



МЕМОРАНДУМ про міжмуніципальне співробітництво громад

Сторона 1: **Калуська міська територіальна громада** Калуського району Івано-Франківської області через Калуську міську раду в особі Калуського міського голови **НАЙДИ Андрія Михайловича**, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

Сторона 2: **Могилівська сільська територіальна громада** Дніпровського району Дніпропетровської області через Могилівську сільську раду в особі Могилівського сільського голови **ДРУЖКА Валерія Володимировича**, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

в подальшому іменуються як Сторони, уклали цей Меморандум про співробітництво громад (далі - Меморандум) про таке:

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

У рамках цього Меморандуму Сторони керуються законодавством України та міжнародним законодавством, яке є частиною українського законодавства і здійснюють взаємодію на принципах рівності, відкритості та добросовісності.

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

2.1. Метою Меморандуму є об'єднати зусилля Сторін щодо розробки та реалізації спільних проектів та програм соціально-економічного розвитку Сторін, налагодження взаємодії між Сторонами та їх сферами діяльності, передача успішних кейсів, знань та умінь у рамках ефективної співпраці; пошук можливостей та виявлення перешкод у діяльності громад.

2.2. Предметом Меморандуму є відносини та напрями співробітництва між Сторонами у розвитку територіальних громад.

3. НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА СТОРІН

Для реалізації мети та предмету Меморандуму Сторони визначають такі напрями співробітництва:

- збереження навколишнього середовища, в тому числі енергозбереження, екологія;

- економіка та інвестиційна діяльність;

життєво-комунікаційне господарство та управління відходами;

- транспорт;
- водопостачання та водовідведення;
- соціальна інфраструктура, соціальний захист;
- підтримка та розвиток підприємництва та місцевого бізнесу;
- культура та туризм;
- освіта;
- спорт;
- охорона здоров'я;
- активізація місцевих мешканців з інтеграції внутрішньо-переміщених осіб в громадянське суспільство;
- безпека;
- адміністративні послуги;
- цифровізація публічних послуг;
- організація та реалізація спільних заходів (семінари, конференції, конкурси, тощо);
- залучення партнерських та донорських організації для реалізації мети Меморандуму.

Сторони спільно залучають і реалізують проекти міжнародної технічної допомоги.

Сторони беруть участь у розробці та впровадженні взаємоузгоджених проєктів.

Перелік напрямків не є вичерпним та може доповнюватися за взаємною згодою Сторін.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Співпраця Сторін здійснюється на основі цього Меморандуму та інших договорів, які можуть бути укладені на виконання завдань даної угоди.

4.2. Кожна зі Сторін визначає координатора Меморандуму, який діє на добровільних засадах та відповідатиме за координацію спільних дій по реалізації визначених напрямів діяльності та досягненню цілей в рамках цього Меморандуму.

4.3. Сторони самостійно визначають і формують склад своїх учасників для участі у спільних заходах.

4.4. Сторони можуть пропонувати перспективні напрямки діяльності.

4.5. Сторони домовилися, що умови Меморандуму не є конфіденційними та можуть надаватися третім особам у разі необхідності.

4.6. Сторони беруть на себе зобов'язання забезпечити збереження переданих іншими Сторонами для ознайомлення, розгляду та опрацювання документальних матеріалів інших Сторін, повернути їх в цілісності і за першою вимогою.

4.7. Всі зміни та доповнення до Меморандуму оформлюються письмово та за згодою Сторін.

5. ТЕРМІН ДІЇ

5.1. Цей Меморандум є дійсним з дня підписання.

Дію Меморандуму може бути припинено, якщо будь-яка зі Сторін поінформує іншу сторону в письмовій формі про своє бажання припинити дію договору Меморандуму. У такому разі дія Меморандуму припиняється через три місяці після написання такого листа.

Припинення дії Меморандуму не припиняє здійснення програм і проєктів, які будуть започатковані протягом терміну його дії.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1 Жодна зі Сторін не несе перед іншою Стороною яких-небудь інших зобов'язань крім тих, що обумовлені даним Меморандумом.

6.2 Сторони зобов'язуються не розголошувати конфіденційну інформацію, яка стала відома у процесі спільної діяльності.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Сторони розглядають Меморандум як декларацію про наміри, що не призводять до юридичних чи фінансових наслідків або зобов'язань для будь-кого з них.

7.2. Відносини Сторін, які виникли у Меморандумі, є виключно відносинами незалежних Сторін.

7.3. Всі суперечки стосовно тлумачення і застосування положень Меморандуму будуть вирішуватися шляхом переговорів та консультацій між Сторонами.

7.4. У разі невиконання умов Меморандуму Сторони встановлюють причини та шляхом узгоджень налагоджують спільну роботу.

Якщо виконання Меморандуму неможливе, кожна зі Сторін може ініціювати припинення його дії.

7.5. Текст Меморандуму складений українською мовою та підписаний у двох примірниках, по одному для кожної зі Сторін, при цьому всі тексти мають однакову юридичну силу.

СТОРОНА 1

Калуська міська територіальна громада

Юридична адреса:

77300, Івано-Франківська область,

Калуський район,

м. Калуш, вул. І. Франка, 1

КОД ЄДРПОУ 33578261

Міський голова
Андрій НАЙДА



СТОРОНА 2

Могилівська сільська територіальна громада

Юридична адреса:

51040, Дніпропетровська область,

Дніпровський район,

с. Могилів, вул. Панікахи, 3

код ЄДРПОУ 04338138

Сільський голова
Валерій ДРУЖКО

