Додаток 3

 до розпорядження міського голови

 12.03.2025 №72-р

**ДОГОВІР №**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року м. Калуш

**Організатор, комунальне підприємство «Міський парк культури і відпочинку ім. Івана Франка»**, в особі директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі статуту та розпорядження міського голови «Про порядок організації та проведення гастрольних заходів у місті Калуші» з одного боку, та

**Заявник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

який(а) діє на підставі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

з другого боку, уклали даний Договір про наступне:

1. **Предмет договору**
	1. Організатор відповідно до протоколу міської комісії з питань організації та проведення гастрольних заходів у місті Калуші (надалі – міська комісія) від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_ організовує розміщення та надає допомогу у проведенні гастрольного заходу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на спеціально відведеному місці у міському парку культури ім. Івана Франка в період

з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. Обмеження та протокольні доручення міської комісії щодо організації та проведення гастрольного заходу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Вартість послуг та порядок розрахунків**
	1. Вартість наданих послуг визначається з розрахунку 30 (тридцять) неоподаткованих мінімумів доходів громадян за кожен день перебування, а всього в сумі

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. Оплата здійснюється у розмірі 100 % загальної вартості даного Договору на банківський рахунок Організатора в день підписання даного Договору Сторонами.
	2. У випадку невнесення плати у строки, визначені п.2.2. даного Договору, проведення гастрольних заходів не допускається.
1. **Обов’язки Заявника**
	1. Заявник зобов’язується утримувати в належному стані надане спеціально відведене місце для проведення гастрольного заходу.
	2. Виконувати усі зобов’язання та протокольні доручення міської комісії щодо організації та проведення гастрольного заходу.
2. **Зміна умов договору і припинення його дії**
	1. Зміна умов даного Договору здійснюється у письмовій формі за взаємною згодою Сторін.
	2. Дія договору припиняється у разі:
* закінчення строку, на який його було укладено;

 Продовження додатка 3

 до розпорядження міського голови

12.03.2025 №72-р

* на вимогу однієї із Сторін внаслідок невиконання другою Стороною обов’язків, передбачених Договором;
* інші підстави, відповідно до чинного законодавства.

 4.3. Розірвання Договору в односторонньому порядку не допускається.

1. **Відповідальність сторін за невиконання або неналежне виконання договору**
	1. За невиконання або неналежне виконання Договору Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства та даного Договору.
	2. Сторона, яка порушила зобов’язання, звільняється від відповідальності, якщо вона доведе, що це порушення сталося не з її вини.
2. **Прикінцеві положення**
	1. Даний договір набирає чинності після підписання його Сторонами.

Договір укладено у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу та діє до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за даним Договором.

1. **Підписи та реквізити сторін**

**ОРГАНІЗАТОР ЗАЯВНИК**

**КП «Парк культури ім.І.Франка»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Керуючий справами виконавчого комітету Олег САВКА