

**КАЛУСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

15.01.2024 м. Калуш № 14-р

|  |  |
| --- | --- |
| Про складання номенклатури справ установ, організацій та підприємств Калуської міської територіальної громади, які є джерелами формування та комплектування Національного архівного фонду архівного відділу Калуської міської ради на 2024 рік |  |

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про Національний архівний фонд і архівні установи», «Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях» затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 №1000/5 та плану розвитку архівної справи на 2024 рік:

1. Затвердити графік складання номенклатури справ на 2024 рік для юридичних осіб - установ, організацій та підприємств Калуської міської територіальної громади, які є джерелами комплектування Національного архівного фонду архівного відділу Калуської міської ради згідно з додатком 1.

2. Затвердити графік складання номенклатури справ на 2024 рік для юридичних осіб - установ, організацій та підприємств Калуської міської територіальної громади, які є джерелами формування Національного архівного фонду згідно з додатком 2.

3. Координацію роботи та узагальнення інформації, щодо виконання цього розпорядження покласти на головного відповідального виконавця – архівний відділ Калуської міської ради (Володимир КОРНАГА).

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету Калуської міської ради Олега САВКУ.

Міський голова Андрій НАЙДА