або установи виконання покарань.

20. Голова Комісії:

 організовує роботу Комісії, розподіляє обов’язки між її членами, контролює та перевіряє їх виконання;

 надає доручення членам Комісії та перевіряє їх виконання;

 представляє Комісію з питань, що належить до її компетенції, у місцевих органах державної виконавчої влади і міській раді, на підприємствах, в установах і організаціях, незалежно від форми власності.

21. Комісія приймає рішення з питань, що належать до її компетенції, відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.

Рішення Комісії оформляється постановою, яку підписує голова комісії.

 Постанова Комісії має бути розглянута відповідними органами виконавчої влади, міської ради, підприємствами, установами і організаціям незалежно від форми власності.

 За результатами розгляду постанови Комісії органи виконавчої влади, міської ради, підприємства, установи і організації незалежно від форми власності зобов'язані письмово повідомити Комісію про заходи, вжиті для її виконання, або обґрунтувати причини її невиконання.

 Постанова Комісії може бути оскаржена до виконавчого комітету міської ради, або до суду.

Заступник міського голови Надія Гуш

Додаток 2

 до рішення виконавчого комітету

 міської ради

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_

**СКЛАД**

спостережної комісії виконавчого комітету Калуської міської ради

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  ***Голова комісії:*** |
| Кінаш Наталія Олександрівна | заступник міського голови |
|  ***Секретар комісії*:** |  |
| Бялик Уляна Миколаївна | соціальний менеджер Калуського міського центру соціальних служб |
|  ***Члени комісії:*** |
| Будзан Тетяна Михайлівна | заступник голови Калуської міської організації “Народний Рух України” (за згодою) |
| Гудзувата Алла Петрівна | заступник директора-начальник відділу взаємодії з роботодавцями Калуської міськрайонної філії Івано-Франківського обласного центру зайнятості (за згодою) |
| Жиркова Ольга Володимирівна  | заступник директора Калуського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги (за згодою) |
| Кирилович Леся Омелянівна | голова Калуського міськрайонного об’єднання Всеукраїнського товариства «Просвіта» ім.Т.Шевченка (за згодою) |
| Ткачук Тетяна Василівна | завідувач сектору з охорони громадського порядку та інспекторів з паркування відділу муніципальної інспекції управління з питань надзвичайних ситуацій Калуської міської ради |
| Побережний Захар Тарасович | член Калуської міської організації Спілка Української Молоді в Україні (за згодою) |
| Перегіняк Наталія Володимирівна | головний спеціаліст-юрист юридичного відділу виконавчого комітету Калуської міської ради |
| Федоришин Любов Михайлівна | начальник управління соціального захисту населення Калуської міської ради |

Заступник міського голови Надія Гуш