

**УКРАЇНА**

**КАЛУСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

25.10.2021 м. Калуш №335-р

|  |
| --- |
| Про внесення змін до розпорядженняміського голови від 26.02.2021 № 69-р«Про затвердження інформаційних ітехнологічних карток адміністративних послуг, що надаються через управління«Центр надання адміністративних послуг»виконавчого комітету Калуської міської ради |

         Керуючись п. 20 ч. 4 ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про адміністративні послуги», враховуючи розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг» (із змінами, внесеними згідно з розпорядженням Кабінету Міністрів України від 18.08.2021 № 969-р):

 1. Внести зміни до розпорядження міського голови від 26.02.2021 №69-р «Про затвердження інформаційних і технологічних карток адміністративних послуг, що надаються через управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Калуської міської ради, а саме:

 1.1. Інформаційну картку «Рішення виконавчого комітету Калуської міської ради про надання дозволу на переведення житлових будинків, приміщень (квартир) у житлові і навпаки» викласти у новій редакції згідно з додатком 1.

 1.2. Технологічну картку «Рішення виконавчого комітету Калуської міської ради про надання дозволу на переведення житлових будинків, приміщень (квартир) і навпаки» викласти у новій редакції згідно з додатком 1.

1.3. Інформаційну картку «Присвоєння (зміна) адреси об’єкта нерухомості» викласти у новій редакції згідно з додатком 2.

1.4. Технологічну картку «Присвоєння (зміна) адреси об’єкта нерухомості» викласти у новій редакції згідно з додатком 2.

1.5. Інформаційну картку «Надання містобудівних умов і обмежень для проектування об’єкта нерухомості» викласти у новій редакції згідно з додатком 3.

1.6. Технологічну картку «Надання містобудівних умов і обмежень для проектування об’єкта нерухомості» викласти у новій редакції згідно з додатком 3.

1.7. Інформаційну картку «Надання будівельного паспорта забудови земельної ділянки» викласти у новій редакції згідно з додатком 4.

1.8. Технологічну картку «Надання будівельного паспорта забудови земельної ділянки» викласти у новій редакції згідно з додатком 4.

1.9. Інформаційну картку «Видача паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності)» викласти у новій редакції згідно з додатком 5.

1.10. Технологічну картку «Видача паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності» викласти у новій редакції згідно з додатком 5.

1.11. Інформаційну картку «Продовження паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності» викласти у новій редакції згідно з додатком 6.

1.12. Технологічну картку «Продовження паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності» викласти у новій редакції згідно з додатком 6.

1.13. Інформаційну картку «Внесення змін в паспорт прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності» викласти у новій редакції згідно з додатком 7.

1.14. Технологічну картку «Внесення змін в паспорт прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності» викласти у новій редакції згідно з додатком 7.

1.15. Інформаційну картку «Дозвіл на розміщення зовнішньої реклами» викласти у новій редакції згідно з додатком 8.

1.16. Технологічну картку «Дозвіл на розміщення зовнішньої реклами» викласти у новій редакції згідно з додатком 8.

1.17. Інформаційну картку «Переоформлення дозволу на розміщення зовнішньої реклами» викласти у новій редакції згідно з додатком 9.

1.18. Технологічну картку «Переоформлення дозволу на розміщення зовнішньої реклами» викласти у новій редакції згідно з додатком 9.

1.19. Інформаційну картку «Анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами» викласти у новій редакції згідно з додатком 10.

1.20. Технологічну картку «Анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами» викласти в новій редакції згідно з додатком 10.

1.21. Інформаційну картку «Надання витягу з містобудівної документації» викласти редакції згідно з додатком 11.

1.22. Технологічну картку «Надання витягу з містобудівної документації» викласти в редакції згідно з додатком 11.

2. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання розпорядження покласти на головного відповідного виконавця – Управління архітектури та містобудування Калуської міської ради (Роман Кузик).

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника міського голови Мирослава Тихого.

**Міський голова Андрій НАЙДА**