### ПРОЕКТ

### 

### **УКРАЇНА**

### **КАЛУСЬКА МІСЬКА РАДА**

### **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

### **РІШЕННЯ**

|  |
| --- |
| Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради  від 27.02.2024 №29 «Про затвердження Положення про стажування студентів та молоді у виконавчих органах  та комунальних підприємствах Калуської міської ради» |

Керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про основні засади молодіжної політики», рішенням Калуської міської ради від 26.09.2024 №3524 «Про програму «Разом з молоддю Калуської міської територіальної громади» на 2025 – 2027 роки», беручи до уваги службову записку начальника управління молоді та спорту міської ради Руслана Цюпера від 07.03.2024 №01-19/41, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Внести зміни в Положення про стажування студентів та молоді у виконавчих органах та комунальних підприємствах Калуської міської ради, затверджене рішенням виконавчого комітету міської ради від 27.02.2024 №29, а саме:

1.1. П.п.2.2 п.2 викласти в такій редакції – «Аплікаційну форму можна подавати: з 01 квітня до 15 червня».

1.2. П.2.3 п.2 викласти в такій редакції – «Координатор стажування з 16 червня по 27 червня вивчає та аналізує аплікаційні форми кандидатів та у телефонному режимі повідомляє кандидата про дату проведення співбесіди».

1.3. П.п.5.1 п.5 викласти в такій редакції – «Тривалість стажування: з 1 липня по 1 серпня».

1.4. П.п.5.2 п.5 викласти в такій редакції – «Стажування здійснюється у вільний від навчання (роботи) час в межах робочого часу працівників виконавчих органів чи комунальних підприємств міської ради».

1.5. Додаток 1 до Положення викласти в такій редакції, що додається.

2. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання рішення покласти на головного відповідального виконавця – управління молоді та спорту Калуської міської ради (Руслан Цюпер).

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Надію Гуш.

Міський голова Андрій НАЙДА

Додаток 1 до Положення

Аплікаційна форма

(нова редакція)

\* обов’язково

Прізвище \*

Ім'я \*

По батькові \*

Дата народження \*

Контактний телефон \*

Електронна адреса \*

Освіта \*

Назва навчального закладу, роки навчання, спеціальність

Досвід роботи, якщо є (почніть з останнього) \*

Роки, місце роботи, посади

Чому Ви хочете взяти участь у стажуванні у виконавчих органах чи комунальних підприємствах? \*

(до 5-ти речень)

Які напрямки стажування Вас цікавлять? (оберіть 2 варіанти):\*

·  економічний;

·  юридичний;

·  молоді та спорту;

· освітній;

·  культурний;

·  соціальний;

·  архітектурний та містобудівний;

·  інформаційні технології;

·  кадровий;

·  організації документообігу та роботи з документами, звернення громадян;

·  адміністративних послуг;

·  організаційної роботи міської ради

·  комунальний

Іноземні мови, якими Ви володієте (перелічіть) \*

Оцініть свої знання мови словами : "відмінно" , "добре" , "посередньо" , "нижче середнього"

Які додаткові тренінги хотіли б пройти? (оберіть 2 варіанти відповідей)

* Медіаграмотність;
* Фінансова грамотність;
* Документообіг;
* Проєктний менеджмент;

Інформацію про програму стажування :

я отримав: \* (оберіть один варіант)

від друзів та колег

з засобів масової інформації

на сайті Калуської міської ради

у ВУЗі, що навчаюсь

у соціальних мережах

Інше:

Я даю згоду на обробку персональних даних відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”. \*

Так